

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

***ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ***

***08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования  
промышленных и гражданских зданий***

2019г.

Программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана по специальности 08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»

Организация-разработчик ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Разработчик:

Звездин А.А. – преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Рекомендована Методическим советом ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Протокол №01 от «04» сентября 2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ППСЗ</b>	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Русский язык и культура речи

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе предложений работодателя филиал ПАО «МРСК Сибири»-«Читаэнерго» решения Методического совета ГПОУ «Читинский политехнический колледж» (протокол заседания №6 от 11.02.2019г.) по специальности 08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка;
- употреблять основные выразительные средства русского литературного языка;
- продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи;
- правила продуцирования текстов различных жанров.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **36 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **26 часов**, из них **10 часов** практических занятий;

самостоятельной работы обучающегося **4 часа**.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

<i>Шифр комп.</i>	<i>Наименование компетенций</i>	<i>Дескрипторы (показатели сформированности)</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>ОК 01</i>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности Определение этапов решения задачи. Осуществление эффективного поиска. Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия, Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
<i>ОК 2</i>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать	Определять задачи поиска информации Определять необходимые источники информации Планировать процесс поиска Структурировать получаемую информацию	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления

		отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности	Выделять наиболее значимое в перечне информации Оценивать практическую значимость результатов поиска Оформлять результаты поиска	результатов поиска информации
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Применение современной научной профессиональной терминологии Определение траектории профессионального развития и самообразования	Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Понимать значимость своей профессии (специальности) Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	10
<b>Самостоятельная работа обучающегося во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>4</b>
в том числе:	
формирование личного лексикона «Пишу и говорю правильно»	2
Составление опорных схем по теме «Нормы русского правописания».	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общие сведения о языке и речи</b>		<b>2</b>	
Введение	Содержание учебного материала Язык и речь. Функции языка. Основные единицы языка. Понятие о национальном языке и литературном языке.	2	OK-1
<b>Раздел 2. Фонетика</b>		<b>4</b>	
Тема 2.1. Фонетические единицы языка. Особенности русского ударения	Содержание учебного материала Фонетические единицы (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.	2	OK-1; OK 3
	<b>Практическая работа.</b> Анализ языкового материала. Выявление и исправление нарушений орфоэпических норм.	2	
<b>Раздел 3. Лексика и фразеология.</b>		<b>6</b>	
Тема 3.1. Лексические и фразеологические единицы языка	Содержание учебного материала Слово, его лексическое значение. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Роль омонимов, синонимов, антонимов в речи. Выразительные возможности фразеологии. Паронимы, правильность и точность словоупотребления. Лексико-фразеологическая норма, её варианты. Русская лексика с точки зрения сферы ее употребления.	2	OK-6
	Тема 3.2. Лексические ошибки и их исправление.	Содержание учебного материала Лексические ошибки и их исправление: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы, крылатые слова, пословицы, поговорки. <b>Практическая работа.</b> Виды лексических ошибок (нарушение лексической сочетаемости, лексическая избыточность, плеоназм, тавтология, лексическая недостаточность).	
<b>Раздел 4. Словообразование.</b>		<b>4</b>	
Тема 4.1. Способы словообразования.	Содержание учебного материала Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	2	OK-1 OK-2 OK-6 OK-9
	<b>Самостоятельная работа во взаимодействии с преподавателем</b> Ведение личного лексикона «Пишу и говорю правильно».	2	

<b>Раздел 5. Части речи.</b>		<b>4</b>	
Тема 5.1. Стилистика частей речи.	Содержание учебного материала	2	<i>OK-1 OK-2 OK-3 OK-6 OK-9</i>
	Употребление грамматических форм слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста. Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте грамматических форм слова.		
	<b>Практическая работа.</b> Продуцирование текста на профессиональную тему.	2	
<b>Раздел 6. Синтаксис.</b>		<b>2</b>	
Тема 6.1. Фигуры речи.	Содержание учебного материала	2	<i>OK-6</i>
	Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи). Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.		
<b>Раздел 7. Нормы русского правописания.</b>		<b>6</b>	
Тема 7.1. Орфографические принципы русского языка	Содержание учебного материала	2	<i>OK-1 OK-2 OK-3 OK-6 OK-9</i>
	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.		
	<b>Практическая работа.</b> Выполнение упражнений по теме «Орфограммы в разных частях речи».	2	
	<b>Самостоятельная работа во взаимодействии с преподавателем</b> Составление опорных схем по теме «Нормы русского правописания».	2	
<b>Раздел 8. Текст. Стили речи.</b>		<b>8</b>	
Тема 8.1. Структура текста, типы речи.	Содержание учебного материала	4	<i>OK-1-OK 6</i>
	Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение). Разновидности типов речи: характеристика (разновидность описания), сообщение (вариант повествования). Описание научное, художественное, деловое.		
Тема 8.2. Стили речи.	Содержание учебного материала	2	<i>OK-1 OK-2 OK-3 OK-6 OK-9</i>
	Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный; сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текстов разных стилей. Жанры деловой и учебно-научной речи.		
	<b>Практическая работа.</b> Функциональные стили речи. Тестовые задания. Составление документов личного характера.	2	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык и культура речи».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-методических пособий, тестовых заданий, раздаточного материала.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, принтер, сканер.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий.**

