

Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Читинский политехнический колледж»

Утверждаю
Директор ГПОУ
«Читинский политехнический колледж»
_____ А.С. Андриенко
« ____ » _____ 2016 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности среднего профессионального образования
13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование
базовой подготовки

Вид подготовки: базовая
Форма подготовки: очная

Согласовано:
ПАО «ТГК – 14»

_____/_____
(должность, ФИО)

М.П. _____

Аннотация программы

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее программа) среднего профессионального образования составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (рег. № 823 от 28.07.2014), зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 33824 от 25.08.2014 г.).

Разработчики:

Н.В. Геберт -преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

А.А. Звездин-преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Л.М.Иванова– заведующий энергетическим отделением ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

С.А.-Гудкова - преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Л.Т. Куликова -преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Е.С. Бянкина -преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Т.А. Решетникова -преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

В.И. Степной -преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Н.С. Тарасенко -преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

В.С. Лазебных-преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

И.И. Шеханова-руководитель ППОС и службы маркетинга

А.А. Черникова -преподаватель ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Правообладатель программы: ГПОУ «Читинский политехнический колледж»

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования - 2 год 10 месяцев;
- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

Наименование квалификации базовой подготовки - техник-теплотехник.

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена- комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» базовой подготовки.

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (рег. № 823 от 28.07.2014);
- Федеральный закон Российской Федерации от 01.12.2007 г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013. «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО (утверждены Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28.08.2009 г.);
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе ФГОС НПО и СПО (утверждены Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28.08.2009 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 292 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2013 г. № 291.;
- Национальная рамка квалификаций Российской Федерации ФИРО, НАРК 2008 г.;
- Положение об оценке и сертификации квалификации выпускников образовательных учреждений профессионального образования, других категорий, прошедших профессиональное обучение в различных формах, утвержденная Минобрнауки РФ и РСПП № АФ-317/03 от 31.07.09 г.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы по специальности 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» базовой подготовки:

- при очной форме получения образования:
- на базе среднего общего образования - 2 год 10 месяцев;
- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

1.3. Требования к поступающим: база среднего общего образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: техническое обслуживание и эксплуатация теплотехнического оборудования систем тепловодогазоснабжения и средств учета и контроля тепловой энергии.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

теплотехническое оборудование,
системы тепло- и топливоснабжения,
средства автоматизации теплотехнического оборудования, процессов производства, передачи и распределения тепловой энергии,
оборудование, устройства, приборы и приспособления для выполнения ремонтных и наладочных работ,
нормативная и техническая документации;
первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника

ВПД 1 Эксплуатация теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 1.1. Осуществлять пуск и останов теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 1.2. Управлять режимами работы теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 1.3. Осуществлять мероприятия по предупреждению, локализации и ликвидации аварий теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ВПД 2 Ремонт теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 2.1. Выполнять дефектацию теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 2.2. Производить ремонт теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 2.3. Вести техническую документацию ремонтных работ.

ВПД 3 Наладка и испытания теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 3.1. Участвовать в наладке и испытаниях теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ПК 3.2. Составлять отчетную документацию по результатам наладки и испытаний теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения.

ВПД 4 Организация и управление работой трудового коллектива.

ПК 4.1. Планировать и организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.2. Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности трудового коллектива.

ПК 4.3. Обеспечивать выполнение требований правил охраны труда и промышленной безопасности.

ВПД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 5.1. Выявлять дефекты оборудования тепловых сетей.

ПК 5.2. Ремонтировать трубопроводы, арматуру и компенсаторы тепловых сетей.

ПК 5.3. Проводить сборку и установку сборных бетонных и железобетонных колодцев для тепловых сетей.

