



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета

Протокол № 6 от «21» 03 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ЧПТК»

Л.В. Емельянова

«23» 03 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Введено в действие приказом № 127 от «10» 04 2018 г.

Редакция 01

Рег. № 87

1. Общие положения

1.1 Методический совет является коллегиальным органом, создается с целью координации учебно-методической деятельности и методического обеспечения образовательного процесса, координации и контроля за деятельностью методических цикловых комиссий.

1.2 В своей деятельности Методический совет руководствуется нормативными, правовыми и рекомендательными документами среднего профессионального образования, а так же приказами и распоряжениями директора.

2. Состав, организация и управление деятельностью Методического совета

2.1 Методический совет создается приказом директора по представлению руководителя учебно-методического отдела.

2.2 Организация и управление деятельностью Методического совета осуществляется руководителем учебно-методического отдела.

2.3 Членами Методического совета являются: заместитель директора по учебной работе, руководитель учебно-методического отдела, методист, заведующие отделениями, председатели методических цикловых комиссий.

3. Содержание деятельности Методического совета

3.1 Основная деятельность Методического совета заключается в организации и планировании учебно-методической работы в ГПОУ «Читинский политехнический колледж», в выработке рекомендаций и предложений по ее совершенствованию, в выработке мер по повышению эффективности и качества образовательного процесса.

3.2 План работы Методического совета обсуждается на его заседании в начале каждого учебного года, утверждается директором колледжа.

4. Функции Методического совета

На Методический совет возлагаются следующие функции:

– информационно-аналитическая (состояние и перспективы инновационной деятельности; обобщение и внедрение научных разработок, передового педагогического опыта);

– проективно-прогностическая (прогнозирование и проектирование развития инновационной деятельности);

– обучающая (организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров);

– внедренческая (внедрение и использование достижений и рекомендаций передового педагогического опыта, опыта педагогов-новаторов в системе учебно-воспитательной работы);

– координационная (координация научной деятельности структурных подразделений и методической службы в области развития инновационной работы в колледже).

5. Полномочия Методического совета

– рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию колледжа, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных; определяет инновационную образовательную политику в учебном заведении;

– согласовывает требования к качеству образования;

– координирует инновационные процессы в колледже;

– организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;

– организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;

– осуществляет общее руководство разработкой программно-методического обеспечения образовательных процессов;

– организует разработку и корректировку концепций образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития образовательного учреждения;

– вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т. д.);

– организует разработку, экспертизу стратегических документов (программ развития, образовательной программы, включающей учебный план);

– вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;

– вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, а также развитию инновационного климата.