



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

на заседании Методического совета

Протокол № 2 от «17»



УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора ГПОУ «ЧПТК»

Л.В. Емельянова

«17» 11 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Введено в действие приказом № 494 от «17» 11 2017 г.

Редакция 01

Рег. № 3

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления дуального обучения обучающихся и разработано в целях достижения сбалансированности спроса и предложения в кадрах и специалистах на региональном рынке труда с учетом текущих и перспективных потребностей хозяйствующих субъектов всех организационно-правовых форм и форм собственности, а также развития социального партнерства и механизмов взаимодействия между Государственным профессиональным образовательным учреждением «Читинский политехнический колледж» (далее - Колледж) и хозяйствующими субъектами.

1.2. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления дуального обучения разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 01 августа 2017 № 644 «Об организации дуального обучения обучающихся государственных профессиональных образовательных учреждений Забайкальского края».

1.3 Положение определяет порядок организации и осуществления дуального обучения студентов очной формы обучения, осваивающих ППССЗ/ППКРС на предприятиях (организациях) края всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее - Предприятие).

1.4 Дуальное обучение представляет собой практико-ориентированную сетевую форму реализации ППССЗ/ППКРС, основанную на взаимодействии Колледжа и Предприятия, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных ППССЗ/ППКРС;

1.5 Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по профессии/специальности, а также приобретение опыта профессиональной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и профессиональными стандартами.

1.6 Основные задачи организации и осуществления дуального обучения:

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках профессии/ специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение знаний, умений, необходимых для практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- повышение уровня профессионального образования и профессиональных компетенций выпускников Колледжа;
- координация и адаптация учебно-производственной деятельности Колледжа к условиям производства на Предприятии.

1.7 Программа дуального обучения разрабатывается Колледжем по согласованию с Предприятием. Программа предусматривает:

- освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по профессии/ специальности среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- приобретение студентами практического опыта с учетом содержания модулей ППССЗ/ППКРС в соответствии с ФГОС СПО;
- совмещение обучения на базе Предприятия и Колледжа по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

1.8 Ответственность за организацию и проведение дуального обучения студентов несут руководители Колледжа и Предприятия.

2. Организация и осуществление дуального обучения

2.1 Организация и осуществление дуального обучения в Колледже регламентируется:

- настоящим Положением;
- программой дуального обучения, рабочим учебным планом по профессии, годовым календарным графиком учебного процесса, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами;
- договорами о дуальном обучении между Предприятием и Колледжем (Приложение 1);
- ученическими договорами о дуальном обучении между обучающимся и Предприятием (Приложение 2).

2.2 Для организации и проведения дуального обучения:

2.2.1 Колледж:

- информирует обучающихся (законных представителей) о возможности обучения по программам дуального обучения;
- разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении;
- составляет и заключает ежегодный договор о дуальном обучении с Предприятием в срок до 01 ноября текущего года;
- совместно с Предприятием разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий план по профессии / специальности, годовой

календарный график учебного процесса, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

- формирует списки обучающихся (согласия обучающихся / законных представителей) для обучения по программам дуального обучения;
- согласует с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на Предприятие;
- организует заключение ученических договоров о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием;
- издает приказы об организации дуального обучения, о направлении обучающихся на Предприятие, закреплении за каждой группой обучающихся кураторов (мастеров производственного обучения или преподавателей);
- обеспечивает реализацию программы дуального обучения;
- несёт ответственность за получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, профессиональными стандартами;
- несёт ответственность за соблюдение обучающимися действующих на Предприятии Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;
- обеспечивает выполнение обучающимися указаний куратора (мастера производственного обучения или преподавателя) наставника от Предприятия, касающихся процесса обучения и производственного процесса;
- обеспечивает выполнение куратором (мастером производственного обучения или преподавателем) программы дуального обучения, должностной инструкции (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, контролю за ведением дневника обучающегося, систематическому внесению данных об успеваемости обучающегося в журнал занятий и дневник производственной практики);
- совместно с Предприятием организует процедуру оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций по профессии / специальности в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами;
- представляет согласованный с Предприятием ежегодный отчёт о проведении дуального обучения за прошедший учебный год в Минобразования Забайкальского края не позднее 15 января года, следующего за отчётным.

