

УТВЕРЖДЕН
учредительным собранием местной
общественной организации по оказанию
помощи для улучшения материально –
технической базы Красночикойского филиала
ГПОУ «Читинский политехнический колледж»
(протокол № 1 от 12.02 2022 года)

УСТАВ
Местной общественной организации
по оказанию помощи для улучшения материально
– технической базы Красночикойского филиала
ГПОУ « Читинский политехнический колледж»

2022 г

1. Общие положения

1.1. Местная общественная организация по оказанию помощи для улучшения материально – технической базы Красночикийского филиала ГПОУ «Читинский политехнический колледж» (далее по тексту - Организация) является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Местная общественная организация по оказанию помощи для улучшения материально – технической базы Красночикийского филиала ГПОУ «Читинский политехнический колледж», сокращенное наименование на русском языке: МОО «Красный Чикой».

1.3. Организационно-правовая форма – общественная организация.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.5. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.6. Организация осуществляет свою деятельность на территории муниципального района «Красночикийский район» Забайкальского края.

1.7. Организация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными государственными учреждениями и иными организациями для выполнения уставных целей. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

1.8. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству Российской Федерации, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.10. Организация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, круглую печать с полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, эмблему и другую символику.

1.11. Информация о деятельности Организации является общедоступной и открытой.

1.12. Местонахождения постоянно действующего органа Организации - Совета, по которому осуществляется связь с Организацией - Забайкальский край, село Красный Чикой.

2. Цели, предмет, задачи и виды деятельности

2.1. Цель Организации: оказание помощи по улучшению материально-технической базы Красночикойского филиала ГПОУ «Читинский политехнический колледж» (далее – Филиал).

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации видов деятельности, направленных на достижение уставных целей.

2.3. Задачи Организации:

- содействие в укреплении и совершенствовании учебной, материально-технической базы Филиала колледжа, необходимой для качественной реализации образовательных программ;

- оказание помощи в проведении спортивных и оздоровительных мероприятий;

- оказание помощи по улучшению быта студентов в общежитии, благоустройстве помещений учебного корпуса, мастерских;

- оказание помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала;

2.4. Для достижения уставных целей Организация, в соответствии с действующим законодательством, осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Филиала;

- оказание Филиалу различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.).

- принимает участие в конкурсах на соискание грантов и прочих форм помощи для улучшения материально – технической базы, необходимой для качественной реализации образовательных программ, соответствия образовательной организации современным стандартам;

- самостоятельно определяет направление и порядок использования собственных и привлеченных средств, в соответствии с уставными целями;

- оказание всесторонней помощи обучающимся, педагогическому и обслуживающему персоналу Филиала;

- участие в научном, производственном, правовом и финансовом, материально-техническом и ином обеспечении образовательных программ;

- защита прав и законных интересов студентов Филиала;

- оказание помощи в формировании у студентов Филиала основ здорового образа жизни;

- содействие в учреждении премий и стипендий студентам, педагогическим работникам Филиала колледжа;

- самостоятельно разрабатывает планы своей деятельности.

3. Права и обязанности Организации

3.1. Для осуществления уставных целей Организация в установленном законом порядке имеет право:

- осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана Организация, и соответствующую этим целям;
- самостоятельно определять направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития;
- свободно распространять информацию о своей деятельности в СМИ;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, шествия;
- осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам общественной жизни в соответствии с Уставом, выносить предложения в органы государственной власти.
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- представлять и защищать права, законные интересы своих членов, а также иных граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.
- вносить предложения в органы государственной власти по вопросам уставной деятельности.
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством для общественных объединений;

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом;
- ежегодно информировать Орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего органа управления, и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу Органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения Организации, а также годовые и

квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей Органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям Органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества и обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный Орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией денежных средств и иного имущества, о целях их расходования по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
- информировать Орган, принявший решение о государственной регистрации об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;
- иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Членство в Организации, права и обязанности членов

4.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, а также юридические лица - общественные объединения, с учетом ограничений установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Учредители Организации после ее государственной регистрации автоматически становятся её членами, с правом внесения членских взносов, при этом приобретают соответствующие права и обязанности, предусмотренные настоящим Уставом.

4.3. Прием в число членов Организации производится решением Собрании на основании личного письменного заявления для физических лиц, для общественного объединения – на основании решения его руководящего органа, если проголосовало большинство его членов.

4.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.5. Члены Организации имеют право:

- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- вносить на рассмотрение Собрании Организации предложения о совершенствовании его деятельности;
- участвовать в управлении делами Организации;
- обжаловать решения Собрании Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных ему убытков;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм.

Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.6. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или уставом Организации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.7. Членство в Организации прекращается с момента подачи письменного заявления (решения) членом Организации.

4.8. Члены Организации могут быть исключены из числа членов в случае нарушения настоящего Устава. Решение об исключении из числа членов принимается решением собрания, путем голосования простым большинством голосов его членов.

4.9. При выходе (исключении) из числа членов Организации имущество и денежные средства, переданные членом Организации в его собственность, возврату не подлежат.

4.10. Решение Собрания о приеме или прекращении членства в Организацию оформляется протоколом.

5. Структура Организации

5.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание).

5.1.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.1.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Председателя Организации, Ревизора, а также письменному обоснованному требованию не менее $\frac{1}{4}$ членов Организации.

5.1.3. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.1.4. Общее собрание правомочно, если в его работе принимают участие более половины всех членов Организации.

