

УТВЕРЖДЕН
учредительным собранием
Петровск-Забайкальской
местной общественной организации
по оказанию целенаправленной помощи
детям с ограниченными возможностями
здоровья
«Безграничные возможности»
(протокол № 1 от 03.02.2022 года)

УСТАВ

Петровск-Забайкальской
местной общественной организации
по оказанию целенаправленной помощи
детям с ограниченными возможностями здоровья
«Безграничные возможности»

1. Общие положения

1.1. Петровск-Забайкальская местная общественная организация по оказанию целенаправленной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья «Безграничные возможности» (далее по тексту - Организация) является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

Полное наименование Организации на русском языке: Петровск-Забайкальская местная общественная организация по оказанию целенаправленной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья «Безграничные возможности».

1.2. Сокращенное наименование на русском языке: ПЗМОО «Безграничные возможности».

1.3. Организационно-правовая форма – общественная организация.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», иными правовыми актами Российской Федерации, Законом от 24.11.1995 ФЗ №181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Концепцией равного гражданства, Законом Забайкальского края «О государственной поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций в Забайкальском крае» от 24.11.2010г., настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.5. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.6. Организация осуществляет свою деятельность на территории Петровск-Забайкальского района.

1.7. Организация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными государственными учреждениями и иными организациями для выполнения уставных целей. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

1.8. Организация является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству Российской Федерации, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.10. Организация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, круглую печать с полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, эмблему и другую символику.

1.11. Информация о деятельности Организации является общедоступной и открытой.

1.12. Адрес Организации - Забайкальский край, город Петровск-Забайкальский.

2. Цели, предмет и виды деятельности Организации

Цели:

- оказание целенаправленной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
- содействие здоровьесбережению, физкультурно-лечебной и психолого-педагогической адаптации, профориентации, решению социальных проблем обучающихся с ОВЗ;

- содействие в получении обучающимся с ОВЗ опыта проектной, предпринимательской деятельности;
- физкультурно-лечебная и психолого-педагогическая поддержка студентов и сотрудников
- развитие гражданского общества: распространение толерантного отношения к лицам с ОВЗ и содействие развитию волонтерского движения и благотворительности в данной сфере.

2.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством, осуществляет следующие виды деятельности:

2.1. Способствует развитию толерантного отношения в обществе к лицам с ограниченными возможностями здоровья через средства массовой информации.

2.2. Оказывает целенаправленную помощь детям с ОВЗ по социализации, оздоровлению, профориентации обучающихся через организацию совместных культурных и развлекательных мероприятий (отдыха, волонтерских акций, трудовых десантов, внеклассных творческих и др. мероприятий, сопровождения обучающихся, выпускников и др.)

2.3. Способствует приобретению студентами, сотрудниками, обычными людьми нравственного опыта, позитивного общения со сверстниками, обучающимися с ОВЗ, развитию молодежных инициатив и способностей к социальному сотрудничеству, (совместные мероприятия: отдых, трудовые десанты и др.)

2.4. Способствует развитию профессиональных, тьютерских навыков общественной поддержки и просвещения (сопровождение детей и выпускников с ОВЗ в обучении и в быту).

2.5. Способствует оздоровлению, здоровьесбережению студентов и сотрудников (совместные мероприятия спортивной и физкультурной направленности), приобретению опыта проектной, предпринимательской

деятельности, развития молодежных инициатив, внедрение и использование инновационного опыта, программ, в соответствии с целями организации, как средства возвращения работоспособных профессионалов;

2.6. Оказывает целенаправленные социальные услуги: сопровождение детей, нуждающихся в помощи выпускников с ОВЗ; информационные услуги родителям (или законным представителям), специалистами, организациями по возможностям интегрирования обучающихся с ОВЗ в социальную и профессиональную среду с учетом особенностей их здоровья;

2.7. Оказывает помощь обучающимся детям с ОВЗ по выявлению их социальных, профессиональных потребностей; осуществляет поиск источников для удовлетворения данных потребностей в государственных, коммерческих и некоммерческих организациях, а также возможности получения дошкольного, школьного и профессионального образования, возможностей дополнительного образования, включая специализированное (логопед, дефектолог, адаптивная физкультура, творческая и музыкальная деятельность и т.п.), возможности реабилитации и адаптации;

2.8. Содействует внедрению инновационного опыта, программ, проектов, отвечающих целям и задачам Организации при работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (участие в Днях открытых дверей специальных организаций, с направленностью по работе с детьми, имеющими патологии в развитии; участие в их мероприятиях; участие в семинарах и вебинарах подобных организаций, а также изучение новой информации, отвечающей целям и задачам Организации для использования в рамках деятельности);

