

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

42.02.01 Реклама

2022 г.

Программа учебной дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 42.02.01 Реклама.

Организация-разработчик: ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Разработчики:

Демченко Елена Юрьевна, преподаватель иностранного языка ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Золотарева Надежда Игоревна, преподаватель иностранного языка ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Рекомендована Методическим советом ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Заключение Методического совета №__ от «__»____ 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ иностранный язык

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 «Реклама».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 258 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 172 часа;
самостоятельной работы обучающегося 86 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	258
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	172
в том числе:	
практические занятия	166
контрольные работы	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	86
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Вводно-коррективный курс	104	
Тема 1.1. Описание людей: родных и близких, друзей, отношения в семье.	Содержание учебного материала 1 Практические занятия Фонетический материал - основные звуки и интонаемы английского языка; - совершенствование орфографических навыков. Лексический материал. Грамматический материал: - алфавит, правила чтения; - личные и притяжательные местоимения; - универсальные глаголы; - порядок слов в предложении; - предложения с оборотом there is there are; - множественное число существительных	16	2
	Самостоятельная работа обучающихся - выполнение грамматических упражнений; - составление монологического высказывания по аналогии с текстом; - составление кроссворда по теме.	8	
Тема 1.2. Межличностные отношения в учебном заведении.	Содержание учебного материала 1 Практические занятия Лексический материал по теме: - расширение потенциального словаря за счет овладения новой лексикой. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Simple	14	2
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение грамматических упражнений; - компрессия текста.	4	
Тема 1.3. Повседневная жизнь, учебный день, выходной день.	Содержание учебного материала 1 Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Past & Future Simple	14	2
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение грамматических упражнений; - проект «Наш колледж».	8	

Тема 1.4. Изучение иностраных языков. Реклама	Содержание учебного материала		12
	1	Практические занятия Лексический материал по теме. Чтение текста «Advantages and disadvantages of advertising ». Чтение текста « Advertising pressures» Грамматический материал: - модальные глаголы и их эквиваленты	
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение грамматических упражнений; - составление кроссворда, чайнворда; - компрессия текста.		4
Тема 1.5. Отдых, путешествия, хобби.	Содержание учебного материала		16
	1	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - конверсия; - интернациональные слова; - многозначность слов.	
	Контрольная работа		2
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение грамматических упражнений; - проект «Мое увлечение», «Лучший отдых».		6
Раздел 2.	Развивающий курс		92
Тема 2.1. Россия. Государственное устройство. Краеведение	Содержание учебного материала		20
	1	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - причастие прошедшего времени;	

		- страдательный залог.		
		Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение грамматических упражнений; - проект (на выбор) «Праздники России», «Забайкальский край, его народности», «Достопримечательности г. Читы».	10	
Тема 2.2. Страны изучаемого языка	Содержание учебного материала		24	
	1	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: - причастие настоящего времени; - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Continuous; - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Perfect		2
		Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение грамматических упражнений; - компьютерная презентация (на выбор) «Праздники в Великобритании», «Праздники в США», «Достопримечательности Лондона». «Города США».	10	
Тема 2.3. Деловая переписка. Деловые визиты.	Содержание учебного материала		16	
	1	Практические занятия Лексический материал по теме. Деловая переписка. Деловые визиты. Написание личного и делового письма. Новая лексика. Особенности употребления в устной и письменной речи. Грамматический материал: - неопределенные местоимения и их производные; - распознавание и употребление в речи ранее изученных коммуникативных и структурных типов предложения.		2
		Контрольная работа	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение грамматических упражнений; - написание письма - составление функциональных диалогов	10	
Раздел 3.	Специальный курс		62	
Тема 3.1. Основы печатной рекламы.	Содержание учебного материала		12	
	1	Практические занятия Лексический материал по теме. Чтение текстов «Using an advertising Agency», «Other advertising Channels». Грамматический материал: - структура простого распространенного и сложного предложений		2
		Самостоятельная работа обучающихся - выполнение грамматических упражнений; - составление монологического высказывания по аналогии с текстом; - составление словаря специальной лексики.	8	

Тема 3.2. Наружная реклама.	Содержание учебного материала		12	
	1	Практические занятия Лексический материал по теме. Чтение текста «Posters» - расширение потенциального словаря за счет овладения новой лексикой. Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения; - предложения со сложным дополнением.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение грамматических упражнений; - компрессия текста; подготовка доклада по теме «Outdoor advertising».		8	
Тема 3.3. Устройство на работу.	Содержание учебного материала		10	
	1	Практические занятия Лексический материал по теме. Устройство на работу. Составление и заполнение документов. Рынок труда. Десять качеств хорошего работника. Советы по написанию резюме. Чтение и беседа по тексту «Careers in advertisement» Грамматический материал: - инфинитив и инфинитивные обороты; - сложноподчиненные предложения; согласование времен и косвенная речь.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение грамматических упражнений; - составление функциональных диалогов; - написание резюме.		10	
	Контрольная работа		2	
Всего			258	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета английского языка и кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета английского языка:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- магнитно-маркерная доска;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением;
- LED-телевизор.

