

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю**

**ПМ 04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ
НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ
СЛУЖАЩИХ**

по специальности

23.02.07

« Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей ».

2018 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 №291.

Организация-разработчик: ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Разработчики:

Прокопьев И.Н., преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

Плотников В.А., преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

Рекомендована Методическим советом ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Заключение Методического совета № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа рассмотрена и

СОГЛАСОВАНА

ООО «ЧитаКамАЗСервис»

Наименование организации

_____/ Першиков С.А./ Директор ООО «ЧитаКамАЗСервис»

Подпись

ФИО

Должность

М.П.

« ____ » _____ 201__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
6. ПРИЛОЖЕНИЕ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной практики

Программа производственной практики является частью программой подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 4.1 Выполнять основные слесарные операции при ремонте различных типов двигателей
- ПК 4.2 Выполнять основные слесарные операции при ремонте электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией
- ПК 4.3 Выполнять основные слесарные операции при ремонте трансмиссии, ходовой части и органы управления автомобилем в соответствии с технологической документацией
- ПК 4.4 Выполнять основные слесарные операции при ремонте автомобильных кузовов
- ПК 4.5. Управлять автомобилем

Программа производственной практики разработана в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом;
2. Учебным планом образовательного учреждения;
3. Рабочей программой профессионального модуля.

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в учреждениях СПО.

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения видами профессиональной деятельности по специальности, обучающийся в результате производственной практики должен **иметь практический опыт:**

- Использование слесарных операций при ремонте различных видов двигателей;
- Использование слесарных операций при ремонте электрооборудования и электронных систем автомобилей;
- Использование слесарных операций при ремонте трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилем;
- Использование слесарных операций при ремонте автомобильных кузовов;
- Управление автомобилем.

уметь:

- Пользоваться слесарным инструментом;
- Выполнять слесарные операции при ремонте автомобилей;

- Безопасно управлять транспортными средствами;
- Производить контрольный осмотр транспортных средств;
- Устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, с соблюдением требований безопасности;
- Получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию.

знать:

- Технику безопасности при работе со слесарным инструментом;
- Производственную санитарию;
- Основные слесарные операций;
- Основы безопасного управления транспортными средствами;
- Правила эксплуатации транспортных средств и правила дорожного движения
- Перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств;
- Устройство и конструкционные особенности обслуживаемых автомобилей.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Всего-144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики по профилю специальности является сформированность у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение ими практического опыта в рамках профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования предусмотренных ФГОС СПО по специальности по основным видам профессиональной деятельности:

ВПД	Код	Наименование результата обучения
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 4.1	Выполнять основные слесарные операции при ремонте различных типов двигателей
	ПК 4.2	Выполнять основные слесарные операции при ремонте электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией
	ПК 4.3	Выполнять основные слесарные операции при ремонте трансмиссии, ходовой части и органы управления автомобилем в соответствии с технологической документацией
	ПК 4.4	Выполнять основные слесарные операции при ремонте автомобильных кузовов
	ПК 4.5.	Управлять автомобилем
	ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
	ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
	ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
	ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
	ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

	ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности
	ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
	ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Коды компетенций	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов по профессиональному модулю	Виды работ	Количество часов
ПК.4.1. – 4.5.	ПМ 04. «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»		1.Проведение инструктажей. Управление собой и коллективом. Определение задач и способов их выполнения.	8
			2. Управление собой и автомобилем (способности управления грузовым автомобилем.) Конструкция автомобиля.	6
			3. Узлы автомобиля – назначение, устройство, устранение неисправностей	8
			4. Движение документации в АТП и ее оформление	4
			5. Контроль исправности автомобиля при выезде на линию.	4
			6.Выполнение видов работ на производственных участках и выполнение технологических схем: Зона ТО и Р: Моторный участок; Участок по ремонту электрооборудования; Агрегатный участок	108
			7.Составление отчета	6
	Всего часов	522	Количество часов по производственной практике	144