2.9. Организует и проводит мероприятия, программы, проекты, отвечающие целям и задачам Организации при работе с особыми детьми;

2.10. Участвует в программах других общественных организаций; взаимодействует с партнерами в сфере общественной деятельности для достижения целей и задач Организации;

2.11. Организует взаимодействие с федеральными, региональными и местными органами государственной власти, культурными, образовательными, социальными, медицинскими учреждениями, научными и некоммерческими организациями, деятельность которых не противоречит целями и задачами Организации;

2.12. Принимает участие в конкурсах на соискание грантов и прочих форм помощи в оказании целенаправленной помощи обучающимся с ОВЗ: поддержку социализации, профориентации и профессионализации детей с ограниченными возможностями здоровья; физкультурно-лечебную и психолого-педагогическую поддержку студентов и сотрудников; развитие материально-технической базы, необходимой для качественной реализации образовательных программ, соответствия образовательной организации современным стандартам;

2.13. Самостоятельно определяет направление и порядок использования собственных и привлеченных средств, в соответствии с уставными целями; нанимает персонал соответствующей квалификации и консультантов для содействия реализации целям Организации; самостоятельно разрабатывает и утверждает планы и программы своей деятельности.

2.14. Оказывает содействие в получении социальных услуг иным группам населения на приобретенной, развитой предметно-развивающей среде.

3. Права и обязанности Организации

3.1. Для осуществления уставных целей Организация в установленном законом порядке имеет право:

- осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана Организация, и соответствующую этим целям;

- самостоятельно определять направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития;

- свободно распространять информацию о своей деятельности в СМИ;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- проводить собрания, акции, шествия;

- осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- выступать с инициативами по вопросам общественной жизни в соответствии с Уставом, вносить предложения в органы государственной власти.

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством для общественных объединений;

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом;

- ежегодно информировать Орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего органа управления и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный Реестр юридических лиц;

- представлять по запросу Органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей Органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям Органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества и обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- информировать федеральный Орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией денежных средств и иного имущества, о целях их расходования по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать Орган, принявший решение о государственной регистрации об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

3.3. Организация имеет право участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4. Организация имеет право представлять и защищать права, законные интересы своих членов, а также обучающихся с ОВЗ в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.5. Организация имеет право вносить предложения в органы государственной власти по вопросам уставной деятельности.

4. Членство в Организации, права и обязанности членов

4.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, а также юридические лица - общественные объединения, с учетом ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Учредители Организации после его государственной регистрации автоматически становятся ее членами, с правом внесения членских взносов, при этом приобретают соответствующие права и обязанности, предусмотренные настоящим Уставом.

4.3. Прием в число членов Организации производится решением Собрания на основании личного письменного Заявления для физических лиц, для общественного объединения - на основании решения его руководящего органа, если проголосовало большинство его членов.

4.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.5. Члены Организации имеют право:

- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

- вносить на рассмотрение Собрания Организации предложения о совершенствовании ее деятельности;

- участвовать в управлении делами Организации;

- обжаловать решения Собрания Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных ему убытков;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм;

4.6. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере и порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или уставом Организации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

4.7. Членство в Организации прекращается с момента подачи письменного заявления членом Организации решением Собранин.

4.8. Члены Организации могут быть исключены из числа членов в случае нарушения настоящего Устава. Исключение из числа членов принимается решением Собранин, путем голосования простым большинством голосов его членов.

4.9. При выходе (исключении) из числа членов Организации имущество и денежные средства, переданные членом Организации в его собственность, возврату не подлежат.

4.10. Решение Собранин о приеме или прекращении членства в Организации оформляется Протоколом.

5. Структура Организации

5.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Собрание).

5.1.1 Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.1.2. Внеочередное Собрание может быть созвано по решению Председателя Организации, Ревизора, а также письменному обоснованному требованию не менее $\frac{1}{4}$ членов Организации.

5.1.3. Основная функция Собрании – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.1.4. Собрание правомочно, если в его работе принимают участие более половины всех членов Организации.

5.1.5. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Собрании относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования его имущества;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных взносов;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- определение порядка приема членов в Организацию и исключения из числа ее членов;
- избрание членов, Председателя и др. и досрочное прекращение их полномочий;
- образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение отчетов Ревизора;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, и об участии некоммерческой организации в других юридических лицах,

- принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- избрание Ревизора, назначение аудиторской организации или аудитора.

