

**АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 02. Организация и выполнение работ по монтажу и наладке
электрооборудования промышленных и гражданских зданий**

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»**, входящей в укрупнённую группу **08.00.00 Техника и технологии строительства**.

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности: **Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрооборудования промышленных и гражданских зданий** и соответствующие ему профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Организовывать и производить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.

ПК2.2. Организовывать и производить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.

ПК 2.3. Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

ПК 2.4. Участвовать в проектировании силового и осветительного электрооборудования.

Спецификация ПК/ разделов профессионального модуля

<i>Коды формируемых компетенций</i>	<i>Практический опыт</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
Раздел модуля 1. Организация и производство монтажа силового и осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий			
ПК 2.1. Организовывать и производить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.	-организации и выполнения монтажа и наладки электрооборудования; -участия в проектировании электрооборудования промышленных и гражданских зданий.	-составлять отдельные разделы проекта производства работ; -анализировать нормативные документы при составлении технологических карт на монтаж электрооборудования; -выполнять монтаж силового и осветительного оборудования в соответствии с проектом производства работ, рабочими чертежами, требованиями нормативных документов и техники безопасности; -выполнять приемосдаточные испытания; -оформлять протоколы	-требования приемки строительной части под монтаж электрооборудования; -государственные, отраслевые нормативные документы по монтажу электрооборудования; -номенклатуру наиболее распространенного электрооборудования, кабельной продукции и электромонтажных изделий; -технологии работ по монтажу электрооборудования в соответствии с современными нормативными требованиями; -методы организации
ПК2.2. Организовывать и производить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.			
ПК 2.4. Участвовать в проектировании сило-			

<p>вого и осветительного электрооборудования.</p>		<p>по завершению испытаний -выполнять расчет электрических нагрузок; -осуществлять выбор электрооборудования на разных уровнях напряжения; -подготавливать проектную документацию на объект с использованием персонального компьютера.</p>	<p>проверки и настройки электрооборудования; -нормы приемосдаточных испытаний электрооборудования; -перечень документов, входящих в проектную документацию; -основные методы расчета и условия выбора электрооборудования; -правила оформления текстовых и графических документов.</p>
---	--	---	--

Раздел модуля 2.Проектирование силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий

<p>ПК 2.1. Организовывать и производить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности. ПК2.2Организовывать и производить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности. ПК 2.3. Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий. ПК 2.4. Участвовать в проектировании силового и осветительного электрооборудования.</p>	<p>-организации и выполнения монтажа и наладки электрооборудования; -участия в проектировании электрооборудования промышленных и гражданских зданий.</p>	<p>-составлять отдельные разделы проекта производства работ; -анализировать нормативные документы при составлении технологических карт на монтаж электрооборудования; -выполнять монтаж силового и осветительного оборудования в соответствии с проектом производства работ, рабочими чертежами, требованиями нормативных документов и техники безопасности; -выполнять приемосдаточные испытания; -оформлять протоколы по завершению испытаний -выполнять расчет электрических нагрузок; -осуществлять выбор электрооборудования на разных уровнях напряжения; -подготавливать проектную документацию</p>	<p>-требования приемки строительной части под монтаж электрооборудования; -государственные, отраслевые нормативные документы по монтажу электрооборудования; -номенклатуру наиболее распространенного электрооборудования, кабельной продукции и электромонтажных изделий; -технологии работ по монтажу электрооборудования в соответствии с современными нормативными требованиями; -методы организации проверки и настройки электрооборудования; -нормы приемосдаточных испытаний электрооборудования; -перечень документов, входящих в проектную документацию; -основные методы расчета и условия выбора электрооборудования</p>
--	---	---	--

		на объект с использованием персонального компьютера.	вания; -правила оформления текстовых и графических документов.
Раздел модуля 3. Организация и производство работ по наладке и испытаниям устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий			
ПК2.3. Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий. ПК 2.4. Участвовать в проектировании силового и осветительного электрооборудования.	-организации и выполнения монтажа и наладки электрооборудования; -участия в проектировании электрооборудования промышленных и гражданских зданий.	-выполнять приемосдаточные испытания; -оформлять протоколы по завершению испытаний; -подготавливать проектную документацию на объект с использованием персонального компьютера.	-методы организации проверки и настройки электрооборудования; -нормы приемосдаточных испытаний электрооборудования; -перечень документов, входящих в проектную документацию; -правила оформления текстовых и графических документов.

Шифр комп.	Наименование компетенций	Дискрипторы (показатели сформированности)	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации Осуществление эффективного поиска. Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий Оценка рисков на каждом шагу Оценивает плюсы и минусы полученного результата, сво-	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия, Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

		его плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.	своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
OK02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач</p> <p>Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты.</p> <p>Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска;</p> <p>Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	<p>Определять задачи поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Планировать процесс поиска</p> <p>Структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Оформлять результаты поиска</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации</p>
OK03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии (специальности)</p> <p>Применение современной научной профессиональной терминологии</p> <p>Определение траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
OK04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач</p> <p>Планирование профессиональной деятельности</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Психология коллектива</p> <p>Психология личности</p> <p>Основы проектной деятельности</p>
OK05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по	Излагать свои мысли на государственном языке	Особенности социального и культурного контекста

	государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	профессиональной тематике на государственном языке Проявление толерантности в рабочем коллективе	Оформлять документы	Правила оформления документов.
<i>OK09</i>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение	Порядок применения средств информационных технологий и программное обеспечение в профессиональной деятельности
<i>OK 10</i>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов: 486 часов

Из них: на освоение МДК 378 ч,

на практику производственную 108 ч.