МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
на заседании Методического совета
Протокол № 1 от «14» 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «ЧПТК»
_____ Л.В. Емельянова
«18» 09 2023 г.

ГПОУ "Читинский политехнический колледж"

Подписан: Емельянова Людмила Валерьевна
DN: OU=Директор, O=" ГПОУ ""Читинский политехнический колледж""", CN=Емельянова Людмила Валерьевна, E=mail@chptk.ru
Дата: 2023.09.18 15:46:05+09'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ И ОБНОВЛЕНИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Введено в действие приказом № 275 от «18» 09 2023 г.

Редакция 02

Рег. № 307

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский политехнический колледж» (далее – колледж) и устанавливает порядок формирования и обновления, согласования и утверждения основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС)).

1.2 Настоящее Положение разработано на основе законодательства Российской Федерации и подзаконных нормативных правовых актов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, утвержденные приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Приказ Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022г. № 762;

– Приказ Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 08.11.2021г.№ 800;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. № 885/390;

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного

плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, профессиональным модулям и видам практики.

1.3 Колледж самостоятельно (в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии)) разрабатывает и утверждает образовательные программы.

1.4 Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

1.5 Образовательные программы среднего профессионального образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом образовательных потребностей обучающихся, потребностей регионального рынка труда и запросов работодателей и социальных партнеров.

1.6 Колледж ежегодно обновляет ОПОП (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных образовательным учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития региона, науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.7 При формировании образовательных программ колледж:

– использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа;

– определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС СПО;

– в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

– обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся;

– обеспечивает обучающимся реализацию их академического права на обучение по индивидуальную учебному плану;

– обеспечивает обучающимся реализацию их академического права на участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

– формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

– предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2. Структура и содержание образовательной программы

Образовательная программа имеет титульный лист, включает в себя следующие структурные компоненты:

– содержание;

– общие положения;

– характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП;

– документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса;

– материально- техническое обеспечение реализации ОПОП (ППССЗ, ППКРС);

– нормативно-методическое обеспечение системы оценки результатов освоения образовательной программы;

– рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

– лист согласования.

2.1 Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, наименовании образовательной программы, присваиваемой квалификации, уровне подготовки, форме обучения, нормативном сроке освоения ОПОП и оформляется в соответствии с установленными требованиями. Оборотная сторона титульного листа содержит сведения о разработчиках и рассмотрении на заседании Методического совета колледжа.

2.2 Содержание последовательно отражает все структурные компоненты образовательной программы, включает номера страниц, где они начинаются.
Общие положения отражают нормативно-правовые основы разработки ОПОП (ППССЗ, ППКРС), нормативный срок освоения программы.

2.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника раскрывает область, объекты и виды профессиональной деятельности, содержит требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

2.4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса, представлены учебным планом, графиком учебного процесса, программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики.

– содержание;

– общие положения;

– характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП;

– документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса;

– материально- техническое обеспечение реализации ОПОП (ППССЗ, ППКРС);

– нормативно-методическое обеспечение системы оценки результатов освоения образовательной программы;

– приложение;

– лист согласования.

2.1 Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, наименовании образовательной программы, присваиваемой квалификации, уровне подготовки, форме обучения, нормативном сроке освоения ОПОП и оформляется в соответствии с установленными требованиями. Оборотная сторона титульного листа содержит сведения о разработчиках и рассмотрении на заседании Методического совета колледжа.

2.2 Содержание последовательно отражает все структурные компоненты образовательной программы, включает номера страниц, где они начинаются.
Общие положения отражают нормативно-правовые основы разработки ОПОП (ППССЗ, ППКРС), нормативный срок освоения программы.

2.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника раскрывает область, объекты и виды профессиональной деятельности, содержит требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

2.4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса, представлены учебным планом, графиком учебного процесса, программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики.

