

Министерство образования и науки Забайкальского края  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Читинский политехнический колледж



Утверждаю  
Директор ГПОУ  
«Читинский политехнический колледж»

Л.В. Емельянова

« 10 » 06 2022 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
по специальности среднего профессионального образования  
**35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство»**  
базовой подготовки

## **Аннотация программы**

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее программа) среднего профессионального образования составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (рег. № 450 от 07.05.2014), зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 32872 от 26.06.2014 г.).

### **Составитель:**

Лыкова О.Е преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

**Правообладатель программы:** ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

**Нормативный срок** освоения программы базовой подготовки при очной форме получения образования:

- 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

Наименование квалификации базовой подготовки - специалист лесного и лесопаркового хозяйства

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.	4
1.1	Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2	Нормативный срок освоения программы	4
1.3	Требования к поступающим	4
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы	5
2.1	Область и объекты профессиональной деятельности	5
2.2	Виды профессиональной деятельности и компетенции	5
3	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.	7
3.1	Учебный план	7
3.2	Календарный учебный график	18
3.3	Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла	19
3.4	Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла	19
3.5	Программы общепрофессиональных дисциплин	19
3.6	Программы профессиональных модулей	19
3.7	Программа производственной практики (преддипломной)	19
4	Материально-техническое обеспечение реализации программы	20
5	Оценка результатов освоения программы	21
5.1	Контроль и оценка достижений обучающихся	21
5.2	Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	21
5.3	Организация итоговой государственной аттестации выпускников	22
	Приложения:	
	-Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	
	-Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	

## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена- комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство» базовой подготовки.

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (рег. № 450 от 07.05.2014г.), зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 32872 от 26.06.2014г.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г. № 464 (с изменениями и дополнениями, приказ Министерства просвещения РФ от 28.08.2020г. №441);
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013г. №968 (с изменениями и дополнениями, приказ Министерства образования и науки РФ от 10.11.2020 г. №630);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации « О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. №885/390.
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», №28 от 28.09.2020г.
- Положения по разработке учебных планов и рабочих программ по специальностям;
- Устава ГПОУ « Читинский политехнический колледж».

### 1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство» базовой подготовки:

- при очной форме получения образования:
- на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

### 1.3. Требования к поступающим: база основного общего образования.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: организация на уровне структурного подразделения технологических процессов воспроизводства, охраны, защиты и рационального, многоцелевого, непрерывного, неистощительного использования лесов в учреждениях и организациях лесного и лесопаркового хозяйства.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:  
лес как экологическая система и природный ресурс;  
трудовые отношения и технологические процессы в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесоразведения и лесоустройства;  
участники лесных отношений;  
первичные трудовые коллективы.

### **2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

**Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:**

- ВПД 1 Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.**
- ПК 1.1 Планировать, осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству.
  - ПК 1.2 Планировать, осуществлять и контролировать работы по выращиванию посадочного материала.
  - ПК 1.3 Участвовать в проектировании и контролировать работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководить ими.
  - ПК 1.4 Участвовать в проектировании и контролировать работы по уходу за лесами и руководить ими.
  - ПК 1.5 Осуществлять мероприятия по защите семян и посадочного материала от вредителей и болезней.
- ВПД 2 Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов.**
- ПК 2.1 Проводить предупредительные мероприятия по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия.
  - ПК 2.2 Осуществлять тушение лесных пожаров.
  - ПК 2.3 Проводить лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг.
  - ПК 2.4 Проводить работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, санитарно-оздоровительные мероприятия в лесных насаждениях и руководить ими.
- ВПД 3 Организация использования лесов.**
- ПК 3.1 Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.
  - ПК 3.2 Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.
  - ПК 3.3 Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.



**ВПД 4 Проведение работ по лесоустройству и таксации.**

- ПК 4.1 Проводить таксацию срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений.
- ПК 4.2 Осуществлять таксацию древесной и недревесной продукции леса.
- ПК 4.3 Проводить полевые и камеральные лесоустроительные работы.

