

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

***ПМ.04* Выполнение работ по одной или нескольким**

профессиям рабочих, должностям служащих

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выбирать оптимальной маршрут и способ перевозки.
2. Обеспечивать оформление экспедиторских документов.
3. Обеспечивать погрузку / разгрузку, дробление, консолидацию и хранение перевозимых грузов с целью оптимизации транспортного процесса.
4. Организовать оформление согласований для перевозки негабаритных и опасных грузов, а также сопровождение грузов.
5. Контролировать процесс перевозки.

Рабочая программа МДК 04.01 «Организация и проведение работ по должности служащего экспедитор» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения МДК 04.01:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе

освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выполнения работ по должности служащего экспедитор.

уметь:

- заполнять и проверять необходимую документацию на грузы;
- пользоваться персональным компьютером для подготовки документации;
- обеспечивать сохранность документов и грузов, проходящих через экспедицию;
- следить за техническим состоянием оборудования и машин, находящихся в эксплуатации;
- принимать грузы со складов в соответствии с сопроводительными документами;
- проверять целостность упаковки;
- читать дорожные карты.

знать:

- особенности перевозки разными видами транспорта;
- нормы, правила погрузки, разгрузки, укладки и транспортировки грузов;
- организацию складирования и хранения грузов;
- условия перевозки и хранения экспедируемых грузов;
- нормативы простоя подвижного состава и контейнеров под погрузочно-разгрузочными операциями;
- нормы и требования по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 225 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 225 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 39 часов;

учебной практики – 180 часов.

2.РЕЗУЛЬТАТЫОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК)компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Выбирать оптимальной маршрут и способ перевозки
ПК 4.2	Обеспечивать оформление экспедиторских документов
ПК 4.3	Обеспечивать погрузку / разгрузку, дробление, консолидацию и хранение перевозимых грузов с целью оптимизации транспортного процесса
ПК 4.4	Организовать оформление согласований для перевозки негабаритных и опасных грузов, а также сопровождение грузов
ПК 4.5	Контролировать процесс перевозки
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2	Организовывать собственную деятельность, определять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	Принимать решения в стандартных и в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессионально деятельности
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать
ОК9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности
ОК10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний(для юношей)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04.

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), час.					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа		учебная	производственная (по профилю специальности)
			всего	в т.ч. практические занятия	в т.ч. курсовая работа	всего	в т.ч. курсовая работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 – ПК 4.5	Раздел 1. Выполнение работ по должности служащего экспедитор	117	78	38	-	39	-	180	-
	Всего	225	78	38	-	39	-	180	-

3.2.Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ),междисциплинарных курсов (МДК)и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Выполнение работ по должности служащего экспедитор		117	
МДК.04.01. Организация и проведение работ по должности служащего экспедитор		117	
Тема 1.1 Основы транспортно-экспедиционного обслуживания	Содержание	6	
	1 Основные понятия и определения транспортно-экспедиционной деятельности		2
	2 Участники транспортно-экспедиционного обслуживания. Функции экспедитора		2
	3 Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания, предъявляемые к экспедиционным услугам	2	
Тема 1.2 Права, обязанности,	Самостоятельная работа История развития транспортно-экспедиционного обслуживания в России	6	3
	Содержание	6	

ответственность экспедитора и клиента	1	Права и обязанности экспедиторов и клиентов		2
	2	Основание и размер ответственности экспедитора перед агентом		2
	3	Претензии и иски, предъявляемые экспедитору		2
	Самостоятельная работа		4	3
Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов				
Тема 1.3 Организация документооборота в транспортно-экспедиционной деятельности	Содержание		8	2
	1	Организация документооборота		2
	2	Этапы создания системы управления документооборотом		2
	3	Организационно-распределительная документация		2
	4	Документооборот при транспортировке грузов	2	
	Самостоятельная работа		12	3
	Транспортно-экспедиционные организации Забайкальского края; Карантинный и фитосанитарный контроль при перевозке грузов			
	Практические занятия		8	2
	1	Заполнение докладной (служебной) записки, приказа организации, современного делового письма		2
	2	Заполнение товарно-транспортной накладной		2
3	Заполнение путевого листа	2		
4	Составление схемы проезда	2		
Тема 1.4 Договорная логистическая документация	Содержание		8	2
	1	Структура договорной документации. Договор поставки		2
	2	Договор хранения		2
	3	Договор экспедирования		2
	4	Договор на транспортно-экспедиционного обслуживания		2

