

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ СПО «ЧПТК»
 А.С. Андриенко
« 14 » 01 20 13 г.

Положение
об образовательном учреждении
среднего профессионального образования
«Читинский политехнический колледж»

Настоящее положение разработано на основе Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утверждённого Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 года № 543

I. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Читинский политехнический колледж».

Колледж в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Российской Федерации и Забайкальского края, нормативными актами Федерального управления по образованию.

2. Основными задачами колледжа являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

б) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

3. Колледж создаётся, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок создания, реорганизации и ликвидации устанавливается органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Учредителем колледжа является Министерство образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края.

Учредителем имущественных отношений является Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края.

Отношения между учредителем и колледжем определяются договором, заключённым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.Право юридического лица колледж приобретает с момента его регистрации.

5.Лицензирование образовательной деятельности образовательного учреждения и его государственная аккредитация осуществляется в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

6.Колледж получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.

7.Статус колледжа – среднее специальное учебное заведение, реализующее основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки и программы среднего профессионального образования углубленной подготовки.

8.Наименование колледжа устанавливается при его создании и может изменяться в установленном порядке органом государственной власти в ведении, которого находится образовательное учреждение.

9.Колледж имеет в своей структуре филиалы, отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, автодром, база отдыха, общежития и другие структурные подразделения, связанные с реализацией основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.

Учебное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры управления.

10.В колледже могут реализовываться основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования и дополнительного профессионального образования при наличии лицензии.

В колледже реализуется профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающими необходимых навыков для выполнения работ.

11.В колледже может осуществляться инновационная, научно-исследовательская и опытно-конструкторская деятельность. При этом в структуре образовательного учреждения могут создаваться соответствующие подразделения.

II. Приём студентов в колледж

1.Объём и структура приёма студентов в колледж за счёт средств бюджета Забайкальского края, определяется в порядке, устанавливаемом органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Приём студентов определяется в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приёма), устанавливаемыми ежегодно органом исполнительной власти субъекта.

Образовательное учреждение вправе осуществлять целевой приём граждан в пределах финансируемых за счёт средств учредителя на договорной основе с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия этим органом в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

2. Порядок приёма в государственные образовательные учреждения устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Правила приёма определяются учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются уставом колледжа.

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приёма, определяющие их особенности на соответствующий год, с соблюдением законодательства Российской Федерации порядку приёма, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приёма, определяемым учредителем и закреплённым в уставе колледжа.

Сроки приёма документов от поступающих на обучение по очной форме в колледж устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Приём граждан в колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование.

Конкурс на приём граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, в колледж проводится на основании результатов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется приём.

Конкурс на приём граждан, имеющих основное общее среднее образование, в колледж проводится на основании итоговой государственной аттестации по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется приём.

Приём граждан осуществляется в целях их обучения по программам среднего профессионального образования базовой подготовки или программам среднего профессионального образования углубленной подготовки. Срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе базовой подготовки.

4. Для граждан, имеющих начальное профессиональное образование, поступающих в колледж на специальность, соответствующую профилю его образования по сокращённой программе, конкурс проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний проводимых колледжем.

5. Зачисление в состав студентов колледжа производится после предоставления подлинных документов об образовании.

Зачисление граждан для обучения по заочной форме обучения осуществляется по собеседованию.

При зачислении на каждого студента формируется личное дело.

III. Образовательная деятельность колледжа

1. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в различных формах получения образования:

- очной
- заочной
- в форме экстерната

Допускается сочетание различных форм получения образования.

2. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие учебный процесс.

Образовательные программы ежегодно могут обновляться в части состава дисциплин, модулей, программ учебных и производственных практик.

3. Сроки обучения в колледже по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

4. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта.

5. В колледже учебный год начинается 01 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

По заочной форме обучения перенос занятий допускается не более чем на 3 месяца.

Не менее двух раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 – 11 недель, в том числе в зимний период – не менее двух недель.

6. Максимальный объем учебной нагрузки в неделю для студента составляет 54 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы заочной формы обучения составляет 160 академических часов. Недельная нагрузка студента учебными занятиями не должна превышать 36 часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

7. В колледже установлены основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практика, курсовое проектирование и другие виды занятий.

8. Численность студентов в учебной группе при финансировании подготовки за счёт бюджетных ассигнований по очной форме обучения устанавливается 25 – 30 человек.

При проведении занятий в группах старших курсов допускается снижение численности до 20 человек.

Исходя из специфики занятий физкультурой, иностранный язык, лабораторные и практические занятия допускается деление на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

9. Производственная практика студентов колледжа проводится в организациях и предприятиях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организацией.

10. Колледжу предоставлено право самостоятельности в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам обучения не должно превышать 8 экзаменов в учебном году и 10 зачётов, в указанное количество не входят экзамены и зачёты по промежуточной аттестации и факультативным дисциплинам.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объёме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника колледжа осуществляется государственной аттестационной комиссией.

11. Выпускникам колледжа, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объёме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» (зачёт), которые указываются в приложении к диплому.

12. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительную оценку, выдаётся справка установленного образца об обучении в колледже.

13. Документ об образовании представленный при поступлении в колледж, выдаётся из личного дела лицу, окончившему колледж или выбывшему до окончания колледжа по его заявлению.

При этом в личном деле остаётся заверенная копия документа об образовании.

IV. Управление колледжем

1. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

2. Устав колледжа, а также изменения и дополнения к нему принимаются общим собранием работников и представителей, обучающихся образовательного учреждения, утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации Министерством образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края.