Общие компетенции выпускников:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских

№ п\п	
	Кабинеты:
1	Гуманитарных дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Экологии природопользования
5	Инженерной графики
6	Метрологии, стандартизации и сертификации
7	Технической механики
8	Материаловедения
9	Теплотехники и гидравлики
10	Информационных технологий
11	Экономики
12	Правоведения
13	Охраны труда
14	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Общепрофессиональных дисциплин
2	Эксплуатации, наладки и испытания теплотехнического оборудования
	Мастерские:
1	Слесарно – механическая
	Спортивный комплекс
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир или место для стрельбы
	Залы
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

Организация учебного процесса и режим занятий

1. Образовательная организация до начала учебного года разрабатывает график учебного процесса для каждой группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик и сроков проведения итоговой аттестации.
2. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с началом каникул графика учебного процесса.
3. Продолжительность учебной недели – пятидневная.
4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.
5. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.
6. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.
7. Продолжительность занятий – 1 час 30 мин. (без перерыва).
8. Консультации (в количестве 4 часа в год на одного студента) проводятся сверх установленной максимальной нагрузки.
9. В целях реализации рекомендаций по совершенствованию процесса физического воспитания в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования России от 6.09.2002 г. №18-52-1645/18-17) учебная программа по дисциплине «Физическая культура» реализуется в течение всего периода обучения из расчета 2 часа в неделю за счет указанных в ФГОС СПО обязательных учебных часов и 2 часов в неделю за счет самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях).
10. После сдачи экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обучающемуся присваивается квалификация «Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей 2-3 разряда».
11. На основании пункта 1 статьи 13 ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ в период летних каникул для юношей проводятся пятидневные воинские сборы.
12. Самостоятельная работа студентов определена из расчета 50% времени, отводимого на обязательную аудиторную учебную нагрузку, за исключением блока дисциплин ОПД и ОГСЭ.
13. На дисциплину "Физическая культура" самостоятельная работа составляет 100% времени, отводимого на обязательную учебную нагрузку.
14. Выполнение курсовых работ является видом учебной работы. Курсовые работы выполняются по ПМ.01 «Эксплуатация теплотехнического оборудования и систем тепло-и топливоснабжения» - в 6 семестре.
15. Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных работ, защиты практических и лабораторных работ, письменного и устного опроса.
16. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно. Учебным планом предусматривается практика в количестве 23 недель, в том числе: учебная практика - 4 недели,

практика по профилю специальности –19неделя. Производственная практика (преддипломная) - 4 недели.

17. На промежуточную аттестацию учебным заведениям отводится 5 недель, каждый семестр (кроме 7-8 семестров) заканчивается сессией, на которую выделяется 1 неделя, в 7- 8 семестре промежуточную аттестацию отводится половина недели. Система оценок - 5-ти балльная.

18. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы (на выполнение дипломной работы отводится 4 недели, на защиту дипломной работы - 2 недели).

Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена сформирован в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего(полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, с учётом технического профиля получаемого профессионального образования, которая позволяет приступить к освоению программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 39 недель

промежуточная аттестация 2 недели

каникулярное время 11 недель.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательные дисциплины, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Экзамены проводятся по русскому языку и литературе (сочинение), математике (алгебра, начала математического анализа, геометрия), физике.

Формирование вариативной части ППССЗ

Вариантная часть ППССЗ по специальности 13.02.02«Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» составляет 936 часов.

1. Методическая цикловая комиссия энергетического отделения ГПОУ «ЧПТК» распределила вариативную часть ППССЗ следующим образом:

- введены в учебный план следующие дисциплины:

Цикл	Учебная дисциплина	Кол-во часов из вариативной части	Всего часов
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	Русский язык и культура речи	56	56
Общепрофессиональные дисциплины	Основы предпринимательской деятельности	48	48
	Всего	104	104

- За счет оставшегося объема времени отведенного на вариативную часть, усилены темы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей:

- 548 часов на увеличение базовых общепрофессиональных дисциплин:

Инженерная графика – 100 часов;

Электротехника и электроника – 154 часа;

Техническая механика – 14 часов;

Теоретические основы теплотехники и гидравлики – 208 часов;

Информационные технологии в профессиональной деятельности – 50 часов;

Основы экономики – 22 часа;

- 284 часа – на увеличение профессиональных модулей:

МДК 01.01 Эксплуатация, расчет и выбор теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения - 126 часов;

МДК 02.01 Технология ремонта теплотехнического оборудования и оборудования систем тепло- и топливоснабжения – 80 часов;

МДК 03.01 Наладка и испытания теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения – 78 часов.

