



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета

Протокол № 1 от « 4 » 09 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ЧПТК»

Л.В. Емельянова

«__» ____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВОСПИТАТЕЛЬНОМ ОТДЕЛЕ
ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Введено в действие приказом № 360 от « 04 » 09 2019 г.

Редакция 01

Пер. № 155

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о воспитательном отделе государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский политехнический колледж» (далее – ГПОУ «ЧПТК») разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Уставом Колледжа.

1.2. Воспитательный отдел является структурным подразделением ГПОУ «ЧПТК», в своей деятельности руководствуется указанными в п.п. 1.1. настоящего Положениями, правовыми актами, а также актами Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, распоряжениями и приказами директора ГПОУ «ЧПТК», настоящим Положением, решениями Совета Колледжа.

1.3. Руководство воспитательным отделом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который напрямую подчиняется директору ГПОУ «ЧПТК».

2. Цели и задачи деятельности воспитательного отдела

2.1. Основной целью деятельности воспитательного отдела является организация и ведение воспитательной работы среди студентов ГПОУ «ЧПТК».

2.2. Основными задачами воспитательного отдела являются:

- совершенствование воспитательной работы в колледже;
- организация внеучебной и досуговой деятельности студентов;
- обеспечение социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса;
- создание условий для формирования общих компетенций будущего специалиста;
- привлечение максимального количества студентов ГПОУ «ЧПТК» в творческие коллективы, спортивные секции и волонтерские отряды колледжа.

3. Компетенция воспитательного отдела

3.1. Социально-педагогическое сопровождение:

3.1.1. Работа со студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

- 3.1.2. Социальная поддержка студентов, обучающихся по очной форме обучения на бюджетной основе.
- 3.1.3. Профилактическая работа в общежитиях ГПОУ «ЧПТК».
- 3.1.4. Организация и ведение работы по профилактике правонарушений, наркомании, табакокурения и употребления спиртного в студенческой среде.
- 3.2. Внеучебная и досуговая деятельность.
- 3.2.1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.
- 3.2.2. Участие в краевых, городских конкурсах, фестивалях и иных мероприятиях.
- 3.2.3. Привлечение студентов в творческие коллективы, спортивные клубы.
- 3.2.4. Организация и поддержка работы студенческого самоуправления.
- 3.2.5. Организация и проведение конкурса «Лучшая группа».
- 3.3. Воспитательная деятельность в общежитии:
- 3.3.1. Организация и поддержка работы студенческого самоуправления общежития.
- 3.3.2. Организация и проведение досуговых мероприятий для студентов, проживающих в общежитии.
- 3.3.3. Контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.
- 3.4. Социальное партнёрство:
- 3.4.1. Взаимодействие с органами опеки и попечительства, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, правоохранительными органами, отделами по делам молодёжи города Читы и общественными молодёжными организациями.

4. Права и обязанности воспитательного отдела

- 4.1. Воспитательный отдел имеет право:
- 4.1.1. Получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений информацию и статистические сведения, необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела.
- 4.1.2. Представительствовать в различных органах по вопросам, связанными с организацией воспитательной работы со студентами.
- 4.1.3. Вносить на рассмотрение руководства предложения, относящиеся к организации воспитательной работы колледжа.
- 4.1.4. Осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями ГПОУ «ЧПТК» в пределах своей компетенции.
- 4.2. Воспитательный отдел обязан:
- 4.2.1. Организовывать и вести воспитательную работу в ГПОУ «ЧПТК» по направлениям.
- 4.2.2. Своевременно и качественно вести документооборот.
- 4.3. Воспитательный отдел несёт ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение отделом возложенных на него функций.