**ВПД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

- ПК 5.1 Проводить осмотры и техническое обслуживание станков.
- ПК 5.2 Знать особенности конструкционных и отделочных материалов, используемых в столярно-мебельном и столярно-строительном производстве.
- ПК 5.3 Читать и составлять технологические карты изготовления столярно-мебельных и столярно-строительных изделий.
- ПК 5.4 .Осуществлять контроль качества изготовленных изделий.

**Общие компетенции выпускников:**

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

#### 3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН



Утверждаю  
Директор ГПОУ  
«Читинский политехнический колледж»  
Л.В. Емельянова  
«06» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
*ГПОУ Читинский политехнический колледж*  
по специальности среднего профессионального образования  
**35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство»**  
*по программе базовой подготовки*

Квалификация: специалист лесного и лесопаркового хозяйства  
Форма обучения – очная  
Нормативный срок освоения ППССЗ–3 года и 10 мес.  
на базе основного общего образования  
Профиль: естественнонаучный

### 3.1.1 Сводные данные по бюджету времени для очной формы обучения (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	39				2		11	52
II	33	6			2		11	52
III	30	10			2		10	52
IV	22	2	6	4	1	6	2	43
Всего	124	18	6	4	7	6	34	199



### 3.1.2 План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практик в составе профессиональных модулей) по курсам и семестрам (час.в семестр)							
			максимальная	самостоятельная работа	Обязательная		I курс		II курс		III курс		IV курс		
					всего занятий	в т.ч.		1 сем. 17 нед.	2 сем. 22 нед.	3 сем. 16 нед.	4 сем. 17 нед.	5 сем. 12 нед.	6 сем. 18 нед.	7 сем. 15 нед.	8 сем. 7 нед.
						лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0.00	Общеобразовательный цикл	1/11/3	2106	702	1404	558		612	792						
ОДБ.00	Базовые дисциплины	1/9/2	1506	502	1004	328	10	432	572						
ОДБ.01	Русский язык	-, Э	144	48	96			50	46						
ОДБ.02	Литература	-, ДЗ	216	72	144			62	82						
ОДБ.03	Родная литература	ДЗ	54	18	36				36						
ОДБ.04	Иностранный язык	-, ДЗ	177	59	118	116		34	84						
ОДБ.05	История	-, ДЗ	177	59	118			68	50						
ОДБ.06	Химия	-, ДЗ	225	75	150	38		76	74						
ОДБ.07	Биология	ДЗ, Э	177	59	118	40	10	74	44						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ОДБ.08	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	З,ДЗ	177	59	118	108		34	84						
ОДБ.09	Основы безопасности жизнедеятельности	-ДЗ	105	35	70	16		34	36						
ОДБ.10	Астрономия	ДЗ	54	18	36	10			36						
ОДП.00	<b>Профильные дисциплины</b>	<b>-2/1</b>	<b>600</b>	<b>200</b>	<b>400</b>	<b>230</b>		<b>180</b>	<b>220</b>						
ОДП.01	Математика	ДЗ,Э	450	150	300	160		148	152						
ОДП.02	Информатика	-ДЗ	150	50	100	70		32	68						
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл</b>	<b>-8/-</b>	<b>810</b>	<b>270</b>	<b>540</b>	<b>360</b>				<b>160</b>	<b>124</b>	<b>64</b>	<b>70</b>	<b>94</b>	<b>28</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	60	12	48					48					
ОГСЭ.02	История	ДЗ	60	12	48					48					
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-ДЗ, - ДЗ, -ДЗ	214	44	170	170				32	34	32	34	24	14
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	З,З,З,З, З, ДЗ	340	170	170	170				32	34	32	36	22	14
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ДЗ	74	18	56	10					56				
ОГСЭ.06	Социальная психология	ДЗ	62	14	48	10								48	
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и естественнонаучный цикл</b>	<b>/4/-</b>	<b>282</b>	<b>94</b>	<b>188</b>	<b>68</b>				<b>54</b>	<b>90</b>		<b>44</b>		
ЕН.01	Математика	ДЗ	81	27	54	24				54					
ЕН.02	Информатика	ДЗ	72	24	48	28					48				
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ДЗ	66	22	44	8							44		
ЕН.04	Метеорология и климатология	ДЗ	63	21	42	8					42				