Оборудование учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- магнитно-маркерная доска;

Технические средства обучения:

- ПК с лицензионным программным обеспечением;
- ноутбук с лицензионным программным обеспечением;
- принтер;
- сканер;
- мультимедиа-проектор;
- гарнитура (наушники, микрофон).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Учебно-методическая документация:

1. Учебно-методические комплексы по разделам и темам учебной дисциплины.
2. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.
3. Учебно-методические пособия управляющего типа (рабочие тетради для практических занятий, инструкционные карты, методические рекомендации для выполнения практических работ).

Основные источники:

1. Агабекян, И.П. Английский язык : Учеб. пособие / И.П. Агабекян. - 27-е изд., стер. - Р.н/Д : Феникс, 2019. - 318 с.
2. Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов : Учеб. пособие / И.П. Агабекян. - М. : Проспект, 2019. - 288 с.
3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие [Текст] / Т.А. Карпова, 10-е изд., стер. – М.: КНОРУС,

2019. – 288 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-03269-5

4. Кияткина, И.Г. Английский язык для учащихся средних профессиональных учебных заведений : учебное пособие / И.Г. Кияткина. - СПб : Политехника, 2015. - 450 с. - ISBN 978-5-7325-0928-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=124372\(06.02.2016\)](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=124372(06.02.2016))
5. Шевелева, С.А. Английский язык для секретарей и менеджеров [Текст]. Учебное пособие для средних профессиональных учебных заведений. / С.А. Шевелева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 272 с. – ISBN 5-238-00961
6. Глазкова, М.Ю., Перевод официально-деловой документации [Текст] / М.Ю. Глазкова, А.А. Стрельцов. – изд. 2-е, испр. и доп. – Ростов н/Д : Издательский центр «МарТ»; Феникс, 2017. – 238 с. – (Библиотека студента). ISBN 978-5-241-01043-8 (Издательский центр «МарТ»), ISBN 978-5-222-17525-5 (ООО «Феникс»)
7. Большакова, О. Б. Видо-временные формы английского глагола в повседневном и деловом английском языке [Текст] : учеб. пособие / О. Б. Большакова, С. С. Филитович. - Иркутск : БГУЭиП, 2018. - 161 с. - ISBN 978-5-7253-1851-7
8. Розанова, Н.М. English for Economics : учебное пособие / Н.М. Розанова. - М. : Юнити-Дана, 2019. - 503 с. - ISBN 978-5-238-01637-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114564> УМО

Дополнительные источники:

1. Бочарова, Г.В. Русско-английский, англо-русский словарь [Текст] / Г.В. Бочарова, И.И. Воронцова, Ю.В. Момджи [и др.] – М.: Проспект, 2018. – 816 с. – ISBN 978-5-392-00515-4
2. Воробьева, С.А. Английский для кадровых работников (English for HRM (Human Resource Management)). [Текст] – М.: Филоматис, 2018. – 288 с. ISBN 978-5-98111-163-1
3. Оксфордский русско-английский словарь / Составитель Маркус Уилер. – М: Локид, 2018. – 920 с. – ISBN 978-5-320-00395-1

Интернет-ресурсы

-Книги.

<http://medigo.ru>

-Ошибки, которые мы делаем в англ. яз.

<http://www.wsu.edu/~brians/errors/errors.html>

-Microsoft Библиотека английских книг

<http://search.live.com/results.aspx?q=&scope=books>

- Пресса

<http://inopressa.ru/>

-Скороговорки на английском ...
<http://www.amalgama-lab.com/tongue.htm> - Английский в он-лайн <http://eteacherenglish.com>
 - Сайт для учителя <http://filolingvia.com/publ/67-1-0-107> -Сайт BBC <http://www.teachingenglish.org.uk>
 - Газета на англ. Яз <http://www.msnbc.msn.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
-работать с профессиональными текстами на иностранном языке.	текущий контроль, практическая работа
-составлять и оформлять организационно-распорядительную документацию на иностранном языке	текущий контроль, имитационные занятия
-вести переговоры на иностранном языке	текущий контроль, имитационные занятия
Знания:	
-практическую грамматику, необходимую для профессионального общения на иностранном языке;	текущий контроль, тестирование
-особенности перевода служебных документов с иностранного языка	текущий контроль, практические занятия