



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета

Протокол № 6 от «17» 03 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ЧПТК»

Л.В. Емельянова

«18» 03 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
В ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Введено в действие приказом № 116 от «18» 03 2020 г.

Редакция 02

Рег. № 202

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Читинский политехнический колледж» (далее колледж) основных профессиональных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для студентов очной формы обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013.

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Колледж вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения среднего профессионального образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется колледжем в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.6. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.9. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам/профессиональным модулям. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Семинар;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная работа;
- Научно-исследовательская работа и др.

1.10. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Предоставление методических материалов;
- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения основных профессиональных образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся,

обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по дисциплинам/междисциплинарным курсам/практикам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды колледжа;
- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения основных профессиональных образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;

- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин/междисциплинарных курсов;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные работники колледжа, классные руководители, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие основных профессиональных образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.5. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС СПО.

3.6. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

4. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Колледж обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой колледжа в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно. В качестве альтернативного решения могут использоваться задания, размещенные в облачных сервисах и взаимодействие

преподавателя и обучающегося посредством электронной почты, мессенджеров, социальных сетей и другими подобными способами.

4.2. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения колледж обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи пароля, либо с помощью личной электронной почты обучающегося.

4.3. При оценке результатов обучения колледж обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация.

4.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в колледже осуществляется по 2 моделям:

- Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.6. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.7. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- Обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- Обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- Обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- Обучающиеся по очно-заочной форме обучения и в других случаях.

4.8 Контроль качества освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования обучающимися с

использованием ДОТ осуществляется путем организации и проведения различных типов контрольных мероприятий на всем протяжении обучения, включая:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- итоговую аттестацию выпускников.

4.8.1. Текущий контроль необходим для диагностирования хода дидактического процесса, выявления динамики последнего, сопоставления на отдельных этапах реально достигнутых результатов с запланированными. Текущий контроль стимулирует учебную деятельность обучающихся, способствует своевременному выявлению пробелов в ходе усвоения материала.

Текущий контроль успеваемости может осуществляться в следующих формах: тестирование; контрольная работа; эссе; реферат; семинар (вебинар), выполнение и защита учебного или научного проекта и др.

Обучающийся должен в обязательном порядке участвовать во всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочими программами дисциплин.

4.8.2. Промежуточная аттестация направлена на оценивание уровня освоения учебной дисциплины / профессионального модуля и производится согласно наименованию контрольной точки, определенной в учебном плане: экзамен, зачет, дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по завершении занятий в рамках освоения дисциплин / междисциплинарных курсов, включенных в учебный план на данный учебный год.

Допуском к промежуточной аттестации является выполнение контрольных мероприятий текущего контроля. Студент, не выполнивший контрольные мероприятия текущего контроля, к промежуточной аттестации не допускается.

Промежуточная аттестация для обучающихся с использованием ДОТ, может проходить в режиме пересылки и просмотра материалов of-line или дистанционно on-line: при этом обучающийся использует программы и технические средства, позволяющие в реальном режиме времени передавать видео посредством Web-камеры с подключенным микрофоном, при организации видеоконференции между студентом и преподавателем.

Промежуточная аттестация в форме экзамена может проводиться в следующих формах: тестирование; контрольная работа; эссе; вебинар и др.

4.8.3. Курсовая работа, выполняемая в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена, носит междисциплинарный характер. Тематика курсовых работ представляется методическими цикловыми комиссиями.

Руководитель курсовой работой предоставляет студенту методические рекомендации по её выполнению, а также, при необходимости, проводит консультации с использованием удаленного доступа.

Результат оценки фиксируется в ведомости сдачи курсовой работы.

Для студентов, которые не смогли сдать курсовую работу в установленные сроки по уважительным причинам, документально подтвержденным соответствующим

учреждением, на основании личного заявления студента приказом директора устанавливаются новые индивидуальные сроки защиты курсовой работы. В случае несвоевременной сдачи курсовой работы, а также, если студент получил неудовлетворительную оценку, возникает академическая задолженность по курсовой работе. Академическая задолженность по курсовой работе должна быть ликвидирована студентом в течение следующего семестра.

4.8.4. Итоговая государственная аттестация производится традиционными методами в порядке, установленном Положением об итоговой государственной аттестации выпускников с выездом на базу колледжа. Либо с использованием ДОТ, в режиме пересылки и просмотра материалов of-line или дистанционно on-line: при этом обучающийся использует программы и технические средства, позволяющие в реальном режиме времени передавать видео посредством Web-камеры с подключенным микрофоном, при организации видеоконференции между студентом и экзаменационной комиссией.

4.9. Результаты текущего контроля преподаватель фиксирует в учебном журнале. По окончании освоения дисциплины/МДК формируется ведомость проведения промежуточной аттестации студентов с применением дистанционных образовательных технологий.

4.10. Студенты, успешно выдержавшие промежуточную аттестацию, продолжают обучение в следующем семестре или переводятся на следующий курс приказом директора.

4.11. Студенты, получившие неудовлетворительный результат на промежуточной аттестации по дисциплине/МДК, имеют право на пересдачу. Студент имеет право пройти пересдачу в течение первого месяца последующего семестра.

4.12. При дистанционной сдаче курсовой работы обучающемуся необходимо обеспечить пересылку зачетной курсовой по электронной почте.

4.13. По одной и той же дисциплине допускается не более двух пересдач. Студент, не ликвидировавший академическую задолженность по всем дисциплинам в установленные сроки, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению. Он отчисляется приказом директора по представлению заведующего отделением.

4.14. Колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5. Заключительное положение

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области среднего профессионального образования.