3. В колледже создан выборный представительный орган – Совет колледжа, в состав которого включаются: директор, представители всех категорий работников, обучающихся, заинтересованных предприятий и организаций. Другие члены избираются общим собранием. Срок полномочий не может превышать 5 лет. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

4. В колледже создаются и иные органы самоуправления: педагогический Совет, методический Совет, попечительский Совет, Совет студентов. Порядок их выборов, деятельности и полномочий определяются Уставом колледжа.

5. Непосредственное управление колледжем осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Порядок занятия должности директора определяется Уставом колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

5.1. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа действует от имени колледжа, представляет его во всех организациях, заключает договоры, выдаёт доверенности, открывает счета в банке, издаёт приказ и даёт указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

5.2. Директор в соответствии с Законом Российской Федерации назначает и освобождает от должности работников, определяет должностные обязанности.

5.3. Разграничение полномочий между Советом и директором определяется Уставом колледжа.

V. Обучающиеся колледжа

1. К обучающимся колледжа относятся студенты и слушатели.

Студентами колледжа являются граждане, зачисленные приказом директора в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

Слушателями колледжа являются граждане, зачисленные приказом директора в образовательное учреждение для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

2. Права и обязанности обучающихся в колледже определяются законодательством Российской Федерации и уставом образовательного учреждения.

3. Студентам выдаются студенческие билеты и зачётные книжки, форма которых устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

4. Студенты колледжа могут совмещать учёбу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законами Российской Федерации.

5. Студенты имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе органы самоуправления и общественные организации;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в установленном Законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными услугами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений колледжа, установленных его Уставом;
- перейти в пределах колледжа с одной формы обучения на другую, с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом колледжем.

6. Студенты очной формы, обучающиеся за счёт бюджетных средств, в установленном порядке обеспечиваются стипендиями. Студенты вправе получать стипендии, выплачиваемые физическими и юридическими лицами, а также иные стипендии.

7. Колледж вправе самостоятельно реализовывать меры социальной поддержки студентов в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов иные социальные пособия и льготы.

За успехи в освоении образовательных программ и общественной работе колледж устанавливает различные формы морального и материального поощрения.

8. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда колледжа.

Типовое положение о студенческом общежитии колледжа утверждается Министерством образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края.

9. Студенту по медицинским показаниям и в других исключительных случаях предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Законом «Об образовании».

10. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из колледжа, а также приёма для обучения лица из другого учебного заведения и отчисленного до окончания обучения, определяется Уставом колледжа. Перевод студента из другого учебного заведения системы СПО и ВПО для продолжения обучения в колледже осуществляется в соответствии с порядком, установленным органом управления образования.

11. За восстановление на обучение, приём в колледж после отчисления из другого среднего специального учебного заведения, перевод с одной образовательной программы или формы обучения на другую плата не взимается, если лицо, обучается за счёт бюджетных средств.

12. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка к студенту могут применяться дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления. Недопустимо отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления определяется Уставом колледжа.

13. Получение впервые среднего профессионального образования повышенного уровня лицам, имеющим среднее профессиональное образование базового уровня; не рассматривается как получение второго среднего профессионального

образования. При этом за указанным лицом сохраняются все права, связанные с получением среднего профессионального образования впервые.

VI. Работники колледжа

1. К работникам колледжа относятся руководящие, педагогические работники, а также учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К педагогической деятельности в колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

2. Работники колледжа имеют право:

- а) на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- б) на участие в управлении колледжем в порядке определённом уставом;
- в) на избрание в выборных органах, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа в органах самоуправления и общественных организациях;
- г) на обжалование приказов и распоряжений администрации в установленном порядке;
- д) на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами структурных подразделений колледжа касающихся образовательной деятельности студентов;
- е) на выбор методов и средств обучения, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса.

Не допускается применение антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни и здоровья методов обучения.

3. Работники колледжа обязаны соблюдать устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

4. Руководство колледжа обязано создавать необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 5 лет путём обучения, стажировки в соответствующих образовательных учреждениях и организациях.

5. Руководители и педагогические работники колледжа проходят аттестацию в порядке, установленном Министерством образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края.

6. Учебная нагрузка педагогического работника оговаривается в трудовом договоре, не должна превышать 1440 часов.

7. В колледже для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года.

VII. Экономика колледжа

1. В целях обеспечения образовательной деятельности, в соответствии с Уставом колледжа, на праве оперативного управления за колледжем, учредителем, закреплено имущество, оборудование, здания, сооружения, а также иное имущество необходимое для социального, культурного и бытового назначения.

Земельные участки за колледжем закреплены в постоянное (бессрочное) пользование в установленном порядке.

Колледж несёт ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

2. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1 ст. 39 колледж вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

3. Финансирование колледжа осуществляется за счёт:

- средств регионального бюджета;
- материальных и финансовых средств учредителей;
- средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности предусмотренной Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4. Финансовое обеспечение образовательной деятельности колледжа, связанной с реализацией основных образовательных программ, профессиональных программ начального и дополнительного образования осуществляется за счёт средств соответствующего бюджета с учётом установленного задания (контрольных цифр).

5. Колледж вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять приём и обучения сверх заданий (контрольных цифр) студентов на основе договоров с физическими и юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Колледж может оказывать платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ.

6. Колледж может вести предпринимательскую и иную деятельность, предусмотренную Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Средства, полученные колледжем от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используются учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов на внебюджетные доходы.

7. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования и стимулирующих выплат.

VIII. Международная и внешнеэкономическая деятельность колледжа

1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договоров, заключённых с иностранными физическими или юридическими лицами.

2. Колледж имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.