	Самостоятельная работа		4	3
	Тактика работы с клиентами			
	Практические занятия		8	2
	1	Составление договора поставки на конкретном примере		
	2	Составление договора хранения на конкретном примере		
3	Составление договора экспедирования на конкретном примере			
	4	Составление договора на транспортно-экспедиционного на конкретном примере		2
Тема 1.5 Документооборот внешнеэкономической деятельности	Содержание		2	2
	1	Классификация таможенных документов		
	Самостоятельная работа		4	3
	Разрешительные документы отдельных органов государственного контроля			
	Практические занятия		8	2
	1	Заполнение таможенных документов		
2	Расчет таможенных платежей			
Тема 1.6 Правила перевозок грузов	Содержание		10	2
	1	Заключение договора перевозки груза, договора фрахтования транспортного средства для перевозки груза		
	2	Предоставление транспортных средств и контейнеров, предъявление и прием груза для перевозки, погрузка грузов в транспортные средства и контейнеры		
	3	Определение массы груза, опломбирование транспортных средств и контейнеров		

	4	Особенности перевозки отдельных видов грузов		2	
	5	Сроки доставки, выдача груза. Очистка транспортных средств и контейнеров		2	
	Самостоятельная работа		9	3	
	Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта Хранение груза в терминале перевозчика				
	Практические занятия		14	2	
	1	Составление договора перевозки			
	2	Составление договора фрахтования			2
	3	Перечень работ при осуществлении погрузки и выгрузки груза в транспортное средство или контейнер			2
	4	Заполнение сопроводительной ведомости			2
	5	Опломбирование транспортных средств и контейнеров, расположение делимого груза в транспортном средстве			2
	6	Составление акта и оформление претензии			2
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ 04.					39
Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной литературы.					
Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов и подготовка к их защите.					
Самостоятельное изучение нормативно-законодательных материалов по организации деятельности экспедитора.					
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы					
1. Карантинный и фитосанитарный контроль при перевозке грузов.					
2. Разработка оптимальной схемы доставки груза.					

3. Информационное сопровождение деятельности экспедитора. 4. Тактика работы с клиентами. 5. Организация труда экспедитора. 6. Характеристика транспортно-экспедиционных организаций Забайкальского края.		
Учебная практика Виды работ: Выполнение работ по должности служащего экспедитор: - заполнять и проверять необходимую документацию на грузы; - пользоваться персональным компьютером для подготовки документации; - обеспечивать сохранность документов и грузов, проходящих через экспедицию;	180	
Всего	225	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «Организации транспортно-логистической деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты наглядного материала по специальности,

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Медведев В. А. Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности: учебник / В. А. Медведев – Москва: КНОРУС, 2020. – 274 с. – (Среднее профессиональное образование)
2. Шепелев. В.Д. Организация транспортно-экспедиционных услуг: учебное пособие/ В.Д. Шепелев, З.В. Альметова – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 145 с.
3. Бочкарева, Н. А. Транспортно-экспедиционная деятельность (автомобильный транспорт): учебник для СПО / Н. А. Бочкарева. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 427 с.
4. Гаджинский А.М. Логистика – 21-е изд. - М.: Гаджинский А.М., Дашков И. К. 2017. – 420 с.
5. Дыбская В.В. Логистика складирования : учебник / В.В. Дыбская. – М. : Инфра-М, 2018. – 559 с.
6. Лебедев, Е.А. Основы логистики транспортного производства: учебное пособие / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин. – М. : Инфра-Инженерия, 2017. – 192 с.

7. Федеральный закон "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" от 08.11.2007 N 259-ФЗ
8. Федеральный закон "О транспортно-экспедиционной деятельности" от 30.06.2003 N 87-ФЗ
9. Постановление Правительства РФ от 15.04.2011 N 272 (ред. от 14.08.2020) "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом"

Дополнительные источники:

1. Сханова С.Э. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания: учеб. пособие / С.Э. Сханова, О.В. Попова, А.Э. Горев. - 4-е изд., перераб. - М.: Издательский центр «Академия», 2011. - 432с. - (Сер. Бакалавриат).
2. Юхименко, В.Ф. Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте: учебное пособие / В.Ф. Юхименко, А.А. Яценко. – Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2008. – 176 с.
3. Зеркалов, Д.В. Транспортно-экспедиторская деятельность. Учебное пособие/ Д.В. Зеркалов, Е.Н.Тимощук. – К.: Основа, 2009. – 552 с.
4. ГОСТ Р 52298-2004. Услуги транспортно-экспедиторские. Общие требования. – М. : Изд-во стандартов, 2004.
5. ГОСТ Р 52297-2004. Услуги транспортно-экспедиторские. Термины и определения.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть вторая) от 26 января 1996 года № 14-ФЗ.
7. Правила транспортно-экспедиционной деятельности утвержденные постановлением Правительства РФ от 8 сентября 2006 г. N 554.
8. РД 3112178-1064-00 «Организация транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте (справочник экспедитора)».
9. РД 3112178-0344-95 «Рекомендации по организации и расширению новых видов транспортных, сервисных и транспортно-экспедиционных услуг на автомобильном транспорте».
- 10.РД 03112194-1015-97 «Правила транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте».
- 11.Приказ Минтранса РФ от 11 февраля 2008 г. № 23«Об утверждении порядка оформления и форм экспедиторских документов».
- 12.Ходош, М.С. Организация грузовых перевозок и транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте. Учебник. / М.С. Ходош. – М.: «Мастерство», 2001.– 480 с.
- 13.Шишков, В.И., Экспедиционное обслуживание предприятий и организаций автомобильным транспортом./ В.И. Шишков, С.У. Пиньковецкий, Ю.В. Калашников. – М.: Транспорт, 1982.– 222 с.