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>- /23/15</b>	<b>4362</b>	<b>1166</b>	<b>3196</b>	<b>878</b>	<b>90</b>			<b>362</b>	<b>614</b>	<b>512</b>	<b>750</b>	<b>518</b>	<b>440</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>-/12/5</b>	<b>1992</b>	<b>664</b>	<b>1328</b>	<b>500</b>	<b>30</b>			<b>362</b>	<b>268</b>	<b>112</b>	<b>252</b>	<b>280</b>	<b>54</b>
ОП.01	Геодезия	-Э	174	58	116	70				48	68				
ОП.02	Ботаника	Э	129	43	86	22				86					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ОП.03	Почвоведение	Э	144	48	96	20				96					
ОП.04	Дендрология и лесоведение	-, Э	231	77	154	44				62	92				
ОП.05	Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц	ДЗ	90	30	60	30						60			
ОП.06	Основы древесиноведения и лесного товароведения	-, Э	93	31	62	32				30	32				
ОП.07	Основы устройства тракторов и автомобилей	ДЗ	126	42	84	42							84		
ОП.08	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	72	24	48	10								48	
ОП.09	Правовые и организационные основы государственного управления лесами	ДЗ	72	24	48	8							48		
ОП.10	Экономика организации и менеджмент	-, ДЗ	225	75	150	30	30							96	54
ОП.11	Охрана труда	ДЗ	78	26	52	10								52	
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	20							68		
ОП.13	Инженерная графика	-, ДЗ	174	58	116	106				40	76				
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	78	26	52	26						52			
ОП.15	Налоги и налогообложение	ДЗ	78	26	52	6								52	
ОП.16	Организация и нормирование труда	ДЗ	78	26	52	16							52		
ОП.17	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ	48	16	32	8								32	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ПМ.00	Профессиональные модули	-/11/10	2370	502	1868	378	60				346	400	498	238	386
ПМ.01	Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	Эк	804	148	656	130	30				264	114	278		
МДК.01.01	Лесоразведение и воспроизводство лесов	ДЗ, ДЗ, Э	444	148	296	130	30				48	114	134		
УП.01	Учебная практика	-, ДЗ	360		360						216		144		
ПМ.02	Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов	Эк	300	64	236	34								58	178
МДК.02.01	Охрана и защита лесов	-, Э	192	64	128	34								58	70
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	108		108										108
ПМ.03	Организация использования лесов	Эк	492	104	388	86	30							180	208
МДК.03.01	Заготовка древесины и других лесных ресурсов	-, Э	189	63	126	60	30							56	70
МДК.03.02	Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности	-, ДЗ	123	41	82	26								52	30
УП.03	Учебная практика	ДЗ	72		72									72	
ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ДЗ	108		108										108
ПМ.04	Проведение работ по лесоустройству и таксации	Эк	294	74	220	56							220		
МДК.04.01	Лесная таксация	Э	162	54	108	36							108		
МДК.04.02	Лесоустройство	ДЗ	60	20	40	20							40		
УП.04	Учебная практика	ДЗ	72		72								72		
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Кэ	480	112	368	72					82	286			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
МДК.05.01	Технология работ на деревообрабатывающем оборудовании	ДЗ, Э	336	112	224	72					82	142			
УП.05	Учебная практика	ДЗ	144		144							144			
	<b>Всего</b>	<b>1/45/18</b>	<b>7560</b>	<b>2232</b>	<b>5328</b>	<b>1864</b>	<b>90</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>576</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>468</b>
ПДП	Производственная практика (преддипломная)														4 н
ГИА	Государственная итоговая аттестация														6 н
<p>Консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год,  Государственная (итоговая) аттестация  1. Программа базовой подготовки  1.1. Выпускная квалификационная работа в форме:</p>					всего	дисциплин и МДК	612	792	576	612	432	648	540	252	
						учебной практики	0	0	0	216	144	216	72	0	
						производств, практики	0	0	0	0	0	0	0	216	
						производственная практика (преддипломная)	0	0	0	0	0	0	0	144	
<p>дипломной работы  Выполнение дипломной работы с 18 мая по 14 июня (всего- 4 нед.)  Защита дипломной работы с 15 июня по 28 июня (всего -2 нед.)</p>					всего	экзаменов (в т. ч. экзаменов (квалификационные))	0	3	2	3	2	4	0	4	
						дифф. зачетов	2	9	3	7	4	9	6	6	
						зачетов	1								