2.5 Ресурсное обеспечение реализации образовательной программы содержит информацию о материально-техническом обеспечении реализации основной профессиональной образовательной программы (ППССЗ, ППКРС), базах практики.

2.6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки результатов освоения образовательной программы описывает организацию текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

2.7 Приложение представляет собой комплекты программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики.

2.8 Основная профессиональная образовательная программа составляется по макету, рекомендованному ФИРО.

2.9 Основная профессиональная образовательная программа предусматривает изучение следующих учебных циклов:

– общего гуманитарного и социально – экономического;

– математического и общего естественнонаучного;

– профессионального;

и разделов:

– учебная практика;

– производственная практика (по профилю специальности);

– производственная практика (преддипломная);

– промежуточная аттестация;

– государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении основной профессиональной образовательной программы на базе основного общего образования первый год обучения посвящен изучению дисциплин общеобразовательного цикла.

2.10 Основная профессиональная образовательная программа имеет обязательную и вариативную части, ее объем устанавливается федеральными государственными образовательными стандартами СПО. Обязательная часть составляет около 60%-70% от общего объема времени, отведенного на освоение учебных циклов. Вариативная часть определяется колледжем на основе запросов регионального рынка труда и образовательных потребностей и интересов обучающихся. Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП (около 30%), может быть использована следующим образом:

– увеличение объема времени, отведенного на изучение дисциплин обязательной части (введение дополнительных разделов и учебных дисциплин);

– включение в профессиональный модуль междисциплинарных курсов, не предусмотренных ФГОС СПО;

– введение новых профессиональных модулей.

3 Порядок разработки, утверждения, обновления и хранения образовательных программ

3.1 Общее руководство разработкой ОПОП по специальностям, реализуемым в колледже, осуществляет заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями в соответствии с должностными обязанностями.

3.2 Для разработки компонентов ОПОП формируются рабочие группы, ответственность и полномочия которых закрепляются протоколом заседания методической цикловой комиссии.

3.3 Рабочая группа определяет специфику образовательной программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует результаты освоения образовательной программы, определяет полный перечень дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей (с учетом вариативной части), видов практики; устанавливает целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования; устанавливает формы промежуточной аттестации.

3.4 Образовательные программы формируются совместно с заинтересованными работодателями.

3.5 При формировании и обновлении образовательной программы рабочая группа исследует социальный заказ посредством изучения мнения работодателей, социальных партнеров о востребованных профессиональных умениях и компетенциях, анализа профессиональных стандартов, нормативно-правовых документов, практики, технических и технологических достижений, организует обсуждение дополнительных требований в форме круглого стола, конференции. Результаты обсуждения оформляются в форме протокола или резолюции, учитываются при распределении часов вариативной части ОПОП.

3.6 В формировании и обновлении образовательной программы могут участвовать обучающиеся. Возможность участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования реализуется посредством выбора из предложенного перечня и/или формулирования своих образовательных потребностей. Мнение обучающихся может изучаться посредством проведения анкетирования и/или обсуждаться на общем собрании группы. Результаты анкетирования и предложения по итогам собрания, оформленные в виде протокола, учитываются разработчиками при корректировке ОПОП.

3.7 Разработка и обновление ОПОП (ППССЗ, ППКРС) по специальностям, рабочим профессиям должны завершиться до 01 июля.

3.8 Основные профессиональные образовательные программы согласуются с представителями работодателей. При положительном заключении директор колледжа утверждает ОПОП.

3.9 Основные профессиональные образовательные программы подлежат ежегодному обновлению с учетом достижений в соответствующих направлениях подготовки, изменений требований работодателей, тенденций развития системы общего образования, особенностей развития социально-экономической сферы Забайкальского края. Обновляться может любой (указанный в п.2.1) компонент образовательной программы, в том числе состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики,

распределение часов обязательной нагрузки по семестрам и годам обучения, спектр применяемых образовательных технологий, комплекты методических материалов и контрольно-оценочных средств, ресурсное обеспечение реализации образовательной программы и др.