

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЧИТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Согласовано
Работодатель



Утверждаю
Зам. директора по АХ и УПР
для
« » 2019 г.
Федотов



**ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

вид подготовки углубленная
(базовая или углубленная)

форма подготовки очная
(очная, очно-заочная, заочная)

2019 г.

Аннотация программы

Программа подготовки специалистов среднего звена (ПССЗ) Петровск-Забайкальского филиала ГПОУ «ЧПТК» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (рег. № 34898 от 24 ноября 2014 г.) Дошкольное образование углубленной подготовки

Составители:

Дектярева В. Л. – зав. по УВР

Штыкина Н.Ю. – методист

Правообладатель программы: Петровск-Забайкальский филиал ГПОУ «ЧПТК»

673005 Забайкальский край, г. Петровск-Забайкальский, ул. Некрасова, 1

Тел/факс 8-30-(236)-3-16-62

E-mail: p-zap.pu-10@mail.ru, сайт: www.

Нормативный срок освоения программы при очной форме подготовки:

- 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Квалификация выпускника:

Воспитатель детей дошкольного возраста

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
1.1.	Нормативно-правовые основы разработки программы	4
1.2.	Нормативный срок освоения программы	6
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих	7
2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности	7
2.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника	7
3.	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	9
4.	Материально-техническое обеспечение ППССЗ	31
5.	Оценка качества освоения ППССЗ	33
5.1.	Контроль и оценка достижений обучающихся	33
5.2.	Организация итоговой государственной аттестации выпускников	34

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Программа подготовки специалистов среднего звена – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование. Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности «Дошкольное образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27 октября 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 34898 от 24 ноября 2014 г.)
- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н, с изменениями от 25.12.2014 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Перечня поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию от 20.02.2019 г. (Приказ № 294, п.2а-16)
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 03.03.2015 N 349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015 - 2020 годы»
- Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 г. № 518 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2014 г., регистрационный № 32461), от 18 ноября 2015 г. № 1350 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2015 г., регистрационный № 39955) и от 25 ноября 2016 г. № 1477 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2016 г., регистрационный № 44662)- письма

Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края № 3756 от 28.04.15 г.;

- Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации (от 17.03.2015 г. № 247, от 25.03.2015 г. № 272, от 09.04.2015 г. № 389, от 09.04.2015 г. № 390, от 09.04.2015 г. № 391); ФЗ №122 «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 № 30306);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2013 г. № 291;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667 н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779);

- Письма Министерства образования и науки РФ департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО № 06-259 от 17.03.15 г.;

- Санитарно-эпидемиологических требований к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста (СанПиН 2.4.6 2553-09);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 29200 от 30 июля 2013 г.)

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённого Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 28785 от 14 июня 2013 г.)

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных

образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо от 17 марта 2015 г. № 06-259 Минобрнауки РФ. Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО)

- Положение о формировании и обновлении основных профессиональных образовательных программ СПО в ГПОУ «ЧПТК (протокол № 6 от 21.03. 2018);

- Устав ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при *очной* форме подготовки составляет 3 года 10 месяцев.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса

2.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Обучающийся по специальности Дошкольное образование готовится к следующим видам деятельности:

ВПД 1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ВПД 2. Организация различных видов деятельности и общения детей:

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ВПД 3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ВПД 4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ВПД 5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 07. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- Учебный план

- Программы дисциплин общеобразовательного цикла

3.2.1.	Программа учебной дисциплины	ОУД	01	Русский язык
3.2.2.	Программа учебной дисциплины	ОУД	02	Литература
3.2.3.	Программа учебной дисциплины	ОУД	03	Иностранный язык
3.2.4.	Программа учебной дисциплины	ОУД	04	Математика
3.2.5.	Программа учебной дисциплины	ОУД	05	История
3.2.6.	Программа учебной дисциплины	ОУД	06	Физическая культура

3.2.7.	Программа учебной дисциплины	ОУД	07	Основы безопасности жизнедеятельности
3.2.8.	Программа учебной дисциплины	ОУД	08	Астрономия
3.2.9.	Программа учебной дисциплины	ОУД	09	Информатика
3.2.10.	Программа учебной дисциплины	ОУД	10	Обществознание (включая экономику и право)
3.2.11.	Программа учебной дисциплины	ОУД	11	Естествознание
3.2.12.	Программа учебной дисциплины	ОУД	12	География
3.2.13	Программа учебной дисциплины	ОУД	13	Экология

- Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

3.3.1.	Программа учебной дисциплины	ОГСЭ	01	Основы философии
3.3.2.	Программа учебной дисциплины	ОГСЭ	02	Психология общения
3.3.3.	Программа учебной дисциплины	ОГСЭ	03	История
3.3.4.	Программа учебной дисциплины	ОГСЭ	04	Иностранный язык
3.3.5	Программа учебной дисциплины	ОГСЭ	05	Физическая культура
3.3.6	Программа учебной дисциплины	ОГСЭв	06	Русский язык и культура речи
3.3.7	Программа учебной дисциплины	ОГСЭв	07	Культурный мир студента

- Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла

3.4.1.	Программа учебной дисциплины	ЕН	01	Математика
3.4.2.	Программа учебной дисциплины	ЕН	02	Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности

- Программы дисциплин общепрофессионального цикла

3.5.1.	Программа учебной дисциплины	ОП	01	Педагогика
3.5.2.	Программа учебной дисциплины	ОП	02	Психология
3.5.3.	Программа учебной дисциплины	ОП	03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
3.5.4.	Программа учебной дисциплины	ОП	04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
3.5.5	Программа учебной дисциплины	ОП	05	Теоретические основы дошкольного образования
3.5.6	Программа учебной дисциплины	ОП	06	Безопасность жизнедеятельности
3.5.7	Программа учебной дисциплины	ОП	07	Этика делового общения в педагогической деятельности

- Программы профессиональных модулей

- | | | | | | |
|--------|------------------|-------------------|-----|----|---|
| 3.6.1. | Программа модуля | профессионального | ПМ. | 01 | Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития |
| 3.6.2. | Программа модуля | профессионального | ПМ. | 02 | Организация различных видов деятельности и общения детей |
| 3.6.3. | Программа модуля | профессионального | ПМ. | 03 | Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования |
| 3.6.4. | Программа модуля | профессионального | ПМ. | 04 | Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения |
| 3.6.5. | Программа модуля | профессионального | ПМ. | 05 | Методическое обеспечение образовательного процесса |

- Программы учебной и производственной практики

- | | | | |
|--------|--|-------|---|
| 3.7.1. | Программа учебной практики по | ПМ.01 | Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития |
| 3.7.2. | Программа учебной практики по | ПМ.02 | Организация различных видов деятельности и общения детей |
| 3.7.3. | Программа учебной практики по | ПМ.03 | Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования |
| 3.7.4. | Программа учебной практики по | ПМ.04 | Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения |
| 3.7.5. | Программа учебной практики по | ПМ.05 | Методическое обеспечение образовательного процесса |
| 3.7.6. | Программа производственной практики по | ПМ.01 | Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития |
| 3.7.7. | Программа производственной практики по | ПМ.02 | Организация различных видов |

деятельности и общения детей

- 3.7.8. Программа производственной практики по ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
- 3.7.9. Программа производственной практики по ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения
- 3.7.10 Программа производственной практики по ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Петровск-Забайкальский филиал ГПОУ «Читинский политехнический колледж», реализующий программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных рабочим учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Перечень кабинетов, лабораторий, других помещений и их оснащение приводится в пояснениях к учебному плану.

4.1. Требования к оснащённости баз практик

Практика является обязательным разделом программы подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование. Она представляет собой вид учебной

деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации программы подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная).

Базы практик обеспечивают прохождение практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Места производственной практики обеспечивают выполнение видов профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования под руководством высококвалифицированных специалистов-наставников. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест производственной практики на предприятиях соответствует содержанию деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

4.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях,

направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов

5. Оценка результатов освоения

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных работ, выполнения домашних заданий, тестирования, защиты учебных проектов в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий или получении продуктов учебной деятельности в процессе обучения:
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный контроль позволяет определить качество изучения учебного материала по разделам, темам учебных дисциплин и МДК. Рубежный контроль проводится в форме тестирования, контрольных работ, зачетов по лабораторным и практическим работам.

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется в форме дифференцированных зачётов и экзаменов экспертной комиссией, назначаемой заместителем директора по АХ и УПР, с участием ведущих преподавателей и представителей работодателей.

5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки, обучающихся государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также определению уровня готовности выпускника к дальнейшей самостоятельной профессиональной деятельности. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное

образование выпускная квалификационная работа выполняется в виде **дипломной работы (дипломного проекта)**. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы отражены в «Программе государственной (итоговой) аттестации выпускников Петровск-Забайкальского филиала ГПОУ «Читинский политехнический колледж».

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями Петровск-Забайкальского филиала ГПОУ «Читинский политехнический колледж», рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по АХ и УПР. Темы могут быть выбраны из примерной тематики, а также предложены руководителями работы или студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Темы могут иметь иную формулировку, чем в тематике, но при этом должны быть сохранены суть и комплексность.

Закрепление тем в выпускных квалификационных работах (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом зам. директора по АХ и УПР.

Форма и условия проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся, но позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций, определяется интегральная оценка качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Выпускникам, освоившим программу подготовки специалистов среднего звена в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью.

Лицу, не завершившему образование и не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца об окончании обучения в образовательном учреждении.