



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

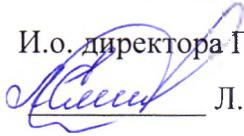
на заседании Педагогического совета

Протокол № 2 от «24»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГПОУ «ЧПТК»

 Л.В. Емельянова

«24» 10 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
ГПОУ «ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Введено в действие приказом № 486 от «15» 11 2017 г.

Редакция 01

Пер. № 5

1. Общие положения

1.1. Положение о попечительском совете государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский политехнический колледж» (далее – попечительский совет) определяет порядок формирования, задачи, функции попечительского совета, компетенции и полномочия его членов.

1.2. Попечительский совет – коллегиальный орган управления, создаваемый в колледже в интересах колледжа, на принципах добровольности, коллегиальности, равноправия своих членов, для содействия и решения текущих и перспективных задач развития колледжа.

1.3. Попечительский совет действует на основе законодательства Российской Федерации, Устава колледжа и настоящего Положения о попечительском совете колледжа.

1.4. В своей деятельности попечительский совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.4 ст.26;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.1999г. № 1379 «Об утверждении примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения»;

- Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999г. № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке образовательных организаций в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464;

- Нормативно правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Уставом колледжа.

1.5. К компетенции попечительского совета относится:

- привлечение внебюджетных источников финансирования колледжа;
- оказание помощи в укреплении материально-технической базы колледжа;
- дополнительное финансирование целевых программ и экспериментов;
- установление общественного контроля за деятельностью колледжа, в том числе за медицинским обслуживанием студентов, обучающихся и работников, питанием, летним отдыхом студентов и обучающихся.

2. Порядок формирования Попечительского совета и его состав

2.1. Структура, порядок формирования, компетенция и порядок организации деятельности попечительского совета определяются Уставом колледжа.

2.2. Состав попечительского совета формируется Советом колледжа и утверждается приказом директора колледжа на неопределённый срок.

2.3. В состав попечительского совета входят представители Совета колледжа, работодателей, профсоюзов, общественных организаций, отдельные граждане (представители бизнес сообщества, творческой интеллигенции и другие частные

лица, участвующие в финансировании колледжа или оказании ему другой практической помощи).

2.4. Деятельность членов попечительского совета осуществляется на безвозмездной основе.

2.5. Деятельность попечительского совета осуществляется под руководством председателя попечительского совета. Председатель и секретарь избираются на первом заседании попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании. Директор колледжа является не избираемым членом попечительского совета и не может исполнять функции председателя.

2.6. Член попечительского совета вправе выйти из состава попечительского совета путём направления письменного заявления директору колледжа и председателю попечительского совета.

3. Порядок работы Попечительского совета

3.1. Организационной формой работы попечительского совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже чем раз в два месяца.

3.2. Заседание попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

3.3. Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов попечительского совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя попечительского совета.

3.4. Решения попечительского совета вступают в силу с момента подписания протокола заседания председателем и секретарём попечительского совета.

3.5. Работу по реализации принятых попечительским советом решений организуют его председатель, члены попечительского совета, и по поручению попечительского совета – руководящие и педагогические работники колледжа.

3.6. Решения попечительского совета не должны ограничивать права и свободы участников образовательного процесса, закреплённые в нормативно-правовых документах РФ и Уставе колледжа.

3.7. Информация о деятельности попечительского совета доводится до сведения коллектива на общих собраниях.

4. Полномочия Попечительского совета

4.1. Попечительский совет имеет право:

- содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития колледжа, в том числе согласовывать по представлению директора бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных от условий приносящей доходности деятельности и иных внебюджетных источников.

4.2. Попечительский совет не может вмешиваться в оперативную деятельность директора колледжа, в методику обучения и воспитания, если они не противоречат законодательству Российской Федерации и Забайкальского края, а также приказам

и распоряжениям Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края.

4.3. Решения попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

4.4. Члены попечительского совета обязаны действовать в рамках законодательства РФ, Устава колледжа и нормативных локальных актов колледжа.

4.5. Попечительский совет представляет интересы колледжа, а также интересы организаций, представители которых входят в состав попечительского совета, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации, других организациях (в том числе международных), в отношениях с физическими лицами.

5. Документация Попечительского совета

5.1. Решения попечительского совета оформляются протоколами.

5.2. В протоколе указывается: порядковый номер протокола (с начала учебного года), дата заседания, фамилии участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем попечительского совета.

5.4. Секретарь попечительского совета оформляет протоколы, отвечает за их сохранность и прилагающихся к ним документов.

5.5. Протоколы хранятся у председателя попечительского совета в течение 5 лет, затем сдаются в архив колледжа и утилизируются по акту в общепринятом порядке.