Интернет ресурсы:

- 1.
2. <http://www.bmwgt.ru/carsystem/carsystem.php>
3. <http://explavto.narod.ru/download/tea/b001.pdf>
4. <http://www.ref.by/refs/83/18993/1.html>
5. <http://edu.dvgups.ru/>
6. <http://www.transconsult.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» должно предшествовать изучение следующих дисциплин: «Транспортная система России», «Технические средства на автомобильном транспорте», «Международные перевозки», «Безопасность движения» и профессиональных модулей ПМ.01 «Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте», ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте».

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику.

Требования к квалификации инженерно-педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

инженерно-педагогический состав: должны иметь среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3

<p>ПК 4.1. Выбирать оптимальной маршрут и способ перевозки</p>	<p>Соответствие технологической последовательности процесса по маршрутной карте</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования, -при выполнении практических работ; - при защите самостоятельных работ; - устный и письменный опрос по темам МДК.; - дифференцированный зачет по практике.
<p>ПК 4.2. Обеспечивать оформление экспедиторских документов</p>	<p>Соответствие последовательности по оформлению транспортно-экспедиторских документов</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования, -при выполнении практических работ; - при защите самостоятельных работ; - устный и письменный опрос по темам МДК.; - дифференцированный зачет по
<p>ПК 4.3. Обеспечивать погрузку / разгрузку, дробление, консолидацию и хранение перевозимых грузов с целью оптимизации транспортного процесса</p>	<p>Соблюдение условий для оптимизации транспортного процесса</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования, -при выполнении практических работ; - при защите самостоятельных работ; - устный и письменный опрос по темам МДК.; - дифференцированный зачет по
<p>ПК 4.4. Организовать оформление согласований для перевозки негабаритных и опасных грузов, а также сопровождение грузов</p>	<p>Создание условий для перевозки особых грузов</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования, -при выполнении практических работ; - при защите самостоятельных работ; - устный и письменный опрос по темам МДК.; - дифференцированный зачет по

ПК 4.5. Контролировать процесс перевозки	Осуществление контроля процесса перевозки	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> - тестирования, - при выполнении практических работ; - при защите самостоятельных работ; - устный и письменный опрос по темам МДК.; - дифференцированный зачет по
--	---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии. - Активность и инициативность в процессе усвоения. профессиональной деятельности. - Наличие положительных отзывов по итогам учебной практики. - Участие в научно-практических конференциях. 	Портфолио обучающегося Экспертное наблюдение и оценка: <ul style="list-style-type: none"> - на теоретических и практических занятиях; - при выполнении самостоятельной работы;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решений профессиональных задач; - Своевременность сдачи заданий и отчетов. - Обоснованность выбора и оптимальный состав источников, необходимых для 	<ul style="list-style-type: none"> - при выполнении работ по производственной практике; - при проведении

	<p>решения поставленной задачи.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи. 	<p>промежуточной аттестации по производственной практике.</p> <p>- комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснованность выбора решения в стандартных и нестандартных ситуациях в процессе экономической деятельности. 	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> - Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи. - Обоснованность выбора источников, необходимых для решения поставленной задачи. - Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для решения поставленных задач. 	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Рациональность и результативность использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач. 	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. 	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> – Самоанализ и коррекция результатов собственной работы. 	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснованность собственного плана самообразования и выбора форм повышения квалификации. 	

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Использование новых технологий или элементов инновационных технологий при организации учебного процесса. - Обоснованность выбора и оптимальность состава источников для решения новых задач. - Достижение поставленных целей и задач. – Аргументированность преимуществ применения новой технологии или ее элементов. 	
<p>ОК10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие учебно- методических материалов целям и задачам военно- патриотического воспитания. 	