5.1.6. Решение Собрания, по вопросам исключительной компетенции, принимаются открытым голосованием, квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов Организации, присутствующих на Собрании. Решение по иным вопросам решения принимаются простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на Собрании.

5.2. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывом Собрания избирается Совет Организации – постоянно действующий коллегиальный орган (далее по тексту - Совет).

5.2.1. Совет избирается Собранием из числа членов Организации сроком на 3 года в количестве, установленном Собранием.

5.2.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов.

5.2.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов и оформляются Протоколом.

5.2.4. Внеочередное заседание Совета созывается по требованию любого из его членов, или по требованию не менее 3 членов Совета на основании письменного обращения на имя Председателя Организации. Совет созывается также по требованию Ревизора.

5.2.5. К компетенции Совета относятся:

- контроль и организация работы Организации, осуществление контроля за выполнением решений Собрания;

- рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;

- распоряжение имуществом Организации;
- утверждение штатно-должностного расписания;
- подготовка вопросов для обсуждения на Собрании Организации;
- решение других вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции Собрания.

5.3. Общее руководство деятельностью Организации осуществляет Председатель Организации – единоличный исполнительный орган.

5.3.1. Председатель Организации избирается на Общем собрании сроком на 3 года.

5.3.2. Председатель Организации:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет его интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры;
- подписывать финансовые и иные документы Организации;
- контролирует целевое использование средств;
- обеспечивает подготовку и представляет Общему собранию годовой отчет, бухгалтерскую (финансовую) отчетность, информирует о текущей финансовой и хозяйственной деятельности, организует выполнение решений Собрания;
- организует учет и обеспечивает составление и своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности о деятельности Организации;
- выдает доверенности на право представительства от имени Организации;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Собрания и Совета.

5.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет контрольно-ревизионный орган – Ревизор, избираемый общим собранием из числа членов Организации сроком на 3 года.

5.4.1. Ревизор:

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

- требует от должностных лиц, Бухгалтера Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений;

- осуществляет действия, необходимые для организации обеспечения и достижения Уставных целей Организации, в соответствии с действующим законодательством.

5.4.2. Ревизор проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.4.3. По результатам проведенных проверок Ревизор составляет отчет, который утверждается Собранием.

5.5. Для ведения проектов, имеющих грантовую поддержку, нанимается со стороны Бухгалтер, с оплатой труда из средств Гранта.

5.5.1. Бухгалтер перечисляет безналичные средства на приобретение оборудования и расходных материалов, зарплату исполнителям проекта, осуществляет расчет с социальными партнерами.

5.5.2. Бухгалтер перечисляет налоги и взносы в налоговые Органы, пенсионный Фонд и Фонд социального страхования.

5.5.3. Бухгалтер составляет финансовый отчет по целевому использованию средств Гранта.

7. Имущество Организации

7.1. Организация может иметь помещение в соответствии с гигиеническими и педагогическими требованиями для организации мероприятий, соответствующих Уставу;

7.2. Финансовая и иная документация Организации хранится в сейфе;

7.3. Средства Организации складываются из:

- добровольных пожертвований, софинансирования;

- доходов от реализации услуг, в том числе и для реализации других категорий населения;
- доходов, полученных по грантовой поддержке;
- других средств, полученные на основаниях, не противоречащих законам РФ;
- ежегодных членских взносов,

8. Порядок внесения изменений в Устав

8.1. Изменения и дополнения в Устав Организации принимаются решением Собрания квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на Собрании.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

9. Реорганизация и ликвидация Организации

9.1. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации принимается на Собрании квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов Организации, присутствующих на Собрании, и оформляется Протоколом.

9.2. При реорганизации, Организация, по решению Собрания, вправе преобразоваться в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд. Составляется передаточный акт или разделительный баланс, где указывается сведения о правопреемниках.

9.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Собрания квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов Организации, присутствующих на Собрании, и оформляется Протоколом. Организация может быть ликвидирован по решению суда.

9.4. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), к которой переходят все полномочия по управлению делами Организации.

9.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) размещает в органах печати публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроки заявления требований кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационной комиссией (ликвидатором) составляется промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

9.8. После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

9.9. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с его ликвидацией, предоставляются в орган, принявший решение о государственной регистрации при его создании. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на благотворительные или уставные цели.

9.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – ликвидированной, после внесения об этом записи в Единый Государственный Реестр юридических лиц.