### 3.1.3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских

№ п/п	
	<b>Кабинеты:</b>
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Информатики
5	Экономики и менеджмента
6	Геодезия
7	Дендрология и лесоведение
8	Лесоразведение и воспроизводство лесов
9	Использования лесов
10	Лесной таксации и лесоустройства
11	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	<b>Лаборатории:</b>
1	Информатики
2	Ботаники
3	Почвоведения
4	Охраны и защиты лесов
5	Механизации лесного и лесопаркового хозяйства
	<b>Мастерские:</b>
1	Слесарная, слесарная
	<b>Полигоны</b>
	Учебное лесное хозяйство с натурными учебными объектами и полигонами
	<b>Спортивный комплекс</b>
1	Спортивный зал;
	<b>Залы</b>
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал



### 3.1.4. Пояснительная записка к учебному плану

Настоящий учебный план ГПОУ «Читинский политехнический колледж» разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (рег. № 450 от 07.05.2014г.), зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 32872 от 26.06.2014г.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г. № 464 (с изменениями и дополнениями, приказ Министерства просвещения РФ от 28.08.2020г. №441);
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013г. №968 (с изменениями и дополнениями, приказ Министерства образования и науки РФ от 10.11.2020г. №630);
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», №28 от 28.09.2020г.
- Положения по разработке учебных планов и рабочих программ по специальностям;
- Устава ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

#### Организация учебного процесса и режим занятий

1. Образовательная организация до начала учебного года разрабатывает календарный учебный график для каждой группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик и сроков проведения итоговой аттестации.
1. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с началом каникул по календарному учебному графику.
2. Продолжительность учебной недели – пятидневная.
3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.
4. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.
5. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.
6. Продолжительность занятий – 1 час 30 мин. (без перерыва).
7. Консультации (в количестве 4 часа в год на одного студента) проводятся сверх установленной максимальной нагрузки.
8. В целях реализации рекомендаций по совершенствованию процесса физического воспитания в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования России от 6.09.2002 г. №18-52-1645/18-17) учебная программа по дисциплине «Физическая культура» реализуется в течение всего периода обучения из расчета 2 часа в неделю за счет указанных в ФГОС СПО обязательных учебных часов и 2 часов в неделю за счет самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях).

9. После сдачи квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих обучающемуся присваивается квалификация «Станочник деревообрабатывающих станков»
10. На основании пункта 1 статьи 13 ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ в период летних каникул для юношей проводятся пятидневные воинские сборы.
11. Самостоятельная работа студентов определена из расчета 50% времени, отводимого на обязательную аудиторную учебную нагрузку, за исключением блока дисциплин ОПД и ОГСЭ.
12. На дисциплину "Физическая культура" самостоятельная работа составляет 100% времени, отводимого на обязательную учебную нагрузку.
13. - выполнение курсовых работ является видом учебной работы. Курсовые работы (проекты) выполняются по междисциплинарным курсам:  
в 6 семестре по темам МДК.01.01 «Лесоразведение и воспроизводство лесов»;  
в 8 семестре по темам МДК.03.01 «Заготовка древесины и других лесных ресурсов»;  
в 8 семестре по темам УД ОП.10 «Экономика организации и менеджмент»;
14. Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных работ, защиты практических и лабораторных работ, письменного и устного опроса.
15. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно. Учебным планом предусматривается практика в количестве 28 недель, в том числе: учебная практика - 18 недель, практика по профилю специальности - 6 недель, преддипломная практика - 4 недели.
16. На промежуточную аттестацию учебным заведениям отводится 7 недель, система оценок - 5-ти балльная.
17. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (на выполнение ВКР отводится 4 недели, на защиту ВКР - 2 недели).