Основные источники:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 386 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Ашукин, Н.С. Крылатые слова: литературные цитаты, образные выражения / Н.С. Ашукин, М.Г. Ашукина. — Изд. 3-е, исп. и доп. — М.: Худож. лит., 1966. — 823с.
2. Ващенко, Е.Д. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для СПО / Е.Д. Ващенко. — Изд. 7-е. — Ростов н/Д.: Феникс, 2011. — 349с. — (Среднее профессиональное образование)
3. Введенская, Л.Н. Культура речи: учебник для СПО / Л.Н. Введенская. — 3-е изд. — Ростов-н/Д.: Феникс, 2002 — 448с. — (Учебники, учебные пособия)
4. Вербицкая, Л.А. Давайте говорить правильно!: трудности современного русского произношения и ударения: краткий словарь-справочник / [Л.А. Вербицкая]; Совет по русс. яз. при прав-ве РФ, Мин. образования и науки РФ, СПбГУ Межкафедр. словарный кабинет им. Б.А. Ларина. — 5-е изд., стер. — СПб: Филологич.фак-т СПбГУ; М.: Академия, 2005. — 160с.
5. Давайте писать правильно!: орфографические трудности современного русского языка: краткий словарь-справочник / [Н.В. Соловьёв]; Совет по

- русс. яз. при прав-ве РФ, Мин. образования и науки РФ, СПбГУ Межкафедр. словарный кабинет им. Б.А. Ларина. – 5-е изд., стер. – СПб.: Филологич. фак-т СПбГУ; М.: Академия, 2006. – 240 с.
6. Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р. Русский язык и культура речи: курс лекций / под ред. Н.А. Ипполитовой. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. – 344с.
  7. Новикова, Л.И. Русский язык: орфография: учеб. пособие для СПО: учеб. пособие для СПО / Л.И.Новикова, Н.Ю. Соловьева. – М.: РИОР; ИНФРА-М, 2010. – 298[6] с.
  8. Ожегов, С.И. Словарь русского языка: ок. 57 000 слов / С.И. Ожегов; под ред. Н.Ю. Шведовой. – М.: Русский язык, 1975. – 846с.
  9. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для СПО / В.Н. Руднев. – 3-е изд., стер. – М.: КноРус, 2012. – 256 с. – (Среднее профессиональное образование)
  10. Русский язык и культура речи: учебник. – 2-е изд., перераб. И доп. / Под. Ред. Проф. О.Я. Гойхмана. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 240с.
  11. Русский язык: учебник для ссузов / Межд. акад. наук пед. образов.; под ред. Н.А. Герасименко. – М.: Академия, 2003. – 496с. – (Среднее профессиональное образование)
  12. Русский язык: энциклопедия: [Электронный ресурс]. / БРЭ – М.: Большая российская энциклопедия, 2003. – 1 RM диск
  13. Самсонов, Н.Б. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для СПО / Н.Б. Самсонов. – М.: ОНИКС, [2010]. – 304 с.

#### Интернет ресурсы:

1. <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook050/01/>
2. <http://www.referat.ru/referat/kultura-rechi-i-effektivnost-obshcheniya-14582>
3. <http://www.kakprosto.ru/kak-54037-kak-analizirovat-statyu>
4. <http://shard-copywriting.ru/copywriting-basics/text-styles-examples>
5. <http://hw4.ru/doc-formal-business-style>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</li> <li>- пользоваться словарями русского языка.</li> </ul> <p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;</li> <li>- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.</li> </ul>	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- домашнее задание проблемного характера;</li> <li>- тестовые контрольные задания по изучаемым темам;</li> <li>- подготовка и защита тематических заданий проектного характера;</li> <li>- практические задания по изучаемым темам;</li> <li>- традиционная система контроля в баллах, итоговая аттестация.</li> </ul> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения новых знаний каждым учащимся;</li> <li>- накопительная оценка.</li> </ul>

## **5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ППССЗ**

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программы переподготовки кадров в учреждениях СПО.