



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета

Протокол № 3 от «20» 10 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГПОУ «ЧПТК»

И.Е.Бердников

«20» 10 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЁТА ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ
КУРСОВ, ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено в действие приказом № 402 от «30» 10 2020 г.

Редакция 01

Рег. № 224

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует осуществление зачёта результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в ГПОУ «Читинский политехнический колледж» (далее Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020г. № 845/369 «Об утверждении порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов;
- Устава колледжа.

1.3. Под зачётом результатов освоения понимается признание учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных результатов и их эквивалентный перенос в документы об освоении образовательных программ колледжа.

1.4. Основой для объективности оценки уровня освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, дополнительных образовательных программ являются требования Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС). Выполнение требований ФГОС является обязательным для всех форм обучения.

1.5. Решение о зачёте результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, дополнительных образовательных программ, принимают заведующий профильным отделением и заместитель директора по учебной работе.

1.6. Зачёт результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, дополнительных образовательных программ принимается до начала экзаменационной сессии.

2. Принципы зачёта результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях

2.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.3. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.4. Решение о перезачёте принимается администрацией колледжа в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента получения заявления о перезачёте и сопроводительных документов.

2.5. Основанием для положительного решения вопроса о перезачёте учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики является:

- идентичность требований к минимуму освоения и уровню подготовки по ФГОС учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

2.6. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2.7. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.8. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

2.9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

При неполном совпадении требований к минимуму освоения и уровню подготовки по ФГОС учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики, освоенных в другой образовательной организации, обучающемуся надлежит пройти аттестацию в форме, установленной учебным планом колледжа.

2.10. Факт перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики подтверждается подписью заведующего профильного отделения и заместителя директора по учебной работе.

2.11. Рассмотренное заявление и приложенные к нему документы подшиваются в личное дело обучающегося.

2.12. Факт перезачёта оформляется приказом по колледжу.

2.13. Записи о перезачтённых учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, практиках вносятся в зачётные книжки обучающихся заведующим отделением.

2.14. При оформлении диплома перезачтённые дисциплины, междисциплинарные курсы, практики вносятся в приложение диплома наравне с оценками, полученными в колледже.

2.15. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы, записи о перезачтённых учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, практиках вносятся в справку об обучении наравне с записями об освоении междисциплинарных курсов, практиках, освоенных в колледже.

2.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.