### **Формирование вариативной части ППССЗ**

Инвариантная часть ППССЗ по специальности 35.02.01 составляет 56 недель, вариативная часть - 25 недель (900 часа).

Вариативная часть составляет 30 процентов от общего времени, отведенного на освоение образовательной программы, и распределяется следующим образом:

- количество часов на освоение цикла ОГСЭ увеличено на 104 часа за счет введения дисциплин:

Русский язык и культура речи – 56 часов

Социальная психология – 48 часов.

- количество часов на освоение цикла ЕН увеличено на 56 часов, в том числе:

Метеорология и климатология на 42 часа и

На усиление дисциплин математика, информатика и экологические основы природопользования – 14 часов.

- количество часов на освоение цикла ОПД увеличено на 734 часа, из них:

304 часов за счет введения дисциплин:

Инженерная графика – 116 часов;

Информационные технологии в профессиональной деятельности-52 часа;

Налоги и налогообложение – 52 часа;

Организация и нормирование труда – 52 часа;

Основы предпринимательской деятельности – 32 часа.

На усиление базовых общепрофессиональных дисциплин – 430 часов.

- количество часов на освоение профессиональных модулей увеличено на 6 часов.

Обновление ППСЗ согласовано с ГКУ «Управление лесничествами» Забайкальского края.

### **Формы проведения консультаций**

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в количестве 4 часа в год на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

### **Формы проведения промежуточной аттестации**

Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен квалификационный по ПМ;
- зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачёт, комплексный дифференцированный зачет по отдельным дисциплинам, МДК, учебным практикам и практикам по профилю специальности;
- курсовая работа;

Зачёты и дифференцированные зачёты проводятся за счёт объёма времени, отводимого на изучение дисциплин и МДК.

По освоении программ профессиональных модулей проводятся экзамены квалификационные: ПМ 01 и ПМ.04 – экзамен квалификационный в 6-ом семестре; ПМ 02 и ПМ.03 – экзамен квалификационный в 8-ом семестре; ПМ 05 – в 5 семестре. По итогам экзаменов квалификационных выносится решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

### **Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы проводится с 18 мая по 28 июня.

Подготовка дипломной работы с 18 мая по 14 июня (4нед.).

Защита дипломной работы с 15 июня по 28 июня (2нед.).

Государственные экзамены не предусмотрены





### **3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

- 3.3.1 Программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии»
- 3.3.2 Программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История»
- 3.3.3 Программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык»
- 3.3.4 Программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура»
- 3.3.5 Программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»
- 3.3.6 Программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Социальная психология»

### **3.4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА**

- 3.4.1 Программа учебной дисциплины ЕН.01 «Математика»
- 3.4.2 Программа учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика»
- 3.4.3 Программа учебной дисциплины ЕН.03 «Экологические основы природопользования»
- 3.4.4 Программа учебной дисциплины ЕН.04 «Метеорология и климатология»

### **3.5. ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

- 3.5.1 Программа учебной дисциплины ОП.01 «Геодезия»
- 3.5.2 Программа учебной дисциплины ОП.02 «Ботаника»
- 3.5.3 Программа учебной дисциплины ОП.03 «Почвоведение»
- 3.5.4 Программа учебной дисциплины ОП.04 «Дендрология и лесоведение»
- 3.5.5 Программа учебной дисциплины ОП.05 «Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц»
- 3.5.6 Программа учебной дисциплины ОП.06 «Основы древесиноведения и лесного товароведения»
- 3.5.7 Программа учебной дисциплины ОП.07 «Основы устройства тракторов и автомобилей»
- 3.5.8 Программа учебной дисциплины ОП.08 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
- 3.5.9 Программа учебной дисциплины ОП.09 «Правовые и организационные основы государственного управления лесами»
- 3.5.10 Программа учебной дисциплины ОП.10 «Экономика организации и менеджмент»
- 3.5.11 Программа учебной дисциплины ОП.11 «Охрана труда»
- 3.5.12 Программа учебной дисциплины ОП.12 «Безопасность жизнедеятельности»
- 3.5.13 Программа учебной дисциплины ОП.13 «Инженерная графика»
- 3.5.14 Программа учебной дисциплины ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»
- 3.5.15 Программа учебной дисциплины ОП.15 «Налоги и налогообложение»
- 3.5.16 Программа учебной дисциплины ОП.16 «Организация и нормирование труда»
- 3.5.17 Программа учебной дисциплины ОП.17 «Основы предпринимательской деятельности»