5.1.5. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования его имущества;

- принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных взносов;

- утверждение и изменение устава Организации;

- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;

- избрание членов Совета, Председателя и досрочное прекращение их полномочий;

- образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- утверждение отчетов ревизора;

- принятие решений о создании организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах,

- принятии решений о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- избрание Ревизора, назначение аудиторской организации или аудитора.

К компетенции Общего собрания относится:

- прием и исключение членов;

- решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Организации.

5.1.6. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются открытым голосованием, квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов Организации, присутствующих на Общем собрании. Решение по иным вопросам решения принимаются простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании.

5.2. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывом Общего собрания избирается Совет Организации – постоянно действующий коллегиальный орган (далее по тексту - Совет).

5.2.1. Совет избирается Общим собранием из числа членов Организации на 3 года в количестве, установленном Общим собранием.

5.2.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов.

5.2.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов и оформляются протоколом.

5.2.4. Внеочередное заседание Совета созывается по требованию любого из его членов, или по требованию не менее 3 членов Совета на основании письменного обращения на имя Председателя Организации. Совет созывается также по требованию ревизора.

5.2.5. К компетенции Совета относится:

- контроль и организация работы Организации, осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
- распоряжение имуществом Организации;
- утверждение штатно-должностного расписания;
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании Организации;
- решение других вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.

5.3. Общее руководство деятельностью Организации осуществляет Председатель Организации – единоличный исполнительный орган.

5.3.1. Председатель Организации избирается на Общем собрании сроком на 3 года.

5.3.2. Председатель Организации:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет её интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры;
- подписывать финансовые и иные документы Организации;
- обеспечивает подготовку и представляет Общему собранию годовой отчет, бухгалтерскую (финансовую) отчетность, информирует о текущей финансовой и хозяйственной деятельности, организует выполнение решений Общего собрания;
- организует учет и обеспечивает составление и своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности о деятельности Организации;
- выдает доверенности на право представительства от имени Организации;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания и Совета.

5.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет контрольно-ревизионный орган – Ревизор, избираемый общим собранием из числа членов Организации сроком на 3 года.

5.4.1. Ревизор:

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.
- требует от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений;

- осуществляет действия, необходимые для организации обеспечения и достижения Уставных целей Организации, в соответствии с действующим законодательством.

5.4.2. Ревизор проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.4.3. По результатам проведенных проверок Ревизор составляет отчет, который утверждается Общим собранием.

5.5. Для ведения проектов, имеющих грантовую поддержку, нанимается со стороны Бухгалтер, с оплатой труда из средств гранта.

5.5.1. Бухгалтер перечисляет безналичные средства на приобретение оборудования и расходных материалов, зарплату исполнителям проекта, осуществляет расчет с социальными партнерами.

5.5.2. Бухгалтер перечисляет налоги и взносы в налоговые органы, пенсионный фонд и фонд социального страхования.

5.5.3. Бухгалтер составляет финансовый отчет по целевому использованию средств гранта

6. Имущество Организации

6.1. Филиал предоставляет помещение для Организации в безвозмездную аренду в соответствии с гигиеническими и педагогическими требованиями;

6.2. Финансовая и иная документация Организации хранится в сейфе;

6.3. Средства Организации складываются из:

- вступительных и членских взносов;
- добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

- поступлений от проводимых в соответствии с настоящим Уставом различных мероприятий культурно-просветительской, художественно-творческой направленности, лекций, выставок, спортивных и иных мероприятий;

- гражданско-правовых сделок;
- других, не запрещенных законом поступлений.

6.4. Полномочия собственника имущества Организации осуществляет самостоятельно.

6.5. Контроль за финансовой деятельностью Организации осуществляется в соответствии с действующим на территории Российской Федерации законодательством.

6.6. Имущество Организации, включая денежные средства, не может перераспределяться между членами Организации и используется только для достижения выполнения установленных цели и задач.

6.7. Организация не преследует цели извлечения прибыли. Доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных задач.

7. Порядок внесения изменений в Устав

7.1. Изменения и дополнения в Устав Организации принимаются решением Общего собрания квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на Общем собрании.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

8. Реорганизация и ликвидация Организации

8.1. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации принимается на Общем собрании квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов Организации, присутствующих на Общем собрании и оформляется протоколом.

8.2. При реорганизации Организация по решению Общего собрания вправе преобразоваться в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд. Составляется передаточный акт или разделительный баланс, где указывается сведения о правопреемниках.

8.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов Организации, присутствующих на Общем собрании, и оформляется протоколом. Организация может быть ликвидирована по решению суда.

8.4. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), к которой переходят все полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) размещает в органах печати публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроки заявления требований кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации.

8.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационной комиссией (ликвидатором) составляется промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

8.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации.

8.9. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с её ликвидацией, предоставляются в орган, принявший решение о государственной регистрации при его создании. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на благотворительные или уставные цели.

8.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – ликвидированной, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации Местной общественной организации по оказанию помощи для улучшения материально-технической базы Красночойского филиала ГПОУ «Читинский политехнический колледж» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю 16 мая 2022 года № 213-р.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 мая 2022 года за основным государственным регистрационным номером 1227500002872 (учетный номер 7512010750)

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью 11 (одинадцать) листов

И.о. начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю

И.З. Файзрахманов

23 мая 2022 года



Пронито, пронумеровано
11 (одинадцать) листов
Михайлов Владимир
Васильевич