


Министерство образования и науки Забайкальского края  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Читинский политехнический колледж

Согласовано  
Рекламно-производственная компания «Эпицентр»

 ИП Терешин Ю.Н.

« 14 » 06 2024 г.

Утверждаю  
Директор ГПОУ

«Читинский политехнический колледж»

 Емельянова Л.В.

« 12 » 06 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности среднего профессионального образования  
**42.02.01 «Реклама»**

Квалификация: Специалист по рекламе  
Форма обучения: очная

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования по специальности (далее – ОПОП СПО) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (рег. № 552 от 21.07.2023), зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 74908 от 22.08.2023).

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

**Организация-разработчик:** ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

**Составители:**

Соломирская Е.Н. – заместитель директора по учебной работе ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Лазебных В.С. – председатель МЦК экономического цикла

**Срок получения образования** при очной форме получения образования:

- 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

**Наименование квалификации** – специалист по рекламе

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общие положения
- 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
- 1.2 Срок получения образования
- 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
- 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 3 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
- 3.1 Учебный план
- 3.2 Календарный учебный график
- 4 Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
- 5 Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена
- 5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся
- 5.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников
- 6 Приложения:
- 6.1 [Программы социально-гуманитарного цикла](#)
- 6.2 [Программы общепрофессионального цикла](#)
- 6.3 [Программы профессионального цикла](#)
- 6.4 [Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы](#)

## **1. Общие положения**

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 42.02.01 «Реклама» базовой подготовки.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее – программы) составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 42.02.01 «Реклама», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (рег. № 552 от 21.07.2023), зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 74908 от 22.08.2023);
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. №885/390.
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», №28 от 28.09.2020г.
- Устава ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

### **1.2. Срок получения образования**

Срок получения образования по специальности 42.02.01 «Реклама»:

- при очной форме получения образования:
- на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### **2.1 Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: Средства массовой информации, издательство и полиграфия.

## 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

### Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

- ВПД 1 Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта.**
- ПК 1.1 Определить целевую аудиторию и целевых групп.
  - ПК 1.2 Проведение анализа объема рынка.
  - ПК 1.3 Проведение анализа конкурентов.
  - ПК 1.4 Осуществлять определения и оформлять целей и задач рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий.
- ВПД 2 Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий.**
- ПК 2.1 Проводить стратегическое и тактическое планирование рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий.
  - ПК 2.2 Предъявлять результаты стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий в установленных форматах.
- ВПД 3 Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий.**
- ПК 3.1 Разрабатывать стратегии продвижения бренда в сети Интернет.
  - ПК 3.2 Разрабатывать рекламные кампании бренда в сети Интернет.
  - ПК 3.3 Проводит рекламную кампанию инструментами поисковой оптимизации, контекстно-медийной рекламы и маркетинга в социальных сетях.
- ВПД 4 Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях.**
- ПК 4.1 Разрабатывать творческие рекламные решения для достижения целей креативной стратегии рекламной/коммуникационной кампании.
  - ПК 4.2 Разрабатывать творческие рекламные решения в целях тактического планирования рекламной коммуникационной кампании.
  - ПК 4.3 Проводить разработку и размещение рекламного контента для продвижения торговой марки/бренда/организации в сети Интернет.
- ВПД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**
- ПК 5.1 Осуществлять деятельность по поиску и привлечению клиентов
  - ПК 5.2 Работать в рекламных акциях в качестве исполнителя
  - ПК 5.3 Консультировать клиента, предоставляя информацию о предлагаемом товаре, услуге
  - ПК 5.4 Использовать офисную оргтехнику, информационные и коммуникационные технологии при работе с клиентом, заказчиком рекламы
  - ПК 5.5 Использовать информационные и коммуникационные средства для размещения и продвижения рекламы.