Распределение вариативной части согласовано с ПАО «Территориально-генерирующая компания № 14», письмо № АТ - 2818 от 22.10.2015 г.

Формы проведения консультаций

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в количестве 4 часа на одного студента на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Формы проведения промежуточной аттестации

Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;

- экзамен квалификационный по ПМ;

- зачет по отдельной дисциплине;

- дифференцированный зачет по отдельным дисциплинам, МДК, учебным практикам и практикам по профилю специальности;

- курсовая работа;

Зачёты и дифференцированные зачёты проводятся за счёт объёма времени, отводимого на изучение дисциплин и МДК.

По освоении программ профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены: ПМ .01 во 6 семестре; ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 - 8 семестре, ПМ 05 в 7 семестре.

По итогам квалификационных экзаменов выносится решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) проводится с 18 мая по 28 июня.

Подготовка дипломной работы с 16 мая по 12 июня (4 нед.).

Защита дипломной работы с 13 июня по 26 июня (2 нед.).

Государственные экзамены не предусмотрены.

3.2. График учебного процесса

[illegible]

Обозначения:

Теоретическое обучение

Учебная
практика

Производственная
практика (по
профилю
специальности)

Производственная
практика
(преддипломная)

Промежуточная аттестация

Государственная(
 итоговая)
 аттестация

Каникулярное
время

Подготовка к
государственной
(итоговой)
аттестации

0

8

X

E

III

$$=$$
 Δ

4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

ГПОУ «Читинский политехнический колледж», реализующее программу подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных рабочим учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ГПОУ «Читинский политехнический колледж» располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений приводится в пояснениях к рабочему учебному плану.

5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных работ, выполнения домашних заданий, тестирования, защиты учебных проектов в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий или получении продуктов учебной деятельности в процессе обучения;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный контроль позволяет определить качество изучения учебного материала по разделам, темам учебных дисциплин и МДК. Рубежный контроль проводится в форме контрольных работ, зачетов по лабораторным и практическим работам.

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется в форме дифференцированных зачётов и экзаменов комиссией, назначаемой директором ГПОУ Читинский политехнический колледж, с участием ведущих преподавателей и представителей работодателей.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы отражены в «Программе государственной (итоговой) аттестации выпускников ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

Форма и условия проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций, определяется интегральная оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Выпускникам, освоившим программу подготовки специалистов среднего звена в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью.

Лицу, не завершившему образование и не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца об окончании обучения в образовательном учреждении.

5.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями ГПОУ «Читинский политехнический колледж», рассматриваются методической цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Темы могут быть выбраны из примерной тематики, а также предложены руководителями дипломной работы или студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Темы могут иметь иную формулировку, чем в тематике, но при этом должны быть сохранены суть и комплексность.

Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования и быть индивидуальными для каждого студента.

Закрепление тем в дипломных работах (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора.

Кроме руководителя дипломной работы, осуществляющего общее руководство, по каждой теме дипломного проекта имеются консультанты по разделам.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на дипломную работу рассматриваются методической цикловой комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель методической цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

Сбор материала по теме дипломной работы включает в себя составление библиографического перечня по избранной теме, изучение и анализ научной, учебной и

специальной литературы, нормативно-правовых актов и публикаций в периодической печати по теме работы.

Для практической части используются также данные исследуемого предприятия, собранные в ходе преддипломной практики.

По завершении студентом дипломной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть. По ходу выполнения дипломной работы проводится процентовка ее готовности согласно графику.