### **3.6. ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

- 3.6.1 Программа профессионального модуля ПМ.01 «Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению»
- 3.6.2 Программа профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов»
- 3.6.3 Программа профессионального модуля ПМ.03 «Организация использования лесов»

- 3.6.4 Программа профессионального модуля ПМ.04 «Проведение работ по лесоустройству и таксации»
- 3.6.5 Программа профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

### **3.7. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

- 3.7.1 Программа учебной практики модуля ПМ.01 01 «Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению»
- 3.7.2 Программа учебной практики модуля ПМ.03 «Организация использования лесов»
- 3.7.3 Программа учебной практики модуля ПМ.04 «Проведение работ по лесоустройству и таксации»
- 3.7.4 Программа учебной практики модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»
- 3.7.5 Программа производственной практики модуля ПМ.02 «Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов»
- 3.7.6 Программа производственной практики модуля ПМ.03 «Организация использования лесов»

## **4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

ГПОУ «Читинский политехнический колледж», реализующее программу подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных рабочим учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ГПОУ «Читинский политехнический колледж» располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений приводится в пояснениях к рабочему учебному плану.



## **5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### **5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

#### **Входной контроль**

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

#### **Текущий контроль**

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных работ, выполнения домашних заданий, тестирования, защиты учебных проектов в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий или получении продуктов учебной деятельности в процессе обучения;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

#### **Рубежный контроль**

Рубежный контроль позволяет определить качество изучения учебного материала по разделам, темам учебных дисциплин и МДК. Рубежный контроль проводится в форме контрольных работ, зачетов по лабораторным и практическим работам.

#### **Итоговый контроль**

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется в форме дифференцированных зачётов и экзаменов комиссией, назначаемой директором ГПОУ Читинский политехнический колледж, с участием ведущих преподавателей и представителей работодателей.

### **5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы отражены в «Программе государственной итоговой аттестации выпускников ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

Форма и условия проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся, но позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций, определяется интегральная оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

Выпускникам, освоившим программу подготовки специалистов среднего звена в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью

Лицу, не завершившему образование и не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца об окончании обучения в образовательном учреждении

### **5.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями ГПОУ «Читинский политехнический колледж», рассматриваются методической цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Темы могут быть выбраны из примерной тематики, а также предложены руководителями ВКР или студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Темы могут иметь иную формулировку, чем в тематике, но при этом должны быть сохранены суть и комплексность.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования и быть индивидуальными для каждого студента.

Закрепление тем ВКР (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на ВКР рассматриваются методической цикловой комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель методической цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

Сбор материала по теме ВКР включает в себя составление библиографического перечня по избранной теме, изучение и анализ научной, учебной и специальной литературы, нормативно-правовых актов и публикаций в периодической печати по теме работы.

Для практической части используются данные исследуемого предприятия, собранные в ходе преддипломной практики.

По завершении выполнения студентом ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть. По ходу выполнения ВКР проводится процентовка ее готовности согласно графику.



СОГЛАСОВАНО  
Директор ГКУ «Управление лесничествами»  
Забайкальского края

М.П.

« 10 » 06 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебной работе  
ГПОУ «ЧПТК»  
Е.Н. Соломирская

« 10 » 06 2022 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

В соответствии с п. 7 Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и Положения о формировании и обновлении ППССЗ в ГПОУ «Читинский политехнический колледж» по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство» (базовая подготовка):

- в части содержания ПМ, дисциплин в структуре и содержании программа подготовки специалистов среднего звена осталась без изменений.

Программа подготовки соответствует запросам работодателей, особенностям развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

Председатель МЦК

технологического цикла \_\_\_\_\_ / Лыкова О.Е.