### Общие компетенции выпускников:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

- ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### **3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

#### **3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

#### **УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

*ГПОУ «Читинский политехнический колледж»*  
по специальности среднего профессионального образования  
*42.02.01 Реклама*

Квалификация: специалист по рекламе  
Форма обучения – очная  
Срок получения образования – 2 года и 10 мес.  
на базе основного общего образования  
Профиль: социально-экономический

### 3.1.1. Сводные данные по бюджету времени для очной формы обучения

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	0	0	0	2	0	11	52
II курс	34,5	3	2	-	1,5	-	11	52
III курс	22,9	2	5	4	1,5	6	2	43
<b>Всего</b>	96	5	7	4	5	6	24	147



### 3.1.2 Учебный план

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Объём образовательной программы	в т.ч. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа (в т.ч. индивидуальный проект)	Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (час.)			Консультации	Промежуточная аттестация	Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час. В семестр)					
						Всего занятий	в т.ч.				I курс		II курс		III курс	
							Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)			1 семестр (17 нед.)	2 семестр (22 нед.)	3 семестр (17 нед.)	4 семестр (17,5 нед.)	5 семестр (17 нед.)	6 семестр (5,5 нед.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>1/10/3</b>	<b>1476</b>	<b>234</b>	<b>42</b>	<b>1404</b>	<b>570</b>		<b>6</b>	<b>24</b>	<b>612</b>	<b>792</b>				
<b>ОПБ.00</b>	<b>Базовые предметы</b>	<b>1/10/1</b>	<b>986</b>	<b>194</b>	<b>20</b>	<b>956</b>	<b>410</b>		<b>2</b>	<b>8</b>	<b>436</b>	<b>520</b>				
ОПБ.01	Русский язык	-, Э	136		10	116			2	8	50	66				
ОПБ.02	Литература	-, ДЗ	118			118					52	66				
ОПБ.03	Иностранный язык	-, ДЗ	118	20		118	118				52	66				
ОПБ.04	Информатика	-, ДЗ	100	10		100	70				34	66				
ОПБ.05	Физика	-, ДЗ	78	10		78	30				32	46				
ОПБ.06	Химия	ДЗ	40	20		40	18					40				
ОПБ.07	Биология	ДЗ	40			40	18				40					
ОПБ.08	История	-, ДЗ	84			84					36	48				
ОПБ.09	География	ДЗ	38	4		38	14				38					
ОПБ.10	Физическая культура	3, ДЗ	118	118		118	118				52	66				
ОПБ.11	Основы безопасности и защиты Родины	-, ДЗ	70	4		70	16				32	38				



<b>ПП. 01</b>	<b>Производственная практика</b>	К-ДЗ	36	36		36								36		
<b>ПМ.01</b>	<b>Экзамен по модулю</b>	Эк	12		2				2	8						
<b>ПМ. 02</b>	<b>Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий</b>	-/4/1	<b>258</b>	<b>172</b>	<b>2</b>	<b>246</b>	<b>100</b>		<b>2</b>	<b>8</b>			<b>106</b>	<b>140</b>		
МДК. 02.01	Стратегическое и тактическое планирование рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий	ДЗ	64	20		64	20						64			
МДК. 02.02	Форматы предъявления результатов стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий	-, ДЗ	110	80		110	80						42	68		
<b>УП.02</b>	<b>Учебная практика</b>	К-ДЗ	36	36		36								36		
<b>ПП.02</b>	<b>Производственная практика</b>	К-ДЗ	36	36		36								36		
<b>ПМ.02</b>	<b>Экзамен по модулю</b>	Эк	12		2				2	8						
<b>ПМ. 03</b>	<b>Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий</b>	-/3/2	<b>296</b>	<b>212</b>	<b>4</b>	<b>272</b>	<b>140</b>		<b>4</b>	<b>16</b>					<b>148</b>	<b>124</b>
МДК. 03.01	Стратегии продвижения бренда в сети Интернет	ДЗ	90	60		90	60							90		
МДК. 03.02	Разработка и реализация рекламных кампаний бренда в сети Интернет инструментами поисковой оптимизации, контекстно-медийной рекламы и маркетинга в социальных сетях	-, Э	122	80	2	110	80		2	8				58	52	
<b>УП.03</b>	<b>Учебная практика</b>	К-ДЗ	36	36		36										36
<b>ПП.03</b>	<b>Производственная практика</b>	К-ДЗ	36	36		36										36
<b>ПМ.03</b>	<b>Экзамен по модулю</b>	Эк	12		2				2	8						

