



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета
Протокол № 1 от «05» 09 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ЧПТК»

Л.В. Емельянова

2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ**

Введено в действие приказом № 296 от «05» 09 2024 г.

Редакция 02

Рег.№ 321

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе нормативных правовых актов и организационно-распорядительных документов:

– Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Положение предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению основных профессиональных образовательных программ, реализуемых по всем формам обучения, и является одним из условий, позволяющих достичь необходимого качества профессионального образования.

1.3. Настоящее положение определяет порядок формирования и использования учебно-методических комплексов (далее УМК) в образовательном процессе для всех обособленных структурных подразделений колледжа.

1.4. УМК представляет собой систему нормативной и методической документации, определяющую цели, содержание, объем, последовательность, организацию и методику обучения, средств контроля, необходимых и достаточных для качественной организации образовательного процесса.

1.5. Основная цель создания УМК - обеспечение качественного методического оснащения образовательного процесса, ориентированного на выполнение требований Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.6. Основными задачами УМК являются:

– подготовка учебно-методического обеспечения общеобразовательных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей далее соответственно, ОП, УД, ПМ);

– оснащение образовательного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, улучшающими качество подготовки специалистов;

– повышение компетентности педагогов в области современных образовательных технологий, использования информационных технологий, электронных средств обучения в образовательном процессе.

1.7. Принципы разработки УМК:

– целостность многокомпонентной системы, отражающая научные и методические взгляды автора;

– комплексность процесса освоения содержания, обеспечивающая все виды учебной деятельности;

– системность методического обеспечения, подразумевающая соотношение элементов различного порядка, т.е. включение УМК ОП, УД и ПМ в УМК основной профессиональной образовательной программы;

- соответствие федеральным государственным требованиям к результату и уровню подготовки выпускников по специальности (профессии);
- гибкость элементов, составляющих УМК, предполагающая возможность комплектования новых пакетов документов;
- достаточность для обеспечения освоения обучающимися всех видов деятельности на требуемом уровне качества.

1.8. УМК основной профессиональной образовательной программы, помимо УМК ОП, УД, ПМ включает в себя полную совокупность образовательных ресурсов, необходимых для обеспечения квалификационных характеристик выпускника в соответствии с ФГОС СПО. Состав УМК определяется содержанием утвержденной рабочей программы.

1.9. УМК ОП, УД, ПМ формируется в электронном виде, хранится у председателей методических цикловых комиссий и в учебно-методическом отделе, а также размещается на сайте колледжа. Для удобства использования в работе преподаватели используют УМК в бумажном варианте.

1.10. Ответственность за полноту и содержание УМК возлагается на преподавателей соответствующих ОП, УД, ПМ.

1.11. Проверка наличия, полноты, содержания, хранения и использования УМК в образовательном процессе проводят председатели методических цикловых комиссий и методисты не реже 1 раза в год.

1.12. Требования настоящего положения обязательны к исполнению всеми педагогическими работниками колледжа.

2. Структура учебно-методического комплекса общеобразовательного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля

2.1. Структура УМК дисциплины и профессионального модуля разработана с целью унификации учебно-методического обеспечения и должна содержать следующие обязательные элементы:

2.1.1. Рабочая программа ОП, УД, ПМ, практики.

2.1.2. Методические рекомендации для выполнения практических и/или лабораторных работ, при этом они должны быть сгруппированы по темам (разделам), необходимо соблюдать сквозную нумерацию занятий. По каждому практическому занятию приводятся:

- номер и тема занятия;
- вопросы для обсуждения;
- практические задания (по необходимости);
- темы сообщений (по необходимости);
- рекомендуемая литература.

2.1.3. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов (если она предусмотрена учебным планом)

2.1.4. Контрольно-оценочные средства включают в себя:

- диагностические тесты по темам и разделам;
- задания для проведения проверочных и контрольных работ для рубежного

и итогового контроля с указанием темы, формы проведения, критериев оценивания;

- утвержденные перечни вопросов и практических заданий к зачету/дифференцированному зачету/экзамену.

2.1.5. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов).

2.2. При необходимости УМК может быть дополнен элементами:

- календарно-тематический план;
- курс лекций, конспект лекций, учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие;
- методические разработки сценариев проведения различных видов учебных занятий с применением современных технологий обучения;
- практикум или практическое пособие, задачки, справочные издания и словари, периодические, отраслевые и общественно-политические издания, научная литература, хрестоматии, ссылки на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы;
- материалы к актуализации опорных знаний по разделу, теме (вопросы, ситуации, задачи, тесты и пр.);
- материалы для контроля усвоения раздела, темы (технологические карты, диктанты, тесты, кроссворды и пр.);
- раздаточный иллюстративный материал (схемы, таблицы, и пр.).

3. Порядок разработки и утверждения учебно-методических комплексов

3.1. УМК создаются на основе ФГОС СПО, ФГОС СОО, с учетом действующих требований к организации образовательного процесса.

3.2. Разработка отдельных элементов УМК должна осуществляться на основе следующих дидактических принципов:

- последовательность изложения учебного материала;
- четкая структуризация (модульность) учебного материала;
- полнота и доступность информации;
- определение компетенций, которых должен достичь обучающийся;
- соответствие объема материалов УМК объему часов, отведенных на изучение ОП, УД, ПМ;
- комплексность (теоретические, практические материалы, промежуточная и итоговая аттестация);
- современность и соответствие научным достижениям в соответствующей сфере.

3.3. УМК создаются отдельно по каждому ОП, УД, ПМ и являются основной частью учебно-методической работы преподавателя.

Методическая цикловая комиссия вправе назначать ответственного куратора УМК по каждой закрепленной УД, ОП, ПМ. Методическая цикловая комиссия может поручить создание УМК как одному преподавателю, читающему дисциплину, так и создать временный творческий коллектив,

привлекая сторонних специалистов. Куратор УМК обязан осуществлять работу по оптимизации и актуализации содержания УМК, по координации преподавателей, ведущих занятия на основе УМК по одноименной дисциплине, предмету, ПМ.

3.4. Срок разработки отдельных элементов УМК устанавливается методической цикловой комиссией, фиксируется протоколом заседания; включается в индивидуальный план учебно-методической работы преподавателя.

3.5. Учебно-методические и учебные материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации образовательного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его использованию на практике.

3.6. Преподаватель имеет право составить единый УМК учебной дисциплины для нескольких специальностей/профессий, если дисциплина имеет один набор дидактических единиц в федеральных государственных образовательных стандартах.

3.7. УМК считается утвержденным, если утвержден каждый его компонент. Титульный лист УМК (Приложение А)

Утверждаю
руководитель УМО
ГПОУ «ЧПТК»
«___» _____ 20__г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании МЦК

Протокол № ___ «___» ___ 20__г.
Председатель МЦК _____

Учебно-методический комплекс
общеобразовательного предмета/ учебной дисциплины/ ПМ

Специальность _____

Разработчик: преподаватель

20_____г.