

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

2019 г.

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте.

Правообладатель программы: ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

Разработчики:

Замешаев Н. С. – преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»,
Ахмылов Е. А. – преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»,
Коровко Е. В. – преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

Рекомендована Научно-методическим советом по профессиональному образованию при ГУ «Центр развития профессионального образования Забайкальского края»

Протокол № 1 от «11» сентября 2018г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины в виде учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	14
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
конспект	10
мультимедийная презентация	8
решение ситуационных задач	8
составление схемы	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Раздел 1. Право и экономика.		42	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.	Содержание учебного материала	6	1
	1 Понятие и виды экономических отношений.		
	2 Признаки предпринимательской деятельности.		
	3 Публично – правовое регулирование предпринимательской деятельности.		
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	8	2
	1 Субъекты предпринимательской деятельности.		
	2 Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности.		
	3 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.		
	4 Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.		
	Практическая работа «Составление нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения граждан в процессе профессиональной деятельности»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Схема «Организационно-правовые формы юридических лиц» Решение ситуационных задач по теме: «Субъекты предпринимательской деятельности»	10	
Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений.	Содержание учебного материала	6	2
	1 Гражданско-правовой договор. Общие положения.		
	2 Исполнение договорных обязательств.		
	3 Отдельные виды гражданско-правовых договоров.		
Тема 1.4. Экономические споры.	Содержание учебного материала	4	2
	1 Защита гражданских прав и экономические споры.		
	2 Порядок рассмотрения экономических споров.		
	Практическая работа «Экономические споры»	4	

Раздел 2. Труд и социальная защита.		42	
Тема 2.1. Основы трудового права.	Содержание учебного материала		2
	1	Труд, трудовые отношения и защита своих прав в соответствии с трудовым кодексом.	
	2	Трудовое регулирование занятости и трудоустройства.	
	Самостоятельная работа обучающихся. Конспект «Изменения в трудовом законодательстве»; Конспект «Безработица в Забайкалье».		6
Тема 2.2. Трудовой договор.	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие, содержание и виды трудового договора.	
	2	Рабочее время и время отдыха.	
	3	Заработная плата.	
	Практическая работа «Трудовой договор»		2
Тема 2.3. Трудовая дисциплина.	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие и способы обеспечения трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность.	
	2	Материальная ответственность сторон трудового договора.	
	Самостоятельная работа обучающихся Мультимедийная презентация «Виды материальной ответственности» Конспект «Административная ответственность»		14
Тема 2.4. Трудовые споры.	Содержание учебного материала		2
	1	Индивидуальные трудовые споры.	
	2	Коллективные трудовые споры.	
	Практическая работа «Порядок разрешения трудовых споров»		2
Раздел 3. Административное право.		12	
Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие и признаки административной ответственности	
	2	Административные правонарушения и наказания.	
	Практическая работа «Наложение административных взысканий» Контрольная работа.		4

	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме: «Виды административных наказаний»	2	
	Всего:	96	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска.

Технические средства обучения:

- DVD –проигрыватель;
- телевизор;
- мультимедиа- проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс РФ.

Дополнительные источники:

1. Комментарий к трудовому кодексу Российской Федерации. /Под ред. К.Н.Гусова; Моск. гос. юр. академия. – Изд. второе, перераб. И доп. – М.:ООО «ТК Велби», 2004, - 688с.
2. Сборник договоров с дискетой, /Авт. и сост. А.Н.Доложенко. – Изд. второе перераб. и доп.- М.: Проспект, 2002, - 232с.
3. Смоленский М.Б.Трудовое право Российской Федерации: Учеб. пособие для студ. СПО, /М.Б.Смоленский, - Ростов-н/Д:Феникс, 2005 – 256с. – (СПО)
4. Айман Т.О.Трудовое право: Учеб. пособие – М.,Инфа-М,2002,-240с. – (Право в вопросах и ответах)
5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студ. СПО, /Под ред. Д.О.Тузова, В.С.Аракчеева. – М.; ФОРУМ – ИНФА-М, 2004, - 384с. – (Серия «Профессиональное образование»)
5. Сорк Д.М. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: Учебник /Д.М. Сорк, Н.Г. Заморенова, Е.Н.Белоусов. – М.; Мастерство,2001. – 208с. – (Среднее профессиональное образование)

Интернет ресурсы:

1. www.twirpx.com/file/502774/
2. www.alleng.ru/d/jur/jur342.htm
3. [http:// ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;	– оценка качества выполнения домашних заданий проблемного характера; – оценка качества выполнения практических заданий; – оценка качества защиты индивидуальных и групповых заданий проектного характера.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	– оценка качества выполнения контрольных работ, тестовых заданий; – оценка качества защиты индивидуальных и групповых заданий проектного характера.
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;	– оценка качества выполнения контрольных работ, тестовых заданий; – оценка качества защиты индивидуальных и групповых заданий проектного характера.