3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей	Виды работ	Содержание работ	Объем часов
1	2	3	4
ПМ 04. «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»	1.Проведение инструктажей. Управление собой и коллективом. Определение задач и способов их выполнения.	Ведение инструктажей: Вводный, на рабочем месте, внеплановый. Психологический настрой руководителя, коллектива. Распределение обязанностей среди членов подразделения.	6
	2.Управление собой и автомобилем (способности управления грузовым автомобилем.) Конструкция автомобиля.	Психологический настрой на выполнение задач. Самооценка и оценка возможности автомобиля. Конструктивные особенности автомобилей.	6
	3. Узлы автомобиля – назначение, устройство, устранение неисправностей	Схематичное распределение узлов и агрегатов на автомобиле. Их предназначение, устройство, наиболее часто возникающие поломки и способы их устранения.	8
	4. Движение документации в АТП и ее оформление	Ознакомление с циклом движения документации: путевой лист – его прохождение до сдачи ПЭО. Направление на ремонт и ТО до выдачи контрольного талона.	4
	5.Контроль исправности автомобиля при выезде на линию.	Техническая проверка автомобиля перед выходом на линию.	6
	6. Выполнение видов работ на производственных участках и выполнение технологических схем: Зона ТО и Р: Моторный участок; Участок по ремонту электрооборудования;	Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	108

	Агрегатный участок; Кузовной участок		
	7.Составление отчета	Отчёт по пройденному материалу с участием обсуждения членов группы.	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета		Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики по установленной форме	
		Всего	144

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для реализации производственной практики в колледже разработана и действует следующая документация:

- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования;
- Рабочая программа производственной практики;
- Методические рекомендации по прохождению производственной практики;
- График учебного процесса;
- Договоры с предприятиями (организациями) по проведению практики;
- Приказ о распределении студентов по базам практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания (Приложение А), предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать охрану труда и правила пожарной безопасности;
- вести необходимую документацию по практике.

Реализация программы производственной практики осуществляется в профильных организации и предприятиях, оснащенных необходимыми машинами и оборудованием, а также располагающих достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и профильными организациями.

Для прохождения производственной практики каждому студенту колледжа выдаются **задания** (Приложение А). По окончании практики руководитель практики от организации заполняет на каждого студента **аттестационный лист** (Приложение Б), **характеристику** (Приложение В).

Производственная практика проводится концентрированно.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Вид профессиональной деятельности	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 4.1 Выполнять основные слесарные операции при ремонте различных типов двигателей	-выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобильных двигателей; -выполнять крепежные работы ответственных резьбовых соединений в процессе технического обслуживания с заменой изношенных деталей; -применять наиболее целесообразные и производительные способы работы современных методов организации труда.	Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - зачеты по производственной практике по каждому из разделов профессионального модуля; -экспертная оценка выполнения практических и лабораторных работ.
	ПК 4.2 Выполнять основные слесарные операции при ремонте электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией	-выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию электрооборудования и электронных систем автомобилей; -применять наиболее целесообразные и производительные способы работы современных методов организации труда.	
	ПК 4.3 Выполнять основные слесарные операции при ремонте трансмиссии, ходовой части и органы управления автомобилем в соответствии с технологической документацией	- выполнять технологические операции ремонта и регулировки узлов и механизмов; -проводить работы по ремонту и систем, узлов и механизмов; -определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту.	
	ПК 4.4 Выполнять	-выполнять разборочные	

	основные слесарные операции при ремонте автомобильных кузовов	сборочные работы; -проводить работы по ремонту кузовов автомобилей; -подбирать оборудование и инструмент для проведения ремонтных работ.	
	ПК 4.5 Управлять автомобилем	-безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях; -соблюдать Правила дорожного движения;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Вид профессиональной деятельности	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	-правильное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки и внедрения технологических процессов; -демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Дневник и защита отчёта по практики. Дифференцированный зачет по практике.
	ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	-демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -эффективный поиск и использование необходимой информации с применением интернет ресурсов.	

	ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	-объективная оценка рабочей ситуации в соответствии с поставленной задачей; -самостоятельное принятие оптимальных решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	
	ОК.4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	-проявление ответственности за работу подчинённых, результата выполнения заданий; -самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
	ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-демонстрация навыков осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
	ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	-корректное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе освоения профессионального модуля; -соблюдение норм этикета и профессиональной этики.	
	ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-демонстрация навыков содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	

	ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	-планирование и организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; -повышение личностного и квалификационного уровня.	
	ОК.9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	-демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -эффективный поиск и использование необходимой информации с применением интернет ресурсов.	
	ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	-демонстрация навыков пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	
	ОК.11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- умение планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	

Министерство образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края

ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

ПМ. ____.

Ф.И.О. студента _____

Учебная группа _____ Курс _____

Специальность _____

Сроки практики _____

№	Содержание заданий	Кол-во часов	ОК ПК
1	Ознакомление с предприятием	4	ОК 4, ОК 6, ОК 7.
2	Прохождение инструктажа по технике безопасности	4	ОК 1-ОК 11
3	Работа на постах диагностики и технического контроля	12	ОК 1-ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК4.4
4	Работа на постах технического обслуживания №1	20	ОК 1-ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК4.4
5	Работа на постах технического обслуживания №2	20	ОК 1-ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК4.4
6	Работа на участках текущего и капитального ремонта	76	ОК 1-ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК4.4
7	Обобщение собранного материала, оформление отчета и дневника по итогам прохождения производственной практики	8	ОК 1-ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК4.4

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, дипломных работ (проектов), решения практикоориентированных задач, и т. д.)

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 201 ____ г.

Задание принял к исполнению: _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Аттестационный лист по производственной практике

Студент _____

ФИО

обучающийся на _____ курсе по специальности СПО

успешно прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов с « ____ » _____ 201 ____ г. по « ____ » _____ 201 ____ г.
в организации

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ (оценка)
Узлы автомобиля – назначение, устройство, устранение неисправностей	
Движение документации в АТП и ее оформление	
Контроль исправности автомобиля при выезде на линию.	
Выполнение видов работ на производственных участках и выполнение технологических схем: Зона ТО и Р: Моторный участок; Участок по ремонту электрооборудования; Агрегатный участок Кузовной участок	

По результатам практики сформированы следующие ПК и ОК:

Оценка уровня освоения профессиональных компетенций (элементов компетенций)

Наименование профессиональных компетенций	Уровень освоения*
ПК 4.1 Выполнять основные слесарные операции при ремонте различных типов двигателей	
ПК 4.2 Выполнять основные слесарные операции при ремонте электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией	
ПК 4.3 Выполнять основные слесарные операции при ремонте трансмиссии, ходовой части и органы управления автомобилем в соответствии с технологической документацией	
ПК 4.4 Выполнять основные слесарные операции при ремонте автомобильных кузовов	
ПК 4.5 Управлять автомобилем	

Оценка уровня освоения общих компетенций (элементов компетенций)

Наименование общих компетенций	Уровень освоения*
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	
ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК.4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	
ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК.9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	

ОК.11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
--	--

*Оценивание осуществляется по пятибалльной системе.

Общая рекомендуемая оценка по практике _____

Дата _____

ФИО и подпись руководителя
практики от организации _____

МП

ФИО и подпись руководителя
практики от колледжа _____

МП

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

(Ф.И.О. обучающегося)

группы _____ специальность _____
_____ проходил (а)
производственную практику с ____ по _____ 201 ____ г.
на базе _____

1. Где, в какой должности и под чьим руководством проходил практику

2. Отношение обучающегося к работе (интерес, инициатива, оперативность, аккуратность, деловитость, дисциплинированность)

3. Качество выполнения работы (умение применять теоретические знания на практике, самостоятельность в работе, ответственное отношение к работе)

4. Степень овладения практическими умениями по специальности (умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, электро- и противопожарной безопасности)

5. Личные качества обучающегося, его способность работать в коллективе и участие в общественной работе, умение общаться с коллегами, руководством, способность к самообразованию

6. Замечания по подготовке обучающегося

Общая оценка за производственную практику _____

Рекомендуемая рабочая квалификация _____

Руководитель практики от предприятия _____ / _____
(подпись) (ФИО)

М.П.
(место печати предприятия)