2.2.2 Предприятие:

- заключает ежегодный договор о дуальном обучении с Колледжем в срок не позднее 01 ноября текущего года;
- совместно с Колледжем разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии / специальности, годовой календарный график учебного процесса, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

- согласует с Колледжем сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на дуальное обучение;
- принимает обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Колледжем;
- заключает ученические договоры о дуальном обучении с обучающимися;
- знакомит обучающихся с Уставом, Правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами, и правилами в условиях производства;
- закрепляет за каждой группой обучающихся (обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения их практическим знаниям и приёмам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;
- обеспечивает реализацию программы дуального обучения на Предприятии и создает условия для проведения дуального обучения;
- исходя из целей и задач дуального обучения обеспечивает обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;
- обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции (в том числе организацию участия обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с обучающимися);
- совместно с Колледжем принимает участие в процедуре оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами;
- согласовывает ежегодный отчёт Колледжа об осуществлении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 15 января года, следующего за отчётным.

3 Корректирующие действия по внесению изменений и дополнений в нормативный документ

В случае внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации и законодательство Забайкальского края, в настоящий локальный нормативный акт вносятся соответствующие изменения.

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

г.Чита

" ____ " _____ 201 года

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Читинский политехнический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования № 8036 от 09 декабря 2015г. и свидетельства о государственной аккредитации № 4108 от 29 декабря 2015 г., в лице директора Емельяновой Людмилы Валерьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице

_____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении Обучающихся очной формы обучения по профессии / специальности

1.2. Целью настоящего Договора является качественное освоение Обучающимися общих и профессиональных компетенций по профессии / специальности в соответствии с основной профессиональной образовательной программой, федеральными государственными образовательными и профессиональными стандартами.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Организовать обучение студентов _____ курса в количестве _____ человек по профессии / специальности.

2.1.2. Совместно с Предприятием разработать программу дуального обучения и практики, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график учебного процесса, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса.

2.1.3. Согласовать с Предприятием сроки проведения дуального обучения и практики, и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.1.4. Организовать заключение ученических договоров о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием.

2.1.5. Обеспечить реализацию программы дуального обучения.

2.1.6. Обеспечить совместно с Предприятием организацию процедуры оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций по профессии / специальности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, профессиональными стандартами.

2.1.7. Согласовывать с Предприятием ежегодный отчёт о проведении дуального обучения за прошедший год для предоставления в отдел профессионального образования Минобразования Забайкальского края, в срок не позднее 15 января года, следующего за отчётным.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с Колледжем разработать и утвердить программу дуального обучения и практики, рабочий учебный план по профессии / специальности, годовой календарный

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Колледж»

ГПОУ «Читинский политехнический
колледж»

Адрес: г.Чита, ул. П. Осипенко, 18

Тел.: (3022) 35-52-54,

Факс: (3022)35-52-54

Директор _____ Л.В.Емельянова

М.П.

«Предприятие»

(полное название организации)

Адрес _____

тел.: _____, факс: _____

Директор _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П.

УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ

г. Чита

« ____ » _____ 201 ____ г.

Предприятие _____
(полное название организации)

именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице _____

действующего на основании _____ и граждан

(фамилия, имя, отчество Обучающегося)

обучающийся в ГПОУ «Читинский политехнический колледж», именуемый в дальнейшем «Обучающийся» (Законный представитель Обучающегося), действующий в своих интересах и от своего имени при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Предприятие организует дуальное обучение Обучающегося на базе Предприятия с целью закрепления и совершенствования, приобретенных в процессе обучения профессиональных умений, освоения современных производственных процессов, адаптации Обучающегося к конкретным условиям деятельности Предприятия в соответствии с федеральным государственным стандартом, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, профессиональным стандартом по специальности

1.2. Дуальное обучение осуществляется на Предприятии Обучающихся 2-4 курсов.

Начало обучения - _____;

окончание обучения - _____.

Форма обучения: очная.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Предприятие обязано:

2.1.1. Закрепить за Обучающимся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим знаниям и приемам в работе;

2.1.2. Ознакомить Обучающегося с Уставом, правилами внутреннего распорядка Предприятия, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами;

2.1.3. Предоставлять на бесплатной основе Обучающемуся средства обучения, оборудование, расходные материалы, необходимые для освоения профессии / специальности, на период прохождения обучения.

2.1.4. В случае трудоустройства Обучающегося в период обучения производить оплату его работы в соответствии с фактически отработанным временем.

2.1.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающийся обязан:

2.2.1. Посещать занятия и выполнять задания в рамках освоения федерального государственного образовательного стандарта и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, профессиональными стандартами; добросовестно относиться к освоению основной профессиональной образовательной программы по избранной профессии / специальности;