



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Педагогического совета

Протокол № 5 от «30» 03 2018 г.

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Совета студентов

Протокол № 6 от «07» 02 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГПОУ «ЧПТК»

Л.В. Емельянова

2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВНЕКЛАССНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ В**

**ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено в действие приказом № 127 от «10» 04 2018 г.

Редакция 01

Рег. № 81

## **1 Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 237 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГПОУ «ЧПТК», Концепции и Программы развития воспитания в колледже.
- 1.2 Данное положение определяет задачи, связанные с проведением внеклассных мероприятий, включая их планирование, подготовку, проведение и оценку результатов.
- 1.3 Внеучебные мероприятия включаются в общеколледжный план воспитательной работы, который обсуждается и утверждается на педагогическом совете колледжа в начале каждого учебного года.

## **2 Цели и задачи внеклассных мероприятий**

### **2.1 Цели:**

- формирование общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

- организация досуга студентов.

### **2.2 Задачи:**

- развитие индивидуальных качеств студентов через вовлечение в различные формы деятельности;

- развитие инициативы, творчества студентов в процессе деятельности;

- формирование потребности в здоровом образе жизни;

- создание атмосферы психологического комфорта, условий для развития эмоциональной, коммуникативной, культурной сфер;
- создание условий для социальной адаптации студентов.

### **3. Организация и проведение внеклассных мероприятий**

- 3.1 Внеклассное мероприятие организуется и проводится воспитательным отделом колледжа, заведующими отделениями, классными руководителями в сроки, указанные в годовом плане воспитательной работы колледжа, планах воспитательной работы отделений и плане работы классного руководителя.
- 3.2 Для организации и проведения внеклассного мероприятия создаются творческая группа, совет, оргкомитет, которые разрабатывают Положение, составляют сценарий, определяют ответственных за различные направления сценария, распределяют роли, готовят, проводят и анализируют проведенное мероприятие.
- 3.3 Анализируя проведенное мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:
- целесообразность, определяемая местом в системе воспитательной работы, соответствие поставленных задач конкретным особенностям студентов колледжа, группы;
  - отношение студентов, определяемое степенью участия в подготовке и проведении мероприятия, их активностью, самостоятельностью;
  - качество организации мероприятия, определяемое нравственным, организационным уровнем, формами и методами проведения мероприятия, ролью классного руководителя и студентов.

### **4. Обязанности преподавателей и студентов при организации и проведении внеклассных мероприятий**

- 4.1 До проведения внеклассного мероприятия классный руководитель проводит со студентами инструктаж по правилам поведения, правилам пожарной безопасности и т.д.
- 4.2 Ответственность за жизнь и здоровье студентов при подготовке и проведении мероприятия несут педагог, готовящий мероприятие, сотрудники отдела воспитательной работы, заведующие отделениями, классные руководители.
- 4.3 Приглашать посторонних лиц на внеклассные мероприятия можно только с уведомления и разрешения администрации ГПОУ «ЧПТК».

### **5. Поощрение за проведение мероприятия**

- 5.1 Студентам колледжа за качественно подготовленное мероприятие может быть объявлена благодарность, и (или) награждение грамотой.

5.2 Классным руководителям, внесшим значительный вклад в подготовку и проведение мероприятия, объявляется благодарность или награждение грамотой.

Исполнил:  
Зам. директора по ВР  
Е.М. Чипизубова