

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Читинский политехнический колледж

П Р И К А З

28 ноября 2018г.

№ 495

г. Чита

Об утверждении программы  
«Нулевого травматизма»

С целью сохранения жизни и здоровья работников, создания безопасных условий труда и исполнения приказа Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края № 378 от 27.02.2013 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

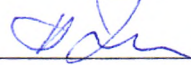
1. Утвердить программу "Нулевого травматизма" ГПОУ «Читинский политехнический колледж» на 2018-2020 гг. (приложение № 1).
2. Утвердить перечень мероприятий по программе «Нулевого травматизма» ГПОУ «Читинский политехнический колледж» (приложение № 2).
3. Заведующему информационным центром Чубарову А.А. разместить на официальном сайте ГПОУ «Читинский политехнический колледж» программу «Нулевого травматизма».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя АХЧ Голыгина С.Г.

Директор колледжа

Л.В. Емельянова

С приказом ознакомлены:

«30» ноября 2018 г.  С.Г. Голыгин

«30» ноября 2018 г.  А.А. Чубаров



## ГПОУ Читинский политехнический колледж

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома  
ГПОУ «ЧПТК»

Конусова Конусова С.А.  
«26» ноября 2018 г.  
*пр № 6 от 26.11.2018г.*

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГПОУ «ЧПТК»

Емельянова Емельянова Л.В.  
«30» ноября 2018 г.

### ПРОГРАММА

**"Нулевой травматизм" в ГПОУ «Читинский политехнический колледж»  
на 2018 – 2020 гг.**

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее - Программа) разработана в соответствии с типовой программой «Нулевой травматизм» утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от 27 февраля 2018 года. Программа устанавливает общий порядок разработки мероприятий, направленных на снижение травматизма, сохранение жизни и здоровья работников, создание безопасных условий труда в ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

#### 2. Цели Программы

- 2.1. Обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах и сохранения здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Переход от реагирования на страховые случаи к управлению рисками повреждения здоровья работников.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

### **3. Задачи Программы**

- 3.1. Внедрение системы управления профессиональными рисками, включая меры по снижению рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Модернизация, замена устаревшего оборудования и усовершенствование технологических процессов по оказанию услуг.

### **4. Основные принципы Программы**

- 4.1. Приоритет жизни и здоровья работника.
- 4.2. Ответственность работодателя и работников за соблюдением государственных нормативных правовых требований по охране труда.
- 4.3. Учет мнения работников при разработке и реализации эффективных мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Проведение регулярных аудитов безопасности, оценке и управлении рисками на производстве.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.
- 4.6. Внедрение современных достижений науки и промышленности в области охраны труда, программного обеспечения, современных средств индивидуальной и коллективной защиты, замене морально устаревшего оборудования.

### **5. Эффект от внедрения и реализации Программы**

- 5.1. Недопущение несчастных случаев на производстве.
- 5.2. Ранняя диагностика и профилактика профессиональных заболеваний.
- 5.3. Уменьшение экономических потерь, связанных с несчастными случаями и профессиональными заболеваниями.

### **6. Основные направления Программы**

- 6.1. Организация работы комитета (комиссии) по охране труда в целях обеспечения совместных действий работодателя и работников по реализации мероприятий по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 6.2. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 6.3. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- 6.4. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды,


специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, соответствующей полу, росту, размеру одежды, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

- 6.5. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) и вакцинация работников.
- 6.6. Проведение смотров-конкурсов по охране труда, дней охраны труда, и иных мероприятий по охране труда.
- 6.7. Проведение специальной оценки условий труда.
- 6.8. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза.
- 6.9. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранение здоровья.

**ГПОУ «Читинский политехнический колледж»**

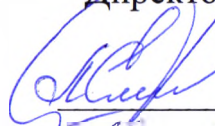
**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель профкома  
ГПОУ «ЧПТК»

 Конусова С.А.  
«26» ноября 2018 г.  
*пр. № 6 от 26.11.2018.*

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГПОУ «ЧПТК»

 Емельянова Л.В.  
«30» ноября 2018 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

программы «Нулевого травматизма» ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

№ п/п	Наименование мероприятий	ответственный	сроки исполнения	Объём финансирования		
				2018 г.	2019 г.	2020 г.
1.	Организация работы специалиста по охране труда	Руководитель по АХЧ	постоянно			
2.	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации.	Специалист по ОТ	постоянно			
3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, в том числе	Специалист по ОТ	IV квартал 2019 г.			

№ п/п	Наименование мероприятий	ответственный	сроки исполнения	Объём финансирования		
				2018 г.	2019 г.	2020 г.
	локальных, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности:					
3.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда (для конкретной организации и вида деятельности);	Специалист по ОТ	IV квартал 2019 г.			
4.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда.	Специалист по ОТ	IV квартал 2019 г.			
5.	Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.	Специалист по ОТ	постоянно			
6.	Разработка и актуализация раздела «Охрана труда» коллективного договора организации.	Специалист по ОТ	По завершению СОУТ			
7.	Разработка и дальнейший пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ:	Специалист по ОТ	постоянно			

