

Рассмотрено и одобрено
на заседании методического Совета
ГОУ СПО «ЧПТК»
Протокол № 1
от « 3 » сентября 2014г.

Утверждаю
Директор ГОУ СПО «ЧПТК»
А.С. Андриенко
« 3 » сентября 2014г.



ПОРЯДОК
реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному
учебному плану (в том числе по ускоренному обучению)
в ГОУ СПО «Читинский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании» (п.3 ч.1 ст.34), Уставом колледжа, требованиями Федерального государственного стандарта СПО.

1.2. Настоящий порядок регламентирует процесс обучения студентов по индивидуальному учебному плану (далее ИУП). ИУП позволяет создать условия для формирования индивидуальной образовательной траектории (далее - ИОТ) обучающихся колледжа. Целесообразность подобного образования определяется колледжем на основании чётко выраженного желания обучающегося.

1.3. Под индивидуальной образовательной траекторией понимается содержание образования и уровни его освоения (включающие установленный государством обязательный минимум), определённые обучающимся для достижения личностно значимых образовательных результатов в рамках учебного плана ОУ.

1.4. Индивидуальная траектория обучения – это целенаправленная дифференциальная программа, обеспечивающая выполнение индивидуального учебного плана обучающимся при педагогической поддержке, которая позволяет каждому обучающемуся колледжа корректировать уровень самооценки, мотивации, формировать и развивать ценностные ориентации, творческую индивидуальность. Индивидуализация образования и воспитания обеспечивает разностороннее развитие личности обучающегося, позволяет формировать навыки самообразования и самореализации личности.

1.5. Настоящий Порядок устанавливает права и обязанности участников образовательного процесса и определяет порядок реализации индивидуализации образовательного процесса колледжа.

2. Организационно-соединительная деятельность по реализации обучения обучающихся по ИУП

2.1. ИУП – совместная деятельность всех субъектов обучения колледжа (обучающийся, родители, преподаватели, администрация), предусматривающая формирование индивидуального образовательного маршрута (содержательный компонент), а также разработанный способ его реализации (технологии организации образовательного процесса).

2.2. Целями формирования ИУП являются:

- развитие творческой активности обучающегося в различных формах;
- желание углубленно изучать отдельные дисциплины и профессиональные модули;
- особенности развития или здоровья (не позволяющие обучаться по традиционной системе);
- обстоятельства жизни в семье;
- трудоустройство обучающихся;
- наличие коммуникативных трудностей (устойчивое нежелание вписываться в обычную студенческую жизнь).

2.3. Организационно-педагогические условия реализации ИУП призваны обеспечить высокое качество индивидуальной подготовки обучающихся.

К их числу относятся:

- наличие психолого-педагогической службы, позволяющей принимать грамотные и взвешенные решения относительно условий обучения отдельных обучающихся;
- оценка готовности обучающихся к выбору ИУП;
- желание родителей обучающегося обучать ребёнка по ИУП;
- широкий спектр реализуемых образовательных программ, позволяющий создавать учебные модули с учётом индивидуальных особенностей обучающегося;
- техническая оснащённость учебного заведения, внедрение новых информационных технологий.

3. Составляющие ИУП

3.1. Организационными формами реализации ИУП являются:

3.1.1. Учебные занятия, обязательные для посещения.

3.1.2. Учебные занятия, выбранные обучающимся для дополнительного образования в виде курсов по выбору.

3.1.3. Дополнительное образование (кружки, секции и т.п.), посещение которых осуществляется по желанию обучающимся.

3.1.4. Дистанционное обучение.

3.1.5. Самостоятельные занятия в библиотеке.

3.1.6. Работа в сети Интернет.

3.1.8. Индивидуальная работа с преподавателями.

4. Этапы проектирования ИУП

4.1.ИУП обучающегося проектирует заместитель директора по учебной работе на основе рекомендаций социально-психологической службы, заведующий отделением через согласование с преподавателями (Приложение А) и пожеланий родителей обучающегося.

4.2.ИОТ фиксируется в индивидуальном учебном плане студента. ИУП (Приложение Б) согласуется с родителями (законными представителями) и утверждается директором ОУ.