<b>ПМ. 04</b>	<b>Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях</b>	<b>-/5/2</b>	<b>544</b>	<b>364</b>	<b>4</b>	<b>520</b>	<b>220</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>16</b>				<b>158</b>	<b>204</b>	<b>158</b>	
МДК. 04.01	Разработка творческих рекламных решений	-, ДЗ	96	40		96	40							32	64		
МДК. 04.02	Разработка и размещение рекламного контента для продвижения торговой марки	-, Э	132	70	2	120	70	20	2	8					70	50	
МДК. 04.03	Техника и технологии рекламной фотографии	К-ДЗ	90	60		90	60							90			
МДК 04.04	Техника и технологии рекламного видео	ДЗ	70	50		70	50								70		
<b>УП.04</b>	<b>Учебная практика</b>	К-ДЗ	72	72		72								36		36	
<b>ПП.04</b>	<b>Производственная практика</b>	К-ДЗ	72	72		72										72	
<b>ПМ.04</b>	<b>Экзамен по модулю</b>	Эк	12		2				2	8							
<b>ПМ. 05</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	<b>/-1/1</b>	<b>156</b>	<b>98</b>	<b>2</b>	<b>144</b>	<b>26</b>		<b>2</b>	<b>8</b>						<b>144</b>	
МДК. 05.01	Выполнение работ по профессии Агент рекламный	ДЗ	72	26		72	26									72	
<b>ПП.05</b>	<b>Производственная практика</b>	К-ДЗ	72	72		72										72	
<b>ПМ.05</b>	<b>Экзамен по модулю</b>	Кэ	12		2				2	8							
	<b>Всего часов обучения по циклам</b>		<b>4068</b>	<b>1882</b>	<b>60</b>	<b>3888</b>	<b>1786</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>96</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>810</b>	<b>612</b>	<b>450</b>	
	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>	ДЗ	144	144													
	<b>Государственная итоговая аттестация</b>		216														
<b>Всего</b>			<b>4428</b>	<b>2026</b>	<b>60</b>	<b>3888</b>	<b>1786</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>96</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>810</b>	<b>612</b>	<b>450</b>	
<b>Государственная итоговая аттестация:</b> Выполнение и защита дипломной работы / проекта		дисциплин и МДК										612	792	612	630	612	198
		учебной практики													108		72
		производст.практики													72		180

Демонстрационный экзамен		преддиплом.практики					144	
		экзаменов		3		4	5	
		дифф.зачетов	2	8	5	5	6	4
		зачетов	1		1	1	1	

### 3.1.3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских

<b>№</b>	<b>Наименование</b>
<b>Кабинеты:</b>	
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Безопасности жизнедеятельности
4	Основ композиции в рекламе
5	Рисунка и живописи в рекламе
6	Основы финансовой грамотности
7	Основ бережливого производства
8	Психологии в рекламе
9	Истории экранных искусств
10	Маркетинговых исследований
11	Дизайна и макетирования рекламной продукции
12	Брендинга и бренд менеджмента
13	Стратегического планирования рекламных и коммуникационных кампаний
<b>Лаборатории:</b>	
1	Информационных технологий
2	Цифровых коммуникационных технологий
3	Компьютерной графики
4	Видеостудия
5	Фотостудия
<b>Спортивный комплекс:</b>	
1	Спортивный зал
<b>Залы:</b>	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	Актный зал

### 3.1.4. Пояснительная записка к учебному плану

Настоящий учебный план государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский политехнический колледж» разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 42.02.01 «Реклама», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (рег. № 552 от 21.07.2023), зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 74908 от 22.08.2023);
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. №885/390.
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», №28 от 28.09.2020г.
- Устава ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

#### Организация учебного процесса и режим занятий

- образовательная организация до начала учебного года разрабатывает календарный учебный график для каждой группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик и сроков проведения итоговой аттестации;

- учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с началом каникул по календарному учебному графику;

- продолжительность учебной недели – пятидневная;

– обязательный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю;

- общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период;

- продолжительность занятий - 1 час 30 мин. (без перерыва);

- обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого управления».

– общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы не менее 48 часов.

– дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

- после сдачи квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ 05. Выполнение работ по рабочей профессии обучающемуся присваивается квалификация «Агент рекламный»;

- выполнение курсовой работы является видом учебной работы. Курсовая работа выполняется по междисциплинарному курсу МДК 04.02. «Разработка и размещение рекламного контента для продвижения торговой марки» (6 семестр);

- текущий контроль знаний осуществляется в форме защиты практических работ, письменного и устного опроса;

- учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно. Учебным планом предусматривается практика в количестве 16 недель, в том числе: учебная практика - 5 недель, производственная практика - 7 недель. Преддипломная практика - 4 недели;

- на промежуточную аттестацию отводится 5 недель, 2,4,6 семестры заканчиваются сессией, система оценок - 5-ти балльная;

- государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

### **Общеобразовательный цикл**

Общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена сформирован в соответствии с:

- приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 № 60252);

- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167);

- приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 № 71763).

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2023 № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 02.02.2024 № 77121).

Общеобразовательный цикл в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования содержит следующие обязательные общеобразовательные предметы: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины».

Общеобразовательный цикл включает выполнение обучающимися индивидуального проекта в течении первого курса. Индивидуальный проект может быть представлен в виде учебного исследования или учебного проекта, выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых общеобразовательных предметов с учетом получаемой профессии или специальности.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год):

Освоение образовательной программы СПО, в том числе общеобразовательного цикла, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных дисциплин.



Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов, которые проводятся за счет времени, отведенного на общеобразовательные предметы.

### **Формирование вариативной части ППССЗ**

Вариативная часть составляет не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы - 828 часов и распределяется следующим образом:

- в целях качественной подготовки специалистов необходимо ввести следующие дисциплины:

#### **общепрофессиональный цикл:**

ОП. 07	Основы предпринимательской деятельности	72 часа
<b>ИТОГО:</b>		<b>72 часа</b>

#### **профессиональный цикл:**

МДК 04.03	Техника и технологии рекламной фотографии	90 часов
МДК 04.04	Техника и технологии рекламного видео	70 часов
ПМ 06	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	144 часа
<b>ИТОГО:</b>		<b>304 часа</b>

- за счет оставшегося объема времени, отведенного на вариативную часть – 452 часа, увеличен объем времени, отведенный на освоение дисциплин и профессиональных модулей обязательной части ППССЗ:

- социально-гуманитарный цикл – 124 часа
- общепрофессиональный цикл – 160 часов
- профессиональный цикл – 168 часов

Распределение вариативной части согласовано с рекламно-производственной компанией «Эпицентр».

### **Формы проведения промежуточной аттестации**

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Формами проведения промежуточной аттестации при освоении дисциплин и профессиональных модулей являются: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, комплексные дифференцированные зачеты (К-ДЗ).

### **Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выполняется в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Обязательное требование к дипломной работе – ее соответствие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.



#### **4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

ГПОУ «Читинский политехнический колледж», реализующее программу подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 42.02.01 «Реклама» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных рабочим учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ГПОУ «Читинский политехнический колледж» располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений приводится в пояснениях к учебному плану.

#### **5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

##### **5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

##### **Входной контроль**

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

##### **Текущий контроль**

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных работ, выполнения домашних заданий, тестирования, защиты учебных проектов в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий или получении продуктов учебной деятельности в процессе обучения;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

##### **Рубежный контроль**

Рубежный контроль позволяет определить качество изучения учебного материала по разделам, темам учебных дисциплин и МДК. Рубежный контроль проводится в форме контрольных работ, зачетов по лабораторным и практическим работам.