№ п/п	Наименование мероприятий	ответственный	сроки исполнения	Объём финансирования		
				2018 г.	2019 г.	2020 г.
7.1.	разработка перечня инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ;	Специалист по ОТ	постоянно			
7.2.	ведение журнала учета инструкций и учета выдачи инструкций;	Специалист по ОТ	постоянно			
8.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний:	Директор ГПОУ «ЧПТК»	1 квартал 2019 г.			
8.1.	проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах;	Специалист по ОТ	Не реже 1 раза в квартал			
9.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных подразделений.	Директор ГПОУ «ЧПТК»	Не реже 1 раза в квартал			
10.	Использование средств Фонда социального	Директор	ежегодно			

№ п/п	Наименование мероприятий	ответственный	сроки исполнения	Объём финансирования		
				2018 г.	2019 г.	2020 г.
	страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний:	ГПОУ «ЧПТК»				
11.	Обучение по охране труда:	Специалист по ОТ	Не реже 1 раза в 3 года		10500 (десять тысяч пятьсот) рублей	7500 (семь тысяч пятьсот рублей)
11.1.	проведение вводного инструктажа;	Специалист по ОТ	При приёме на работу			
11.2.	проведение первичного инструктажа на рабочем месте;	Руководители структурных подразделений	При приёме на работу			
11.3.	проведение стажировки;	Руководители структурных подразделений	При приёме на работу			
11.4.	проведение повторного инструктажа;	Руководители структурных подразделений	Все работники- не реже 1 раза в 6 месяцев ; Водители – 1			



№ п/п	Наименование мероприятий	ответственный	сроки исполнения	Объём финансирования		
				2018 г.	2019 г.	2020 г.
			раз в 3 месяца			
11.5.	Приобретение и выдача спецодежды и СИЗ работникам ГПОУ «ЧПТК»	Руководитель по АХЧ	2019 год.			
11.6.	проведение внепланового инструктажа;	Специалист по ОТ				
11.7.	проведение целевого инструктажа, в том числе при проведении спортивных культурных мероприятий;	Специалист по ОТ				
11.8.	организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;	Специалист по ОТ	ежегодно			
11.9.	создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;	Директор ГПОУ «ЧПТК»	1 квартал 2019 г.			
11.10	составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда;	Специалист по ОТ	ежегодно			
11.11	составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным мед. осмотрам;	Специалист по ОТ	ежегодно			

№ п/п	Наименование мероприятий	ответственный	сроки исполнения	Объём финансирования		
				2018 г.	2019 г.	2020 г.
11.12	заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров, вакцинации;	Директор ГПОУ «ЧПТК»	ежегодно	641 820 (шестьсот сорок одна тысяча восемьсот двадцать рублей)		
11.13	направление работников на вакцинацию в медицинские организации.	Директор ГПОУ «ЧПТК»	ежегодно			
12.	Проведение специальной оценки условий труда:	Директор ГПОУ «ЧПТК»	Декабрь 2019 г.			
13.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.):	Руководитель по АХЧ	постоянно			

№ п/п	Наименование мероприятий	ответственный	сроки исполнения	Объём финансирования		
				2018 г.	2019 г.	2020 г.
13.1.	реализация мероприятий, направленных на безопасную эксплуатацию зданий и сооружений;	Руководитель по АХЧ	постоянно			
13.2.	разработка графиков планово-предупредительных ремонтов здания	Зам.директора по АХЧ. Инженер строитель.	ежегодно			
13.3.	разработка планов подготовки зданий и сооружений к осенне-зимнему периоду;	Руководитель по АХЧ Инженер строитель.	ежегодно			
13.4.	своевременная замена и ремонт покрытия полов, мебели;	Руководитель по АХЧ	ежегодно			
13.5.	обеспечение наличия у осветительных приборов плафонов, решеток, своевременная замена ламп.	Руководитель по АХЧ	ежегодно			
14.	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение норм электробезопасности:	Главный энергетик	ежегодно			
14.1.	назначение лица, ответственного за	Главный энергетик				

№ п/п	Наименование мероприятий	ответственный	сроки исполнения	Объём финансирования		
				2018 г.	2019 г.	2020 г.
	электрохозяйство в организации;					
14.2.	разработка перечня должностей и профессий электротехнического и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу по электробезопасности;	Главный энергетик	ежегодно			
14.3.	назначение лица, для проведения инструктажа неэлектротехнического персонала (I группа);	Главный энергетик	При приеме на работу			
14.4.	назначение лиц, ответственных за учет, обеспечение, организацию своевременного осмотра, испытания и хранение средств индивидуальной защиты, используемых в электроустановках;	Главный энергетик				
14.5.	журнал учета и содержания средств защиты, журнал испытаний средств защиты из диэлектрической резины и полимерных материалов (перчаток, бот, галош диэлектрических, накладок изолирующих);	Главный энергетик	постоянно			
14.6.	заземление оборудования, установок для предупреждения накопления заряда статистического электричества;	Главный энергетик	постоянно			

№ п/п	Наименование мероприятий	ответственный	сроки исполнения	Объём финансирования		
				2018 г.	2019 г.	2020 г.
14.7.	разработка перечня работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации.	Руководитель по АХЧ	постоянно			
15.	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение безопасности при эксплуатации транспортных средств:	Заведующий гаражом	постоянно			
15.1.	разработка графика профилактических осмотров и технического обслуживания транспортных средств;	Заведующий гаражом	постоянно			
15.2.	организация прохождения водителями транспортных средств (судоводителями) предрейсовый и послерейсовых медицинских осмотров.	Заведующий гаражом	постоянно			
16.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранение здоровья:	Руководитель физического воспитания	постоянно			

Исп: Дыдалев А.И.