4.3.Проектирование ИОТ осуществляется в соответствии со следующими этапами:

- определение потребностей и мотивов;
- постановка цели;
- разработка содержания индивидуальной траектории развития;
- определение технологического инструментария;
- определение направлений диагностического сопровождения обучающегося;
- определение условий, обеспечивающих достижение цели;
- обсуждение результатов проектирования и его корректировка.

4.4.Иот может быть реализована в виде одной из двух моделей:

- индивидуальная образовательная траектория обучающегося с выходом на дополнительное образование;
- индивидуальная образовательная траектория по индивидуальному учебному плану.

4.5.По желанию обучающихся и их родителей администрация учебного заведения может перевести ученика на вторую модель индивидуальной траектории обучения, при которой часть дисциплин может быть вынесена на изучение в форме самообразования и сдачи зачётов по окончании каждого семестра.

Для обучающихся, занимающихся по второй модели индивидуальной траектории обучения, в учебных журналах отметка «нб» на дисциплинах и МДК, которые изучаются в форме самообразования, не ставится. Аттестация этих обучающихся по результатам сдачи контрольных точек в соответствии с КОС по дисциплине или МДК.

4.6.Сдача экзаменов является обязательной для обучающихся по ИУП.

4.7.Изменения в индивидуальную образовательную траекторию могут вноситься при условии полного выполнения ИУП и графика контроля в конце первого семестра по согласованию всех участников образовательного процесса.

4.8.Проект ИОТ за личной подписью обучающегося, согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся, и подаётся в администрацию.

4.9.На основании проектов ИОТ администрация утверждает график изучения и контроля усвоения дисциплин и междисциплинарных курсов, консультаций, формы учебной и внеучебной деятельности обучающегося.

4.10.Утверждённая ИОТ обязательна к исполнению для всех участников образовательного процесса.

4.11.После согласования и утверждения ИУП издаётся приказ за подписью директора об ИОТ обучающегося.

5. Функции классного руководителя

5.1. Создание условий для реализации индивидуальной траектории развития обучающегося даёт возможность классному руководителю использовать различные механизмы, адекватные современным условиям, формы и подходы, обеспечивающие развитие личности обучающихся, учитывающие готовность их к обучению, индивидуально-психологические особенности, состояние здоровья, социальное положение.

5.2. В начале каждого семестра учебного года заведующий отделением совместно с классным руководителем, обучающимися и их родителями (лицами их замещающими) анализирует результаты обучения по ИУП.

5.3. В течение года классный руководитель отслеживает движение обучающегося по ИУП, его корректировку и результаты.

6. Порядок внесения изменений в ИУП

6.1. Изменения могут быть внесены в ИУП только при соблюдении следующих условий:

- при сохранении общей нагрузки по дисциплинам и МДК;
- при отсутствии у обучающегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения;
- после консультации с педагогом-консультантом, осуществляющим сопровождение формирования и корректировки ИУП;
- письменного согласования с преподавателями.

6.2. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися содержания образования, реализуемого по ИУП.

6.3. Изменение ИУП происходит на основе заявления родителей (законных представителей). Изменённый ИУП утверждается директором ОУ.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Администрация ОУ обязана:

- предоставить каждому обучающемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами обучающегося и ресурсами, которыми обеспечено ОУ;
- предоставить информацию, необходимую для принятия решения по ИУП;
- обеспечить условия для освоения обучающимся согласованного ИУП;
- обеспечить обучающимся педагогическое сопровождение процесса формирования и корректировки ИУП.

7.2. Администрация ОУ имеет право направить обучающегося на внеплановую консультацию в рамках педагогического сопровождения процесса обучения.

7.3. Обучающийся обязан:

- обучаться по ИУП без академических задолженностей;
- предоставлять качественно и в назначенный срок выполненные задания, предложенные преподавателями;

- своевременно выполнять итоговые контрольные работы.

7.4. Обучающийся имеет право:

- на формирование собственной ИОТ;
- на своевременное получение от администрации ОУ информации, необходимой для составления ИУП;
- индивидуальные консультации в рамках педагогического сопровождения при реализации ИОТ.

7.5. Прочие права и обязанности администрации и обучающихся, а также права и обязанности других участников образовательного процесса регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в ОУ.