##### **Итоговый контроль**

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется в форме дифференцированных зачётов и экзаменов.

## 5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация выполняется в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Обязательное требование - соответствие тематики дипломного проекта (работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО в ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

Форма и условия проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся, но позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной экзаменационной комиссией (далее ГЭК) по результатам защиты дипломного проекта (работы) и результатов сдачи демонстрационного экзамена.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями ГПОУ «Читинский политехнический колледж», рассматриваются методической цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Темы могут быть выбраны из примерной тематики, а также предложены руководителями дипломной работы или студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Темы могут иметь иную формулировку, чем в тематике, но при этом должны быть сохранены суть и комплексность.

Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования и быть индивидуальными для каждого студента.

Закрепление тем в дипломных работах (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора.

Кроме руководителя дипломной работы, осуществляющего общее руководство, по каждой теме дипломного проекта имеются консультанты по разделам.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на дипломную работу рассматриваются методической цикловой комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель методической цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

Сбор материала по теме дипломной работы включает в себя составление библиографического перечня по избранной теме, изучение и анализ научной, учебной и

специальной литературы, нормативно-правовых актов и публикаций в периодической печати по теме работы.

Для практической части используются также данные исследуемого предприятия, собранные в ходе преддипломной практики.

По завершении студентом дипломной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает секретарю государственной экзаменационной комиссии.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен (далее ДЭ) в рамках государственной итоговой аттестации проводится с использованием комплекта оценочной документации (далее КОД), включенных образовательными организациями в программу ГИА.

Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

ДЭ проводится в Центре проведения демонстрационного экзамена (далее ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Далее необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Распределение значений максимальных баллов зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Выпускникам, освоившим программу подготовки специалистов среднего звена в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся диплом о среднем

профессиональном образовании.

Лицу, не завершившему образование и не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца об окончании обучения в образовательном учреждении.

## **6. Приложения**

### **6.1. Социально-гуманитарный цикл**

- 6.1.1 Программа учебной дисциплины СГ.01 «История России»
- 6.1.2 Программа учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»
- 6.1.3 Программа учебной дисциплины СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности»
- 6.1.4 Программа учебной дисциплины СГ.04 «Физическая культура»
- 6.1.5 Программа учебной дисциплины СГ.05 «Основы бережливого производства»

### **6.2. Программы общепрофессионального цикла**

- 6.2.1 Программа учебной дисциплины ОП.01 «Основы композиции, рисунка, живописи в рекламе»
- 6.2.2 Программа учебной дисциплины ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»
- 6.2.3 Программа учебной дисциплины ОП.03 «История экранных искусств»
- 6.2.4 Программа учебной дисциплины ОП.04 «Рекламная деятельность»
- 6.2.5 Программа учебной дисциплины ОП.05 «Психология рекламы»
- 6.2.6 Программа учебной дисциплины ОП.06 «Русский язык и культура»
- 6.2.7 Программа учебной дисциплины ОП.07 «Основы предпринимательской деятельности»

### **6.3. Программы профессионального цикла**

- 6.3.1 Программа профессионального модуля ПМ.01 «Проведение исследований для создания и реализации рекламного продукта»
- 6.3.2 Программа профессионального модуля ПМ.02 «Разработка и осуществление стратегического и тактического планирования рекламных и коммуникационных кампаний, акций и мероприятий»
- 6.3.3 Программа профессионального модуля ПМ.03 «Продвижение торговых марок, брендов и организаций в среде Интернет средствами цифровых коммуникационных технологий»
- 6.3.4 Программа профессионального модуля ПМ.04 «Создание ключевых вербальных и визуальных сообщений и основных креативных решений и творческих материалов на основных рекламных носителях»
- 6.3.5 Программа профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

### **6.4 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**